



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

---

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 4 - SERVIZI ALLA  
PERSONA, CASA E PARTECIPAZIONE  
EQ - ARCHIVIO, BIBLIOTECA E MUSEI, SERVIZI  
CULTURALI, POLITICHE GIOVANILI, INIZIATIVE DI  
PROMOZIONE DELLA PACE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
NUMERO 1093 DEL 01/10/2026**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO GESTIONE TECNICA E ARTISTICA DEL TEATRO COMUNALE "ALLE VIGNE" IN LODI PER LA STAGIONE TEATRALE 2026-2027 E DEI SERVIZI STRUMENTALI IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 79 DEL 23/09/2026- IMPEGNO DI SPESA - CIG BD1B435D92

**IL DIRIGENTE**

**Richiamato** il decreto sindacale n. 18 del 17/07/2024 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di direzione di funzioni relative alla Direzione Organizzativa n. 4 – Settore Servizi alla persona, casa e partecipazione;

**Richiamate** le deliberazioni:

-  di Consiglio comunale n. 19 del 25.02.2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028”;
-  di Consiglio comunale n. 20 del 25.02.2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2026-2028”;

- ▬ di Giunta comunale n. 48 del 04.03.2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - esercizio finanziario 2026-2027-2028”;
- ▬ di Giunta comunale n. 65 del 26.03.2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028”;
- ▬ di Giunta comunale n. 22/2026 avente ad oggetto “Approvazione delle tariffe per l'utilizzo delle sale e degli spazi comunali - anno 2026”;
- ▬ di Consiglio comunale n. del /09/2026 “AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASTEM SPA DELLA GESTIONE DEL TEATRO ALLE VIGNE PER LA STAGIONE TEATRALE 2026 2027 E DEI SERVIZI STRUMENTALI CULTURALI”

**Premesso** che, il responsabile del procedimento in oggetto a questo provvedimento è la sottoscritta dirigente;

**Premesso**, altresì, che:

- ▬ il Comune di Lodi è proprietario del complesso immobiliare “Teatro Alle Vigne”, situato a Lodi in via Cavour n. 66;
- ▬ con deliberazione di Consiglio comunale n. 73 dell'11/09/2025 è stato approvato l'affidamento ad ASTEM S.p.A. della gestione tecnica e artistica del Teatro Alle Vigne e dei servizi strumentali culturali, comprendenti il servizio di assistenza alle sale ed eventi e il presidio del Tempio Civico dell'Incoronata;
- ▬ con determinazione dirigenziale n. 1102 del 25/09/2025 è stato disposto il relativo affidamento e assunto il conseguente impegno di spesa per la stagione teatrale 2025/2026 e per i servizi strumentali culturali sino al 31/08/2026;
- ▬ con determinazione dirigenziale n 710 / 2026 è stata disposta la proroga tecnica inerente il presidio del Tempio Civico dell'Incoronata sino al 30/09/2026 con conseguente relativo impegno di spesa;

**Dato atto che:**

- ▬ l'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023 disciplina il principio di auto-organizzazione amministrativa, riconoscendo alle pubbliche amministrazioni la facoltà di organizzare autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del Codice e del diritto dell'Unione europea;
- ▬ l'art. 17 del D.lgs. n. 201/2022 disciplina l'affidamento a società in house dei servizi di interesse economico generale di livello locale, nei limiti e secondo le modalità previste dalla disciplina in materia di contratti pubblici e dal D.lgs. n. 175/2016;
- ▬ ASTEM S.p.A. opera secondo il modello dell'“in house providing”, come definito dalle disposizioni comunitarie e nazionali applicabili, realizzando oltre l'ottanta per cento del proprio fatturato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dagli Enti pubblici soci ed essendo soggetta a controllo analogo;

### **Richiamato che:**

- la “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.lgs. 175/2016” del 2017, approvata con Delibera di Consiglio comunale n. 34 del 17/10/2017, prevedeva la trasformazione in Fondazione culturale della società GIONA S.r.l., trasformazione che non è stato possibile portare a compimento;
- a seguito di deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 28/02/2019, con determinazione dirigenziale n. 1078 del 18/10/2019 è stato approvato l’Avviso pubblico per manifestazioni di interesse per l’individuazione di partner per la costituzione di una Fondazione di partecipazione per la gestione del Teatro "alle Vigne" di Lodi e per i servizi culturali, andato deserto;
- negli anni 2020 e 2021, anche a causa delle difficoltà derivanti dalla pandemia da COVID-19, non è stato possibile dare seguito agli indirizzi del Consiglio comunale in ordine alla trasformazione in fondazione;
- con delibera di Consiglio comunale n. 137 del 21/12/2021, ad oggetto “RENDICONTAZIONE AFFERENTE LE MISURE PREVISTE NELLA REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE COMUNALI APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI C.C. 124 DEL 23.12.2020 E APPROVAZIONE DEL NUOVO PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA, EX ART 20 D.LGS. 175/2016”, è stato dato atto che *“Sono allo studio possibili scenari in merito all’asset societario che consentano la patrimonializzazione della società con ridefinizione della forma giuridica, anche a seguito dell’esercizio del diritto di recesso Provincia di Lodi”*;
- con delibera di Consiglio comunale n. 126 del 22/12/2022, ad oggetto “RENDICONTAZIONE AFFERENTE ALLE MISURE PREVISTE NELLA REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE COMUNALI APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI C.C. 137 DEL 21.12.2021 E APPROVAZIONE DEL NUOVO PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA, EX ART. 20 DLGS 175/2016”, sono stati confermati gli interventi di razionalizzazione;
- con delibera di Consiglio comunale n. 131 del 27/12/2023 “Rendicontazione afferente alle misure previste nella revisione periodica delle partecipazioni societarie comunali approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 124/20 e approvazione del nuovo piano di razionalizzazione periodica, ex art. 20 D.lgs. 175/2016” si approvava specifica scheda di rilevazione della società Giona S.r.l., prevedendo l’adozione di misure di soppressione, razionalizzazione o liquidazione;
- con delibera di Giunta comunale n. 58 del 17/4/2024, sono stati adottati specifici atti di indirizzo per le operazioni societarie utili e necessarie ad adempiere a quanto previsto dall’art. 20 del D.lgs. 175/2016 e succ. mod. ed integraz., e, in particolare, si è individuata come necessaria l’operazione di razionalizzazione consistente nella fusione per incorporazione ex art. 2501 e seguenti del Codice civile della società GIONA S.r.l. in ASTEM S.p.A.;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 120 del 30/12/2024 “Razionalizzazione della partecipazione detenuta dal comune di Lodi in Giona SRL servizi per la cultura e l’informazione” è stata approvata la cessione delle quote possedute dal comune di Lodi ad Astem quale naturale conclusione della procedura di razionalizzazione adottata per la piena rispondenza del patrimonio di partecipazioni societarie del comune di Lodi ai dettami del D. Lgs. 175/2016, disponendo tra l’altro, l’invio alla Corte dei Conti del provvedimento per l’espressione del parere sulla base della normativa vigente;

- con delibera 34/2025 la Corte dei Conti- sezione Lombardia ha dichiarato “il non luogo a provvedere” in quanto l’operazione di fusione deliberata dal Comune di Lodi non risultava essere soggetta al controllo assegnato alla Corte dall’art 5 commi 3 e 4 del TUPS.

**Rilevato che**, con deliberazione di Consiglio comunale n. 79 del 23/09/2026, avente ad oggetto “Affidamento in house ad ASTEM S.p.A., della gestione del Teatro Alle Vigne per la stagione teatrale 2026/2027 e dei servizi strumentali culturali”:

- sono state approvate la Relazione e lo schema di Contratto di servizio per la gestione tecnica e artistica del Teatro comunale “Alle Vigne” in Lodi e per gli altri servizi strumentali culturali;
- è stato stabilito l’affidamento ad ASTEM S.p.A. della gestione del Teatro “Alle Vigne” per la stagione teatrale 2026/2027, nonché dei servizi strumentali, comprendenti il servizio di supporto agli eventi e assistenza alle sale e il presidio presso il Tempio Civico dell’Incoronata, sino al 31/08/2027, salva eventuale proroga tecnica;
- è stata demandata alla Dirigente della Direzione Organizzativa n. 4 l’adozione dell’atto di affidamento del servizio e la conseguente stipula del contratto di servizio;

**Dato atto che** il predetto affidamento comporta un impegno finanziario complessivo massimo pari ad **€ 516.526,00 IVA inclusa**, con copertura sul Bilancio 2026/2028 secondo la seguente ripartizione:

#### **Esercizio 2026**

- capitolo 861/20 “SPESE GESTIONE TEATRO”: **€ 121.500,00 – iva 10%**;
- capitolo 863/43 “SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL’ENTE”: **€ 35.380,00 – iva 22%**;

#### **Esercizio 2027**

- capitolo 861/20 “SPESE GESTIONE TEATRO”: **€ 243.300,00 – iva 10%;**
- capitolo 863/43 “SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL’ENTE”: **€ 116.346,00 – iva 22%;**

**per complessivi € 516.526,00 IVA inclusa;**

**Ritenuto**, pertanto, di dare esecuzione alla deliberazione consiliare sopra richiamata, procedendo all’affidamento ad ASTEM S.p.A., via Dante Alighieri 2 Lodi CF 00791500150, dei servizi in oggetto e all’assunzione dei relativi impegni di spesa;

#### **Visti:**

- l’art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, l’art. 4 comma 2) e l’art. 17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), ed in particolare dall'art. 1, commi da 819 a 823 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;
- la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-*bis* della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- la Legge n. 136/2010, il D.L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;
- i principi contabili contenuti nel D.lgs. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Attestato** quanto previsto:

- dall'art. 6-*bis* del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dall'art. 147-*bis* comma 1 del D.lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- dal D.lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti;

**Nulla ostando** alla propria competenza ai sensi del D.lgs. 18.08.2000, n. 267,

## **DETERMINA**

Per quanto detto in premessa che qui s'intende riportato integralmente:

1. **di dare esecuzione** alla deliberazione di Consiglio comunale n. 79 del 23/09/2026, con la quale sono state approvate la Relazione e lo schema di Contratto di servizio per la gestione tecnica e artistica del Teatro comunale “Alle Vigne” in Lodi e per gli altri servizi strumentali culturali;

2. **di affidare ad ASTEM S.p.A.**, via Dante Alighieri 2 Lodi CF 00791500150, in regime di in house providing, la gestione tecnica e artistica del Teatro comunale “Alle Vigne” per la stagione teatrale 2026/2027, nonché la gestione dei servizi strumentali culturali consistenti nel servizio di supporto agli eventi e assistenza alle sale e nel presidio presso il Tempio Civico dell’Incoronata, sino al **31 agosto 2027**, salva eventuale proroga tecnica, secondo le condizioni e modalità previste dal contratto di servizio approvato dal Consiglio comunale;
3. **di dare atto** che il valore complessivo massimo dell’affidamento è pari a **€ 516.526,00 IVA inclusa**;
4. **di impegnare** a favore di ASTEM S.p.A., con sede legale in Lodi, via Dante Alighieri 2 Lodi, la complessiva somma di **€ 516.526,00 IVA inclusa**, imputandola al Bilancio 2026/2028 secondo la seguente ripartizione:

| ESERCIZIO | CAPITOLO                                                            | IMPORTO (CON IVA)   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 2026      | 861/20 “SPESE GESTIONE TEATRO” (iva 10%)                            | € 121.500,00        |
| 2026      | 863/43 “SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL’ENTE” (iva 22%) | € 35.380,00         |
| 2027      | 861/20 “SPESE GESTIONE TEATRO” (iva 10%)                            | € 243.300,00        |
| 2027      | 863/43 “SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL’ENTE” (iva 22%) | € 116.346,00        |
|           | <b>TOTALE</b>                                                       | <b>€ 516.526,00</b> |

5. **di dare atto** che il pagamento dei corrispettivi avverrà secondo quanto previsto dal contratto di servizio, previa presentazione di regolare fattura elettronica, sulla quale dovrà essere indicato il Codice Univoco dell’Ente R6KBM0;
6. **di dare atto che**, ai fini degli obblighi di trasparenza e tracciabilità previsti dalla normativa vigente per gli affidamenti in house (*scheda A3\_6 – interoperabilità appalti PAD Sintel Aria di regione Lombardia*), è stato acquisito il relativo **CIG**, da riportare negli atti e nei documenti contabili connessi all’affidamento: **BD1B435D92**;
7. **di procedere** alla sottoscrizione del contratto di servizio, qui allegato, approvato con la deliberazione di Consiglio comunale sopra richiamata;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente della Ragioneria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi della normativa vigente;

*Si dà atto, infine, che:*

- *il presente provvedimento è trasmesso al dirigente della Ragioneria per l’apposizione del visto di cui all’art. 147-bis D.lgs. 267/2000 ed è pubblicato all’albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa;*

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale*

**Sottoscritto dal Dirigente**  
**MASSAZZA SABRINA**  
**con firma digitale**