

Denominazione del committente destinatario della fattura: [] ⁽¹⁾
Codice fiscale: []
Partita IVA: []
Codice destinatario per fattura elettronica: []
Numero di protocollo ⁽²⁾ di questo ordine, ovvero numero di questo ordine: []
Impegno di spesa: []
Scissione dei pagamenti: l'Ente vi è soggetto.
Data di questo ordine: []
Indirizzo: []
Numero civico: []
CAP: []
Comune: []
Provincia: []
CIG: []
CUP: []
PEC (serve per la trasmissione reciproca della presente lettera, da sottoscrivere digitalmente): []
Casella ordinaria di posta elettronica (serve per comunicazioni informali con il RUP): []

A
CONTRATTI PUBBLICI ITALIA di Lino Bellagamba s.a.s.
via Alessandro Chiappetti n. 3
60035 Jesi (An)
c.f./p.IVA: 02668770429
tramite p.e.c. a contrattipubbliciitalia@sicurezzapostale.it

Oggetto: assistenza giuridico-amministrativa al RUP: affidamento di contratto di servizio (lettera "A")

PREMESSE

Con la presente l'Ente di cui ai dati in epigrafe, come da determinazione [] n. [] in data [], conferisce servizio a *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s. per ricevere la prestazione più sotto dettagliata. Il committente ha preso atto: dell'autocertificazione di regolarità dell'operatore economico ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 80, nonché del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, art. 89, comma 1; della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari; dell'autorizzazione al trattamento dei dati.

Per il «caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti», sono previste: 1) «la risoluzione» contrattuale «ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta»; 2) «l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto» (ANAC, linee guida n. 4, in [G.U. 23 marzo 2018, n. 69](#)).

Il committente, in qualità di *interessato*, letta e compresa l'informativa sul trattamento dei miei dati personali fornita da *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s. in qualità di titolare del trattamento, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del reg. U.E. n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presta consenso al trattamento dei dati necessari a regolare il rapporto oggetto di contrattualizzazione. Il committente affida all'appaltatrice, dalla quale si attende di ricevere la correlativa lettera di accettazione, il servizio di assistenza giuridico-amministrativa per gara d'appalto, proprio e soltanto a procedura aperta, inerente al seguente intervento: *Comune di Lodi – Appalto per i lavori di ampliamento del sottopasso ferroviario di viale Pavia*.

CONSISTENZA DEL SERVIZIO

Il servizio integrale, per la società appaltatrice eseguito solo dal Dott. Lino Bellagamba, consiste in: a) la predisposizione di avviso pubblico per procedura negoziata sotto soglia comunitaria: previa analisi condivisa con il RUP sulle scelte generali da operarsi e sulle criticità da prevenire; con limitazione degli invitandi in relazione al parametro di precedenti lavori analoghi svolti; con prime indicazioni sulla disciplina della

¹ In giallo il contenuto da definirsi da parte dell'ordinante.

² Il richiedente che non sia tenuto al protocollo indichi due volte il numero zero.

qualificazione richiesta per le previste categorie di lavori; con allegata domanda di essere invitati; b) la predisposizione del contenuto della risposta a tutte le richieste di chiarimenti giuridici (non tecnici, quindi) da parte degli operatori economici interessati; c) la gestione della pre-ammissione, con controllo di correttezza formale del relativo verbale; d) la stesura della lettera di invito, previa verifica di compatibilità con i dati del progetto esecutivo, con la predisposizione di tutto il “pacchetto” di procedura: disciplinare di gara integrale e *iper-dettagliato*, con chiarimento di ogni possibile problematica giuridica inerente alla materia dell’affidamento di lavori pubblici, di circa n. 60/80 facciate; definizione del *DGUE*; definizione del necessario modello dichiarativo integrativo del *DGUE*; e) la predisposizione del contenuto della risposta a tutte le richieste di chiarimenti giuridici (non tecnici, quindi) da parte degli operatori economici interessati; f) la gestione della fase di ammissione degli invitati: con collaborazione specifica nell’analisi della documentazione amministrativa e in ordine alle scelte da operarsi; con definizione del contenuto sia di eventuali richieste di soccorso istruttorio, sia di eventuali esclusioni da comminarsi; con controllo di correttezza formale del verbale della sub-fase in discorso.

Il servizio termina una volta calcolata la soglia di «esclusione automatica» e non comprende quindi le sub-fasi successive.

Il servizio non comprende le attività strumentali di stretta operatività materiale interna di competenza del dipendente addetto, inerenti indicativamente a: gestione della piattaforma informatica per la procedura di gara, gestione dell’AVCPASS, comunicazioni all’ANAC, pubblicazioni ex art. 29 del D.Lgs. 50/2016, art. 29, commi 1 e 2.

TEMPISTICHE

Il servizio dovrà essere reso con la massima tempestività possibile, e comunque nel termine massimo di n. 10 giorni lavorativi (sabato escluso) rispetto all’ultima comunicazione istruttoria trasmessa via *mail* dal RUP. Non è richiesta presenza in sede e di regola si farà adozione dello strumento della video-conferenza (tramite piattaforma *GoToMeeting*, messa gratuitamente a disposizione da *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s..

COMPENSO

Il valore totale stimato del contratto ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 35, comma 4, secondo periodo (valore imponibile sotto il profilo fiscale), è di EUR 26.000,00 (euro ventiseimila/00), così composto in relazione alle diverse prestazioni sopra previste: a) EUR 5.000,00 (euro cinquemila/00); b) EUR 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00); c) EUR 1.000,00 (euro mille/00); d) EUR 10.000,00 (euro diecimila/00); e) EUR 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00); f) EUR 5.000,00 (euro cinquemila/00). È da aggiungere l’IVA prevista alla data della fatturazione.

Le prestazioni ad affidamento immediato e certo sono solo quelle di cui alle lett. da a) a c), regolarmente impegnate a bilancio come da sopra richiamata determinazione, per un sub-totale di EUR 8.500,00. Le altre prestazioni sono ad affidamento opzionale e verranno quindi eventualmente commissionate con PEC a *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s. a insindacabile determinazione del committente Comune, anche in relazione alle disponibilità di bilancio. *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s. fin d’ora non ha pertanto nulla da pretendere dall’appaltante Comune, qualora le prestazioni opzionali non vengano alla medesima commissionate.

La fatturazione avverrà a conclusione di ogni singolo stato di avanzamento.

Non sussistono oneri contributivi a carico del committente, trattandosi di affidamento a società di persone e non di incarico di collaborazione ex D.Lgs. 165/2001.

Il pagamento della fattura avverrà entro n. 30 giorni dall’emissione della medesima.

MODALITÀ DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto si intende stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta certificata, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, e del R.D. n. 2440/1923, art. 17. Esso è soggetto a registrazione in caso d’uso. L’imposta di bollo è dovuta solo in caso d’uso, ai sensi del d.P.R. 642/72, parte II, della Tariffa, art. 24.

Al fine dell’esonero dall’obbligo del bollo, da apporre su un contratto commerciale, occorre verificare che lo stesso non venga predisposto con l’apposizione contestuale della sottoscrizione di entrambe le parti contraenti, ma mediante scambio di corrispondenza. Occorre, quindi, che il soggetto prestatore del servizio conservi un

esemplare del documento con la sola firma del committente e che quest'ultimo conservi la documentazione commerciale con la sola sottoscrizione del prestatore del servizio.

La presente lettera-contratto viene digitalmente sottoscritta da  , responsabile del servizio dell'Ente e legittimato a rappresentarlo quale committente, e trasmessa via *p.e.c.*.