

**Denominazione del committente destinatario della fattura:** Comune di Lodi  
**Codice fiscale:** 84507570152  
**Partita IVA:** 03116800156  
**Codice destinatario per fattura elettronica:** UF5IE5  
**Numero di protocollo <sup>(1)</sup> di questo ordine, ovvero numero di questo ordine:** 00  
**Impegno di spesa:** n-. 4537/2022, aggiornato con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_  
**Scissione dei pagamenti:** l'Ente vi è soggetto.  
**Data di questo ordine:** determinazione dirigenziale n. 1330 del 28.11.2022, così come aggiornata con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_  
**Indirizzo:** piazza Broletto  
**Numero civico:** 1  
**CAP:** 26900  
**Comune:** Lodi  
**Provincia:** LO  
**CIG:** 9472387D06  
**CUP:** E13D21001000001  
**PEC:** [comuneditodi@legalmail.it](mailto:comuneditodi@legalmail.it)  
**Casella ordinaria di posta elettronica RUP:** roberto.munari@comune.lodi.it

A  
*CONTRATTI PUBBLICI ITALIA* di Lino Bellagamba s.a.s.  
viale della Vittoria, n. 62  
60035 Jesi (An)  
c.f./p.IVA: 02668770429  
tramite p.e.c. a [contrattipubbliciitalia@sicurezzapostale.it](mailto:contrattipubbliciitalia@sicurezzapostale.it)

**OGGETTO:** Assistenza giuridico-amministrativa al RUP: affidamento di contratto di servizio (lettera "A")

## **PREMESSE**

Con la presente l'Ente di cui ai dati in epigrafe, come da determinazione n. 1330 in data 28 novembre 2022 assunta dalla Dirigente della DIREZIONE ORGANIZZATIVA n. 3, **così come aggiornata con determinazione n. \_\_\_\_/\_\_\_\_**, conferisce servizio a *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s. per ricevere la prestazione più sotto dettagliata. Il committente ha preso atto: dell'autocertificazione di regolarità dell'operatore economico ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 80, nonché del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, art. 89, comma 1; della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari; dell'autorizzazione al trattamento dei dati.

Per il «caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti», sono previste: 1) «la risoluzione» contrattuale «ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta»; 2) «l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto» (ANAC, linee guida n. 4, in [G.U. 23 marzo 2018, n. 69](#)).

Il committente, in qualità di *interessato*, letta e compresa l'informativa sul trattamento dei miei dati personali fornita da *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s. in qualità di titolare del trattamento, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del reg. U.E. n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presta consenso al trattamento dei dati necessari a regolare il rapporto oggetto di contrattualizzazione. Il committente affida all'appaltatrice, dalla quale si attende di ricevere la correlativa lettera di accettazione, il servizio di assistenza giuridico-amministrativa per gara d'appalto, proprio e soltanto a procedura aperta, inerente al seguente intervento rientrante nel finanziamento del PNRR: *ristrutturazione, recupero e rigenerazione urbana del complesso dell'ex linificio sito in piazzale Forni*. L'importo stimato d'appalto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 35, ammonta ad EUR 15.657.500,00 (CUP E13D21001000001; CIG 9472387D06).

---

<sup>1</sup> Il richiedente che non sia tenuto al protocollo indichi due volte il numero zero.

## CONSISTENZA DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella predisposizione dei documenti di gara per l'avvio di una procedura aperta di c.d. "appalto integrato" ai sensi del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella L. 29 luglio 2021, n. 108, e successive modificazioni, art. 48, comma 5: «è ammesso l'affidamento di progettazione ed esecuzione dei relativi lavori (...) sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016. (...) L'affidamento avviene mediante acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta» tecnica.

Il servizio consiste, in particolare: *a)* nell'individuazione delle problematiche di un appalto di lavori di progettazione ed esecuzione e delle correlative soluzioni giuridiche da adottarsi; *b)* nell'indicazione del percorso giuridico da seguire per individuare correttamente nella disciplina di gara il c.d. *iter motivazionale* in relazione all'adozione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo; *c)* nella definizione dei criteri di qualificazione per i progettisti e delle loro modalità di partecipazione alla procedura di gara; *d)* nel curare un veloce momento di assistenza, al fine di consentire all'Ente le proprie scelte discrezionali nella massima legittimità; *e)* nella predisposizione di tutto il "pacchetto" di gara – per tale intendendosi: disciplinare di gara, bando, avvisi, definizione del *DGUE* e del suo necessario modello dichiarativo integrativo (*modulo n. 1*), anche per i progettisti (*modulo n. 2*) – previa verifica di compatibilità con il capitolato speciale e lo schema di contratto allegati al *PFTE* a base di gara; *f)* nella definizione per il RUP del contenuto della risposta a tutte le richieste di chiarimenti giuridici (non tecnici, quindi) da parte degli operatori economici sulla procedura di gara; *g)* nel seguire, passo per passo, tutto lo svolgimento giuridico della procedura di gara (assistenza al RUP, controllo di correttezza formale dei verbali, delle richieste di soccorso istruttorio, delle comunicazioni di esclusione, etc.). In particolare: il disciplinare di gara (di circa n. 110-80 facciate) dovrà essere *iper*-dettagliato, anche al fine di chiarire ogni possibile problematica giuridica; lo schema di bando da pubblicarsi nella *G.U.R.I.* dovrà contenere tutte le informazioni giuridicamente necessarie, ma in contenuto *iper*-essenziale in modo da garantire all'aggiudicatario un significativo risparmio di spesa, peraltro tenendosi conto che il medesimo non può neppure consistere in un mero e inidoneo comunicato-stampa. Il servizio termina con la conclusione del procedimento e cioè con la definitiva aggiudicazione pur non efficace ovvero con la mancanza di aggiudicazione.

Il servizio non inerte agli atti tecnici di progetto (schema di contratto, capitolato, etc.) di competenza del progettista.

Il servizio non comprende le attività strumentali di stretta operatività materiale interna di competenza del dipendente addetto, inerenti indicativamente a: gestione della piattaforma informatica per la procedura di gara, gestione dell'AVCPass ora FVOE, pubblicazione materiale del bando (in *G.U.R.I.*, presso il sito regionale, nei giornali), comunicazioni all'ANAC, richiesta dei documenti alle p.A. "certificanti" e similari, pubblicazioni *ex art. 29* del D.Lgs. 50/2016, art. 29, commi 1 e 2. Trattandosi di assistenza giuridica, il servizio non riguarda le valutazioni di stretto merito tecnico della valutazione dell'offerta tecnica e dell'anomalia.

Il servizio sarà svolto personalmente solo dal Dott. Lino Bellagamba.

Il servizio si intende da rendersi nell'ambito di applicabilità del D.Lgs. 50/2016, con onere della stazione appaltante di pubblicare il bando in tal senso.

## TEMPISTICHE

Il servizio dovrà essere reso con la massima tempestività possibile, e comunque nel termine massimo di n. 10 giorni lavorativi (sabato escluso) rispetto all'ultima comunicazione istruttoria trasmessa via *mail* dal RUP. Non è richiesta presenza in sede e di regola si farà adozione dello strumento della video-conferenza (tramite piattaforma *GoToMeeting*, messa gratuitamente a disposizione da *CONTRATTI PUBBLICI Italia* di Lino Bellagamba s.a.s.).

## COMPENSO

Il compenso da erogarsi all'appaltatrice è stato preventivato, a corpo, nella cifra di EUR 60.000,00 (euro sessantamila/00) – base d'asta € 62.000,00 scontata in sede di primo affidamento di € 2.000,00, pari allo 0,4% dell'importo totale stimato d'appalto, cui è da aggiungere l'IVA prevista alla data della fatturazione. Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 103, comma 11, non viene richiesta garanzia definitiva, in quanto il preventivo di spesa viene ulteriormente migliorato di una cifra forfettaria pari a EUR 1.000,00, per una cifra finale quindi di EUR 59.000,00 (euro cinquantanovemila/00). La cifra va erogata, previa fatturazione: 1) per il 35%, dalla consegna della prima bozza di disciplinare di gara; 2) per il 25%, dalla data di pubblicazione del bando; 3) per

il 40%, a saldo, dalla data della definitiva aggiudicazione ovvero dell'accertamento della mancanza di aggiudicazione.

Verrà inoltre prodotta in sede di stipula del contratto in forma di atto pubblico una polizza di responsabilità professionale da acquisire da parte del Rup.

Non sussistono oneri contributivi a carico del committente, trattandosi di affidamento a società di persone e non di incarico di collaborazione *ex* D.Lgs. 165/2001.

La presente lettera-contratto viene digitalmente sottoscritta dall'Ing. Giovanni Ligi, responsabile del servizio dell'Ente e legittimato a rappresentarlo quale committente, e trasmessa via *p.e.c.*.