



Direzione Organizzativa 3 - Servizi tecnici

Lodi,
Prot.
Cat. 06 Cl. 05 /f. 17

Spett.le
Impresa

DISCIPLINARE DI GARA - LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
Articolo 1, comma 2, lettera b, della Legge 11 settembre 2020 n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)"
Procedura telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL per l'esecuzione, sulla base del progetto esecutivo, dei lavori di:
"Rifacimento della pista di atletica presso il centro sportivo Faustina"
CUP E19H20000110004 - CIG 8733888860

Facendo seguito all'approvazione del progetto esecutivo dei lavori di "Rifacimento della pista di atletica presso il centro sportivo Faustina", con la presente si:

INVITA

Codesto rispettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e relativi allegati, nonché dagli elaborati progettuali.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Il progetto esecutivo è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 326 in data 23.04.2021 e si compone dei seguenti elaborati:

- Relazione tecnica generale
- Relazione specialistica
- Elenco prezzi unitari
- Analisi dei prezzi
- Computo metrico estimativo
- Incidenza percentuale della manodopera
- Quadro economico intervento
- Capitolato speciale d'appalto



- Schema di contratto
- Cronoprogramma
- Fascicolo dell'opera
- Piano di manutenzione
- Piano di sicurezza e coordinamento
- Allegato "A" – Diagramma di Gantt
- Allegato "B" – Analisi e valutazione dei rischi
- Allegato "C" – Planimetria di cantiere
- Tav. n. 1 – Pianta e sezioni – stato attuale
- Tav. n. 2 – Pianta e sezioni – stato di progetto
- Tav. n. 3 – Rilievo planoaltimetrico
- Tav. n. 4 – Particolari costruttivi

che, unitamente agli altri documenti della procedura, sono pubblicati sul portale ARIA/Sintel della Regione Lombardia.

In attuazione del principio di massima concorrenza, **è vietato – pena esclusione - il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.**

Trattandosi di procedura negoziata per la quale la Stazione appaltante seleziona i concorrenti sulla base dei requisiti di affidabilità, di qualificazione, di rotazione e di parità di trattamento tra gli operatori economici **non è ammesso – pena esclusione - l'istituto dell'avvalimento** di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Di seguito il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. verrà anche indicato come "Codice", mentre il DPR n. 207/2010 e s.m.i. verrà indicato anche come "Regolamento".

Il Dirigente della Direzione organizzativa 3
Ing. Giovanni Ligi



CAPO 1 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1.1 Termine per la presentazione dell'offerta:

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto per il:

giorno		ora	
--------	--	-----	--

- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

1.2 Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) la procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement ARIA/Sintel della Regione Lombardia il cui accesso è consentito all'indirizzo internet: <http://www.ariaspa.it>;
- b) tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale;
- c) gli operatori economici che intendono partecipare devono far pervenire al Sistema, entro il termine perentorio di cui al punto 1.1, lettera a), la documentazione amministrativa richiesta;
- d) per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo del Sistema è possibile contattare il numero verde presente sul sito web indicato alla lettera a).

1.3 Profilo di committente e recapito della Stazione appaltante.

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: <http://www.comune.lodi.it>

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento alla sede fisica della Stazione appaltante.

1.4 Data e luogo della selezione delle offerte:

- a) l'avvio dell'apertura e l'esame delle offerte, in seduta pubblica, è previsto per il

giorno		ora	
--------	--	-----	--

- b) l'esame avverrà presso la sede della Direzione organizzativa 3 del Comune di Lodi, in P.le Forni n.1;

- c) ogni variazione alle informazioni di cui alla presente lettera sarà comunicata nell'area "Comunicazioni" del portale SINTEL.

1.5 Numero minimo degli offerenti

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di 1 (una) sola offerta ammessa e valida.

1.6 Offerte identiche: nel caso di offerte identiche, si applica l'art. 77, comma 2, R.D. 827/1924; qualora entrambi i rappresentanti dei concorrenti siano contemporaneamente presenti alle operazioni di gara, si procede, nella medesima seduta, a procedura negoziata fra essi soli; ove uno solo non fosse presente o i presenti non volessero migliorare la propria offerta, si procede mediante sorteggio.

CAPO 2 - ELEMENTI ESSENZIALI DELL'OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

2.1. Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa)

Valore stimato complessivo dell'appalto: € 376.941,81 di cui:

1)	Euro 373.351,70	Lavori soggetti a ribasso
2)	Euro 3.590,11	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

2.2 Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione

Per la partecipazione alla procedura è richiesta la seguente attestazione:



Lavori	Cat.	Clas.	Natura	Importo
Rifacimento pavimentazione	OS 6	II^	Prevalente	€ 373.351,70
Oneri di sicurezza				€ 3.590,11
TOTALE				€ 376.941,81

Trattandosi di lavori di importo superiore a € 150.000,00, gli operatori economici debbono obbligatoriamente dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionali mediante qualificazione SOA cat. OS 6 (Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi), per class. II^ o superiore.

2.3 Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Si rimanda all'art. 2, comma 13, del C.S.A.

2.4 Individuazione ed oggetto dei lavori

Lavori di rifacimento della pista di atletica presso il centro sportivo Faustina.

2.5 Luogo di esecuzione

Via G. Piermarini – Lodi (LO).

2.6 Criterio di aggiudicazione

- Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del Codice da determinarsi mediante ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza;
- la congruità delle offerte verrà valutata ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del Codice;
- se del caso troverà applicazione il comma 8 del citato art. 97 del Codice.

2.7 Altre informazioni

Si rimanda agli elaborati di progetto.

2.8 Modalità di contabilizzazione dei lavori

A misura.

2.9 Ammissibilità di varianti

Si rimanda alle disposizioni contenute nel C.S.A.

2.10 Provvedimenti amministrativi

- ai sensi dell'articolo 26 del Codice, il progetto esecutivo posto a base di gara è stato validato dal Responsabile del procedimento con atto formale in data 07.04.2021;
- ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del Codice, la presente procedura è stata indetta con determinazione dirigenziale n. del
- Responsabile unico del procedimento è il geom. Giuliana Pellegrino, istruttore tecnico della Direzione Organizzativa 3, con i seguenti punti di contatto:
 - Ufficio Lavori pubblici, presso Direzione organizzativa 3
 - P.le Forni, n. 1 - 26900 Lodi (LO)
 - telefono 0371.409408 - e-mail: giulia.pellegrino@comune.lodi.it

CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

3.1 Busta telematica: A – Busta Amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.ariaspa.it

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare, in un'unica cartella



formato.zip (o equivalente prodotto di compressione dati), **pena esclusione e fatti salvi i principi dell'istituto del soccorso istruttorio**, la documentazione amministrativa, consistente nella seguente documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma; si invitano i concorrenti a voler utilizzare esclusivamente i modelli di seguito indicati come predisposti da questa Stazione appaltante.

L'operatore economico può comunque allegare ulteriore documentazione che ritiene necessaria a chiarire la propria posizione (ad esempio: copia di provvedimenti giurisdizionali, modifiche ai rappresentanti non ancora annotate dalla C.C.I.A.A., atti di contenziosi contrattuali non ancora definiti, ecc.).

La documentazione amministrativa da produrre è la seguente:

- A. Documento unico di gara e relativi allegati
- B. Copia attestazione SOA per la cat. OS 6 classifica II^;
- C. Garanzia provvisoria di cui al successivo punto 3.2

I documenti di cui alla lettera A. e relativi allegati debbono essere corredati da fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., del sottoscrittore.

Non è richiesto il «PASSOE» di cui all'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, relativo al sistema AVCPASS.

3.2 Garanzia provvisoria (articolo 93 del Codice)

La garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93 del Codice, è pari al 2% (due per cento) del valore a base di gara di cui al punto 2.1 ovvero pari a **€ 7.538,83**.

Per le modalità di presentazione e dei contenuti della suddetta garanzia provvisoria si rimanda alle disposizioni del citato art. 93 del Codice anche in materia di eventuali riduzioni; la garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni a decorrere dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e in ogni caso, ai sensi del comma 8-bis dell'art. 93 del Codice, le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del medesimo Codice, nonché conformi a quanto previsto dal Decreto MISE n. 31 del 19.01.2018.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia deve indicare chiaramente, in qualsiasi forma venga presentata, il beneficiario, ovvero: Comune di Lodi, P.zza Broletto, 1 – 26900 Lodi; la stessa verrà svincolata nei tempi previsti dalla normativa vigente.

La mancanza, incompletezza o irregolarità riferite alla cauzione provvisoria possono essere sanate, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e decorra da tale data.

3.3 Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr. delibera ANAC 19.12.2018, n. 1174).

L'importo del contributo è pari a € 35,00.

3.4 Subappalto

L'istituto del subappalto è ammesso nella misura massima del 40% dell'importo del contratto come rideterminato dal ribasso offerto in sede di gara ed il subappaltatore dovrà essere in possesso degli stessi requisiti previsti per il contraente principale.

L'operatore economico, ai sensi del comma 4.c) dell'art. 105 del Codice, deve dichiarare in sede di offerta le lavorazioni che intende subappaltare; in assenza di tali dichiarazioni il subappalto è vietato.



Al fine di evitare potenziali elusioni dei principi di trasparenza e di concorrenzialità tra i soggetti partecipanti non è ammesso il subappalto ad operatori economici che hanno preso parte alla presente procedura negoziata nel rispetto dell'art. 105, comma 4, lettera a) del Codice;

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del Codice la Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, salvo ed esclusivamente nel caso in cui vi sia inadempimento da parte dell'appaltatore principale, ovvero su richiesta diretta del subappaltatore.

Al fine di concludere la produzione della documentazione amministrativa, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini e condizioni. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

CAPO 4 – OFFERTA (Busta telematica: BUSTA ECONOMICA)

Proseguendo nel percorso guidato sulla piattaforma - "Invia offerta" - nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica inserendola a video.

Nel seguito del presente Documento con il termine «busta dell'Offerta Economica» si intende la busta telematica che comprende la sola Offerta Economica.

Non saranno ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, formulate, confezionate o recapitate in modo difforme da quanto indicato nella presente lettera; non saranno altresì ammesse correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dall'imprenditore o dal legale rappresentante.

L'offerta di prezzo - sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione amministrativa - è redatta sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori di cui al punto 2.1 (Importo lavori soggetto a ribasso) mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara.

L'offerta deve essere corredata – pena esclusione - dal documento d'offerta (allegato K al presente disciplinare/lettera d'invito), nel quale vanno indicati ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice - pena esclusione (cfr. Corte di Giustizia della U.E., 2 maggio 2019, n. 309/18) - l'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente e della manodopera.

Nel sottoscrivere la propria dichiarazione l'operatore economico dà atto ed accetta incondizionatamente che - stante l'aggiornamento della piattaforma e-procurement ARIA/Sintel di Regione Lombardia - in caso di discordanza tra le risultanze della "busta economica telematica" di detta piattaforma con quanto dichiarato con il "documento di offerta – allegato K" farà fede solo ed esclusivamente quest'ultimo.

CAPO 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si rimanda ai contenuti del precedente paragrafo 2.6.

CAPO 6 – FASE DI GARA

6.1 Disciplina generale delle sedute:

- a. Tutte le operazioni di gara sono oggetto di verbalizzazione e si svolgono in seduta pubblica, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
 - I. dell'analisi di dettaglio del contenuto specifico delle dichiarazioni, purché di queste sia garantita la conservazione degli originali telematici presso il Sistema;



- II. dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio;
- III. dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- b. In deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a. il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
 - I. ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
 - II. a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;
 - III. ai fini della eventuale verifica delle offerte anormalmente basse.
- c. Le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale.
- d. In tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata, la ripresa dei lavori è comunicata agli offerenti sul portale Sintel alla sezione "Comunicazioni procedura".

6.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte

Nel giorno e nell'ora fissati con la presente lettera d'invito presso il recapito indicato il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare la correttezza formale della presentazione e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva delle offerte, se non già disposta in precedenza dal Sistema.

6.3 Esame delle condizioni di partecipazione ed esclusioni in fase di ammissione:

- a. Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste gli offerenti la cui offerta:
 - I. è pervenuta dopo il termine perentorio di cui al precedente punto 1.1, lettera a, indipendentemente dall'entità del ritardo o dalle cause che hanno determinato la mancata presentazione nei termini;
 - II. che non consente l'individuazione degli offerenti;
 - III. per i quali sia stata omessa l'Offerta Economica.

6.4 Cause di esclusione relative a requisiti o altre clausole essenziali

- a. Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata ai sensi del Capo 3, in relazione ai motivi di esclusione e ai requisiti necessari alla partecipazione, alla garanzia provvisoria e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente Documento.
- b. Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta dell'Offerta Economica, gli offerenti:
 - I. che ricadono in una delle condizioni di cui al punto 6.3;
 - II. che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, chiaramente non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o da disposizioni di attuazione del Codice, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;
 - III. che incorrono in irregolarità essenziali costituite da carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
 - IV. le cui offerte, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del Codice, risultino inequivocabilmente riconducibili ed imputabili ad un unico centro decisionale.

6.5 Irregolarità e carenze suscettibili di soccorso istruttorio

- a. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo del Codice costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



- b. con esclusione di quanto specificato alla precedente lettera a. - sempre ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9, del Codice - le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio; in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara; pertanto in tale eventualità i concorrenti sono ammessi con riserva ai sensi del successivo punto 6.6.

6.6 Soccorso istruttorio

- a. Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente punto 6.5, la Stazione appaltante:
- I. assegna all'offerente il termine perentorio di 3 (tre) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
 - II. il mancato rispetto dei termini comporta **l'esclusione** dalla procedura;
 - III. non è ammesso il soccorso istruttorio in relazione a elementi che attengono all'offerta.

6.7 Esclusioni definitive

- a. Sono comunque esclusi gli offerenti:
- I. in caso di inutile decorso dei termini di integrazione documentale prescritti dalla presente lettera d'invito;
 - II. per i quali risulti uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
 - III. che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
 - IV. sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal Codice o dalle disposizioni di attuazione dello stesso Codice, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Documento.

6.8 Conclusione della fase di ammissione

Fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo 1.5, il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti con le modalità indicate in precedenza, procede con la fase di gara in funzione dei soggetti ammessi alla stessa.

6.9 Apertura della «Offerta Economica».

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità indicate ai punti precedenti, procede all'apertura in sequenza delle buste dell'Offerta Economica, e provvede:

- I. a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- II. a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte;
- III. alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente;
- IV. ad accertare che l'offerta sia corredata dall'allegato K al presente disciplinare di gara;
- V. ad accertare se eventuali offerte non siano state formulate autonomamente, ovvero siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione;



VI. ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo punto 6.10.

6.10 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna della «Offerta Economica», le offerte:

- I. mancanti della firma digitale del soggetto competente;
- II. che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o un'offerta un aumento;
- III. che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti di gara;
- IV. di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo secondo i precedenti punti della presente lettera d'invito;
- V. non corredate dal documento di offerta allegato K alla presente lettera d'invito/disciplinare di gara, ovvero se lo stesso non è completo delle indicazioni di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

6.11 Formazione della graduatoria provvisoria

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede:

- I. alla formazione della graduatoria provvisoria;
- II. a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente.

CAPO 7 – AGGIUDICAZIONE

7.1 Proposta di aggiudicazione e verifica dei requisiti

- a. Ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice il R.U.P. provvede a proporre l'aggiudicazione della procedura una volta verificati i verbali di gara e la regolarità dello svolgimento della procedura medesima;
- b. la proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 (trenta) giorni dal Dirigente della Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici, trascorsi i quali, in assenza di provvedimenti ostativi, si intende approvata;
- c. immediatamente dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione la Stazione appaltante provvede alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dall'operatore economico individuato nella proposta di aggiudicazione;
- d. la verifica è effettuata d'Ufficio dalla Stazione appaltante per quanto disponibile presso le amministrazioni competenti al rilascio della pertinente documentazione; se le relative notizie non sono disponibili con le modalità predette, la verifica è effettuata mediante richiesta scritta all'operatore economico assegnando un termine perentorio non inferiore a 5 (cinque) giorni;
- e. è sempre possibile, per l'operatore economico, presentare di propria iniziativa la documentazione idonea necessaria alla comprova del possesso dei requisiti, nei limiti ammessi dall'ordinamento con riferimento all'articolo 40 del d.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i.;
- f. la verifica sarà effettuata sull'operatore economico risultato miglior offerente, ma la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 36, comma 6-bis del Codice si riserva la facoltà di estendere tale attività anche su altri operatori che hanno preso parte alla procedura;
- g. restano fermi ed impregiudicati gli atti e le azioni conseguenti in caso di accertamento di dichiarazioni mendaci.

7.2 Provvedimento di aggiudicazione

- a. L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 5, del Codice è disposta con provvedimento esplicito a mezzo di determinazione dirigenziale;
- b. In ogni caso l'aggiudicazione:
 - I. ai sensi dell'articolo 32, comma 6, del Codice, non equivale ad accettazione dell'offerta;
 - II. ai sensi dell'articolo 32, comma 7, dello stesso Codice, diventa efficace solo dopo la verifica del



possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 del medesimo Codice.

7.3 Contratto

- a. Sono fatte salve le disposizioni dell'art. 32 del Codice;
- b. sono a carico dell'impresa aggiudicataria le spese contrattuali;
- c. ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:
 - I. sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento/completamento delle prestazioni;
 - II. l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
 - III. l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

7.4 Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rivendicazioni, pretese, aspettative, risarcimenti, rimborso spese o indennizzi di alcun genere agli offerenti:

- I. di differire, spostare, sospendere, revocare o annullare il presente procedimento di gara;
- II. di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

CAPO 8 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati privati", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, consentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante, il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti i soggetti ex lege 241/1990 e D.Lgs. 267/2000, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici; titolare del trattamento è l'ing. Giovanni Ligi.

Lodi,

Il Dirigente della Direzione Organizzativa 3
Ing. Giovanni Ligi

Allegati: modelli per la partecipazione:

- A - Documento unico di gara per l'operatore economico e relativi allegati
K - Documento di offerta