



Direzione organizzativa 3 – Servizi Tecnici

Lodi,

Prot.

Spett.le
Operatore economico
SEDE

**Oggetto: Invito alla procedura telematica, ai sensi della Legge n. 120 in data 11 settembre 2020 art. 1 comma 2, lettera a), pubblicata sulla piattaforma di *e-procurement* a seguito della manifestazione d'interesse (id136362194)
Servizi di inumazione e tumulazione e opere complementari.
CIG. Z1A315EBDD**

Con la presente si informa che il Responsabile del procedimento:

INVITA

l'operatore economico in indirizzo, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e relativi allegati, nonché dagli elaborati progettuali.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

In attuazione del principio di massima concorrenza, è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

Di seguito il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. verrà anche indicato come "Codice", mentre il DPR n. 207/2010 verrà indicato anche come "Regolamento".

Il Dirigente della D.O. 3

Ing. Giovanni Ligi

**CAPO 1 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA****1.1 Termine per la presentazione dell'offerta:**

a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto per:

giorno		ora	
--------	--	-----	--

b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

1.2 Modalità di presentazione dell'offerta:

a) la procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement ARIA/Sintel della Regione Lombardia il cui accesso è consentito all'indirizzo internet: <http://www.aria.regionelombardia.it>;

b) tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale;

c) gli operatori economici che intendono partecipare devono far pervenire al Sistema, entro il termine perentorio di cui al punto 1.1, lettera a), le seguenti buste telematiche:

A – Busta amministrativa (con la documentazione amministrativa e gli altri documenti che saranno indicati nel prosieguo)	B – Busta economica (con l'Offerta Economica)
---	--

d) per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo del Sistema è possibile contattare il numero verde presente sul sito web indicato alla lettera a).

1.3 Profilo di committente e recapito della Stazione appaltante.

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., è il seguente: <http://www.comune.lodi.it>

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento alla sede fisica della Stazione appaltante.

1.4 Data e luogo della selezione delle offerte:

a) l'avvio dell'apertura e l'esame delle offerte, in seduta pubblica, è previsto per il

giorno		ora	
--------	--	-----	--

b) l'esame avverrà presso la sede della Direzione organizzativa 3 del Comune di Lodi, in P.le Forni n. 1;

c) ogni variazione alle informazioni di cui alla presente lettera sarà comunicata nell'area "Comunicazioni" del portale SINTEL.

1.5 Numero minimo degli offerenti

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, procederà all'aggiudicazione anche in presenza di 1 (una) sola offerta ammessa e ritenuta valida.

1.6 Offerte identiche: nel caso di offerte identiche, si applica l'art. 77, comma 2, R.D. 827/1924; qualora entrambi i rappresentanti dei concorrenti siano contemporaneamente presenti alle operazioni di gara, si procede, nella medesima seduta, a procedura negoziata fra essi soli; ove uno solo non fosse presente o i presenti non volessero migliorare la propria offerta, si procede mediante sorteggio.



CAPO 2 - ELEMENTI ESSENZIALI DELL'OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

2.1. Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa)

Valore stimato complessivo dell'appalto: € 34.970,00 oltre I.V.A. 22%.

2.2 Qualificazione dei servizi ai fini dell'esecuzione:

Per la partecipazione alla procedura è già stata acquisita - in sede di manifestazione di interesse - la dichiarazione unica di autocertificazione in merito al possesso dei requisiti che individuano l'operatore economico quale Soggetto idoneo a trattare con la Pubblica amministrazione

2.3 Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Dalla data del verbale di consegna sono previsti gg. 30 (trenta) ai sensi dell'art. 2 comma 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

2.4 Individuazione ed oggetto dei lavori

Si rimanda al Capitolato speciale d'appalto.

2.5 Luogo di esecuzione

Cimiteri cittadini: Cimitero Maggiore, Cimitero di San Bernardo e Cimitero di Riolo

2.6 Criterio di affidamento:

Offerta del minor prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9bis del Codice, mediante massimo ribasso sull'elenco prezzi unitari posti a base di gara.

Nell'offerta economica, l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera.

2.7 Altre informazioni

Nulla

2.8 Modalità di contabilizzazione dei lavori

A misura.

2.9 Ammissibilità di varianti:

Si rimanda alle disposizioni previste nel Capitolato speciale d'appalto.

2.10 Provvedimenti amministrativi:

a. ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del Codice, la presente procedura è stata indetta con determinazione dirigenziale n.....in data

c) Responsabile unico del procedimento: geom. Alberto Agosti con i seguenti punti di contatto:

--- Servizi tecnici, presso Direzione organizzativa 3;

--- P.le Forni, n. 1- 26900 Lodi

--- telefono 0371.409714 e-mail alberto.agosti@comune.lodi.it

CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

3.1 Busta telematica: A – Busta Amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.aria.regione.lombardia.it.

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare, **pena esclusione e fatti**



salvi i principi dell'istituto del soccorso istruttorio, la documentazione amministrativa, consistente nella documentazione elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

L'operatore economico può comunque allegare la ulteriore documentazione che ritiene necessaria a chiarire la propria posizione (ad esempio: copia di provvedimenti giurisdizionali, modifiche ai rappresentanti non ancora annotate dalla C.C.I.A.A. e atti di contenziosi contrattuali non ancora definiti).

La documentazione amministrativa è composta da:

- a. Sottoscrivere in segno di accettazione su ogni pagina (firma olografica) il Capitolato speciale d'appalto che dovrà essere poi firmato digitalmente;
- b. Sottoscrivere in segno di accettazione su ogni pagina (firma olografica) l'Elenco prezzi che dovrà essere poi firmato digitalmente.

La procedura per i partecipanti non è soggetta al pagamento contributo ANAC.

Non è richiesta la dichiarazione di presa visione dei luoghi ed avvenuto sopralluogo.

I documenti e relativi allegati debbono essere corredati da fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., del sottoscrittore.

Non è richiesto il «PASSOE» di cui all'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, relativo al sistema AVCPASS.

3.2 Garanzia provvisoria (articolo 93 del Codice):

Non prevista

3.3 Subappalto

Non ammesso

CAPO 4 – OFFERTA (Busta telematica: BUSTA ECONOMICA)

Al terzo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica inserendola a video.

Nel seguito del presente Documento con il termine «busta dell'Offerta Economica» si intende la busta telematica che comprende la sola Offerta Economica.

Non saranno ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, formulate, confezionate o recapitate in modo difforme da quanto indicato nella presente lettera; non saranno altresì ammesse correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dall'imprenditore o dal legale rappresentante.

L'offerta di prezzo, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione amministrativa.

Dovrà essere indicato il ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara.

Dovrà essere inoltre inserito all'interno della busta telematica dell'offerta economica l'allegato K relativo ai costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro propri dell'offerente.



CAPO 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta del minor prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9bis del Codice; l'elemento prezzo è costituito dal ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posti a base di gara.

CAPO 6 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati privati", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, consentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante, il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti i soggetti ex lege 241/1990 e D.Lgs. 267/2000, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici; titolare del trattamento è l'ing. Giovanni Ligi.

IL DIRIGENTE DELLA D.O. 3
Ing. Giovanni Ligi