



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

Lodi, Prot.....

Cat.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR****MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA****Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università****Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”****DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA**

(art. 58 e 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Comune di Lodi. Codice fiscale: 84507570152. P.IVA: 03116800156.

C.U.P. E15E22000090006**C.I.G. 98884986B1****C.P.V. 45210000-2**

Oggetto: PNRR: Missione 4_Componente 1_Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università_I
vestimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense:

Costruzione di una nuova mensa scolastica. Bando di gara telematica mediante procedura aperta e disciplinare di gara.

**REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO DA DESTINARSI A MENSA SCOLASTICA PRESSO SCUOLA PRIMARIA
"RENZO PEZZANI" PNRR M.4 C.1-INV. 1.2.**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 19/04/2016, n. 50 e s.m.i. nel rispetto delle regole e- procurement attraverso la piattaforma telematica del Comune di Lodi disponibile al seguente link:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>





Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

Sommario

1. Stazione Appaltante e Amministrazione Aggiudicatrice:.....	2
1.1 Stazione Appaltante:	3
1.2 Amministrazione Aggiudicatrice:	3
1.3 Tipologia appalto:	3
2. Denominazione:.....	4
3. Codice CPV principale:	4
4. Tipo di appalto e luogo di esecuzione dei lavori:.....	4
5. Luogo di esecuzione dei lavori:	4
6. Descrizione dei lavori:	4
7. Importo complessivo dei lavori:.....	4
a) importo lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso	4
b) costo della manodopera	4
c) oneri per la sicurezza specifici (non soggetti a ribasso): euro 20.399,76	4
8. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:.....	4
9. Modalità di determinazione del corrispettivo:.....	5
10. Termine di esecuzione:	5
11. Documentazione:	5
12. Soggetti ammessi alla gara:.....	5
13. Condizioni per la partecipazione:.....	5
14. Tipologia di finanziamento:	6
15. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:	6
16. Presa visione e sopralluogo:.....	6
17. Chiarimenti:	6
18. Modalità di presentazione della documentazione:.....	6
19. Comunicazioni:.....	7
20. Subappalto:.....	7
21. Ulteriori disposizioni:	7
22. Cauzioni e garanzie richieste:	8
23. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa:	8
24. Criterio di aggiudicazione:.....	8
25. Modalità e criteri di valutazione dell'offerta qualitativa ed attribuzione dei punteggi:	9
$P_i = \sum [W_i * V(a)_i]$	12
26. Modalità di valutazione dell'offerta economica ed attribuzione dei punteggi:.....	13
27. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte:	13
28. Soccorso istruttorio:.....	14
29. Procedura di aggiudicazione:.....	14
29.1 Sedgio di gara:	14
29.2 Commissione Giudicatrice:	15
30. Procedura di ricorso.....	15
31. Tracciabilità dei flussi finanziari.....	15
32. Trattamento dei dati personali	15
33. Disposizioni generali e finali	16

1. Stazione Appaltante e Amministrazione Aggiudicatrice:



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

1.1 Stazione Appaltante:

Denominazione ufficiale: Comune di Lodi Direzione Organizzativa 3.
Numero di identificazione nazionale: 84507570152.
Indirizzo postale: piazzale Forni, n. 1.
Città: Lodi. Codice NUTS: ITC49. Codice postale: 26900. Paese: Italia.
Persona di contatto: R.U.P., Geom. Gaetano Italia. Tel.: 0371409709.
E-mail: gaetano.italia@comune.lodi.it. Oppure lavori.pubblici@comune.lodi.it
P.E.C.: comuneditodi@legalmail.it;

1.2 Amministrazione Aggiudicatrice:

Denominazione ufficiale: Comune di Lodi - Direzione Organizzativa 3.
Indirizzo postale: piazzale Forni, n. 1.
Codice postale: 26900. Paese: Italia.
E-mail: lavori.pubblici@comune.lodi.it
P.E.C.: comuneditodi@legalmail.it
Indirizzo del profilo di committente: www.comune.lodi.it.
Commissione Organo monocratico di gara sarà Ing. Giovanni Ligi, in qualità di Dirigente della Direzione Organizzativa 3 “Servizi Tecnici”.

1.3 Tipologia appalto:

Il contratto prevede un appalto per la realizzazione di lavori.

L'appalto è aggiudicato dalla Stazione Appaltante.

La stazione appaltante mette a disposizione l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara al seguente indirizzo *internet*:
www.comune.lodi.it nella sezione Amministrazione trasparente:

Vista la Conferenza dei Servizi convocata in forma asincrona in data 16/01/2023 prot. 3150 come integrata in data 17/01/2023 prot. 3497, 18/01/2023 prot. 3899, 23/01/2023 prot. 4630, 24/01/2023, prot. 4648, nonché i SEGUENTI pareri pervenuti:

- Ufficio d'Ambito di Lodi pervenuto in data 25/01/2023 prot.5147;
- Consorzio Bonifica Muzza Bassa Lodigiana pervenuto in data 24/01/2023 prot.4752;
- Società acqua Lodigiana srl del 26 pervenuto in data data 26/01/2023 prot.5319;
- ATS MILANO CITTA' METROPOLITANA SEDE TERRITORIALE DI LODI pervenuto in data 26/01/2023 prot. 5402 ;
- Provinciale VVFF prot. 6039 del 30.01.2023;
- Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio, prot. 6417 del 31.01.2023

Tali pareri sono parte integrante del verbale di chiusura della Conferenza dei Servizi allegato all'atto di verifica e validazione.

Atteso che il progetto è stato sottoposto a parere paesistico da parte della Commissione paesaggio in data 30/01/2023 con esito: “parere neutro con prescrizioni”.

L'Appaltatore dovrà rispettare e dare attuazione a tutte le prescrizioni/osservazioni riportate nei pareri sopra indicati e nel verbale di verifica e validazione del progetto.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2023 REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO DA DESTINARSI A MENSA SCOLASTICA PRESSO SCUOLA PRIMARIA "RENZO PEZZANI" IN VIA PAPA GIOVANNI XXIII N.13 A LODI. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO. PNRR M.4 C.1-INV. 1.2. CUP LAVORI E15E22000090006 - CUP PROGETTAZIONE E15E22000170001;

Vista la determinazione dirigenziale di approvazione dei documenti: “AVVIO PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 E S.M.I. PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO MENSA DA DESTINARSI A MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA RENZO PEZZANI DI VIALE PAPA GIOVANNI XXIII N. 13 CON APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA;

Per lo svolgimento della gara si dovrà utilizzare la piattaforma regionale SINTEL di Regione Lombardia, disponibile al seguente indirizzo:
<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

Per l'iscrizione gratuita alla piattaforma Sintel si consiglia di utilizzare il seguente link:
<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/servizi-ict/registrazione>



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

2. Denominazione:

REALIZZAZIONE DI NUOVA MENSA SCOLASTICA PRESSO ISTITUTO SCOLASTICO PRIMARIO RENZO PEZZANI finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - con Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli Asili Nido alle Università" - Investimento 1.2 "Piano di estensione del Tempo Pieno e Mense" M4-C1-1.2.

3. Codice CPV principale:

45210000-2 - Lavori generali di costruzione di edifici.

4. Tipo di appalto e luogo di esecuzione dei lavori:

Lavori di nuova realizzazione.

5. Luogo di esecuzione dei lavori:

Comune di Lodi, Viale Papa Giovanni XXIII n. 13.

6. Descrizione dei lavori:

Il progetto prevede la realizzazione di un edificio mensa mono piano di superficie lorda pari a circa 375 mq da destinare a nuova mensa del plesso scolastico. Al fine di conformarsi con l'urbanizzato esistente, la soluzione progettuale proposta, prevede la nuova realizzazione di un edificio "fuori terra in aderenza alla palestra esistente. L'accesso sarà possibile dall'esterno del plesso scolastico da via delle Caselle, mentre gli alunni potranno usufruire del nuovo collegamento interno coperto e coibentato, che collegherà l'edificio scolastico a partire dal corridoio a servizio della palestra, con l'edificio di progetto. La struttura sarà costruita in aderenza, a 5 m dai confini di proprietà privati e a 10 m dagli altri fabbricati esistenti.

Gli ambienti di progetto sono così composti:

- Refettorio
- Ingresso
- Dispensa
- Cucina
- Spogliatoi
- Servizi igienici

7. Importo complessivo dei lavori:

L'importo complessivo dell'appalto è pari a euro **946.332,87 €**, così suddiviso:

a) importo lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso

(al netto degli oneri di cui al successivo Punto c):

euro 925.933,11

b) costo della manodopera

(incluso nell'importo lavori di cui al precedente Punto a):

euro 279.610,43 (30,19%)

c) oneri per la sicurezza specifici (non soggetti a ribasso):

euro 20.399,76

8. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

		Classifica art. 61 D.P.R. n. 207/2010	Qualifica obbligatoria (SI/NO)		IMPORTI IN EURO			%
n.	categ.			DESCRIZIONE DELLE CATEGORIE	LAVORI	ONERI SICUREZZA	TOTALE	
				(e sottocategorie disaggregate)	«1»	del PSC	«T = 1 + 2»	
				di lavorazioni omogenee	(L)	«2» (OS)	(L + OS)	
1	OG1	III		Edifici civili e industriali	649.093,88 €	14.300,56 €	663.394,44 €	70,10%
2	OS3			Impianti idrico-sanitari, cucine lavanderie	37.817,46 €	833,18 €	38.650,64 €	4,08%



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

3	OS28			Impianti termici e di condizionamento	110.661,56 €	2.438,05 €	113.099,61 €	11,95%
3	OS30			Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	128.360,21 €	2.827,98 €	131.188,19 €	13,86%
				TOTALE A CORPO	925.933,11 €	20.399,76 €		
				TOTALE GENERALE APPALTO			946.332,87 €	100,00%

Sono previste le seguenti categorie scorporabili:

- **OS3** - Impianti idrico-sanitari, cucine lavanderie
- **OS28** - Impianti idrico-sanitari, cucine lavanderie
- **OS30** - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi

Ai fini della qualificazione per la partecipazione alla gara, visto l'art 79 comma 79 del DPR 207/2010 e smi, l'insieme delle lavorazioni appartenenti alla OS3-OS28-OS30 è definito come appartenente alla categoria OG 11 per la classifica relativa alla sommatoria delle singole categorie scorporabili di cui alla tabella sopra indicata. Il requisito può ritenersi soddisfatto anche ai sensi dell'art. 61 del 2 del medesimo decreto.

9. Modalità di determinazione del corrispettivo:

Corrispettivo "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera dddd), del Codice dei contratti, nonché degli articoli 43, comma 6, e 184, del Regolamento generale.

10. Termine di esecuzione:

Il termine per l'esecuzione dei lavori in oggetto è di complessivi 365 gg giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna degli stessi.

11. Documentazione di gara:

La documentazione di gara comprende:

- 1) bando di gara;
- 2) il presente disciplinare di gara;
- 3) Modulo n. 1 – documentazione amministrativa
- 4) DGUE editabile;
- 5) Allegato dell'offerta economica;
- 7) patto di integrità, approvato con DGR N° XI/1751 del 17/06/2019;
- 8) progetto definitivo-esecutivo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2023 di cui al seguente link: <https://lodi.e-pal.it/L190/atto/show/435272?anno=2023&oggetto=Mensa+&tipoAtto=&numeroMin=&numeroMax=&soggetti=&dataMin=&dataMax=&idSezione=213424&justGrid=&fontSize=&textColor=&linkColor=&linkColorHover=&rowColor=&rowColorHover=&logo=&activePage=0&extension=&messageError=&search=&exportAll=&sort=annoNumeroRegistro&order=desc> (allegati di progetto altresì disponibili all'interno della procedura telematica di ARIA/sintel);
- 9) i verbali di verifica e di validazione.

12. Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 45, 47 e 48 del D. Lgs 50/2016 e smi in possesso dei requisiti generali art. 80, e dei requisiti tecnico professionali ed economico-finanziaria.

13. Condizioni per la partecipazione:

Ai sensi dell'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021 è requisito necessario da inserire nella documentazione di gara, l'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione, una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per la realizzazione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto dirette (nel prosieguo, aggregazione di Imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 (consorzi tra Società cooperative e consorzi tra Imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 - lettera c) - consorzi stabili.

14. Tipologia di finanziamento:

Al finanziamento dei lavori in parola è così articolato:

TIPO DI FINANZIAMENTO	PNRR (M.I.U.R.) M. 4 C.1 I 1.2	Decreto del Ministero dell'interno del 28/10/2022 (per l'attività di progettazione)	Mezzi propri di bilancio della Stazione Appaltante
	€ 746.250,00	€ 108.910,00	€ 344.840,00

15. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 213 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema "FVOE" - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, reso disponibile dall'A.N.A.C. con Delibera n. 464/2022.

16. Presa visione e sopralluogo:

Per la presa visione dei luoghi, si precisa la stessa è obbligatoria, pena l'esclusione, da parte del concorrente, pertanto, è previsto il rilascio dell'attestazione da parte di questa Stazione Appaltante (Comune di Lodi) da allegare alla documentazione di gara nella relativa busta. Si precisa che la presa visione dei luoghi risulta necessaria per la complessità del cantiere e delle possibili interferenze con le attività dell'edificio scolastico.

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire entro le ore del.....tramite della piattaforma ARIA/SINTEL nell'apposito spazio del menù denominato "Comunicazioni". Lo stesso si svolgerà tramite appuntamento da concordarsi con il RUP.

17. Chiarimenti:

L'operatore economico interessato può richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, solo in lingua italiana, da inoltrarsi entro le ore del giorno

Le richieste dovranno essere trasmesse esclusivamente per il tramite della piattaforma ARIA/SINTEL nell'apposito spazio del menù denominato "Comunicazioni". Le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima con le stesse modalità di comunicazione la sezione dedicata alle Comunicazioni sulla piattaforma ARIA/SINTEL e saranno consultabili accedendo alla scheda di dettaglio della procedura.

Non sono pertanto ammessi chiarimenti telefonici.

Sempre che siano state richieste in tempo utile, le ulteriori informazioni sul capitolato d'oneri e sui documenti complementari sono comunicate dalla Stazione Appaltante a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura d'appalto almeno «quattro giorni» prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte (D.Lgs. 50/2016, art. 74, comma 4, secondo periodo).

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

18. Modalità di presentazione della documentazione:

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste comprensive del D.G.U.E. ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la **sottoscrizione digitale in formato "P7M"** (Legale Rappresentante del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei Legali Rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia scansionata della relativa procura;



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di Imprese, ancorché appartenenti alle eventuali Imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante, costituisce causa di esclusione.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

19. Comunicazioni:

Salvo quanto disposto dal presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici **dovranno avvenire esclusivamente** tramite la piattaforma ARIA/SINTEL nell'apposito spazio del menù denominato "Comunicazioni".

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di Imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

20. Subappalto:

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, **entro 20 (venti) giorni** dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

21. Ulteriori disposizioni:

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12 del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto di Appalto o, se aggiudicata, di non stipulare lo stesso Contratto;

L'offerta vincherà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il Contratto di Appalto verrà stipulato **non prima di 35 (trentacinque) giorni** che decorrono dalla data di invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9 del d.lgs 50/2016 e smi.

Le spese relative alla stipulazione del Contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del Contratto è, comunque, subordinata al controllo del possesso dei requisiti prescritti. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del Contratto, ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal Contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

22. Cauzioni e garanzie richieste:

Ai sensi dell'art. 1 - comma 4 della Legge n. 120/2020 la cauzione provvisoria, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è dovuta. All'atto della stipulazione del Contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a) la cauzione definitiva, nelle modalità previste dall'art. 103 del Codice;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del Codice per una somma assicurata:
 - per i danni di esecuzione per un importo pari all'importo del Contratto;
 - per la responsabilità civile verso terzi: € 1.000.000,00.

A tal fine, si rimanda al decreto del 16 settembre 2022, n. 163:” Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni. (22G00201) (GU Serie Generale n.291 del 14-12-2022).

23. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa:

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Attestazione, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A.) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 40 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere;

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2 del Regolamento per la parte ancora in vigore.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di Imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 1 del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel presente bando di gara/disciplinare di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una Impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di Imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 1 del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel presente bando di gara/disciplinare di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'Impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunti da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Si precisa altresì che ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., non è ammesso l'avvalimento dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali in quanto i lavori a componente di notevole contenuto tecnologico e/o di rilevante complessità tecnica risultano superiori al 10% dell'importo totale dei lavori.

24. Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara/disciplinare di gara.

Il calcolo di cui al primo periodo sopra indicato è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La valutazione delle offerte avverrà secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

- Offerta Tecnica punteggio massimo di 80/100
- Offerta Economica punteggio massimo di 20/100

L'Amministrazione assoggetterà alla verifica di congruità le offerte che appaiono anormalmente basse, in conformità all'art. 97, comma 3 e comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Alla valutazione delle offerte provvederà apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Amministrazione appaltante con Determinazione del Responsabile della Direzione Organizzativa 3 del Comune di Lodi, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

**25. Modalità e criteri di valutazione dell'offerta qualitativa ed attribuzione dei punteggi:**

In relazione all'offerta qualitativa la valutazione da parte della Commissione giudicatrice avverrà in base ai seguenti criteri, nonché, dei relativi punteggi massimi attribuibili:

A	OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
A.1	SCELTA DEI MATERIALI - MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	20
A.2	SCELTA DEI MATERIALI - PRINCIPIO DNSH	18
A.3	RESILIENZA DEGLI IMPIANTI	6
A.4	MIGLIORAMENTO SISTEMAZIONE ESTERNA	6
A.5	ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI E DELLE ATTIVITÀ DI CANTIERE	16
A.6	COMPLETEZZA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE DELLE MIGLIORIE	9
A.7	PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC	5
PUNTI TOTALI OFFERTA TECNICA		80

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione:

A.1	SCELTA DEI MATERIALI E DEGLI IMPIANTI	
A1.1	Adozione di soluzioni propositive volte alla scelta di criteri che garantiscono obiettivi più performanti rispetto ai minimi imposti dalle vigenti norme (C.A.M.) e dalla relazione, sempre C.A.M., allegata al progetto def-ese, per le diverse categorie merceologiche. L'operatore economico dovrà indicare i materiali che verranno utilizzati, con particolare riferimento alle loro prestazioni tecnico-funzionali riguardo alla facilità di posa in opera, la prevenzione incendi, l'isolamento acustico e condizioni di benessere all'interno degli ambienti soprattutto dal punto di vista energetico.	7
	Verifica: L'operatore economico allega le schede tecniche dei materiali e dei prodotti da costruzione conformi alla prevenzione incendi e le relative certificazioni che dimostrano il miglioramento delle prestazioni ambientali ed energetiche degli stessi rispetto ai criteri minimi indicati nel progetto def-ese. Per quanto riguarda le prestazioni migliorative dei prodotti da costruzione, il criterio premiante è riferito esclusivamente ai prodotti da costruzione previsti dal progetto esecutivo.	
A1.2	Adozione di soluzioni per minimizzare costi e tempi di manutenzione dell'intera struttura (fase di esercizio) nonché proposte migliorative sull'incidenza dei costi di manutenzione degli impianti realizzati.	6
	Verifica: l'operatore economico dovrà illustrare mediante una relazione tecnica di max 3 cartelle/pagine, dalla quale dovrà evincersi l'adozione di soluzioni tese a favorire la manutenibilità degli edifici e degli impianti nel rispetto del progetto definitivo-esecutivo posto a base di gara.	
A1.3	È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che si approvvigiona dei materiali con prestazioni migliorative rispetto ai limiti di emissioni indoor così come descritto al punto n. 2,5,1 della relazione CAM allegata al progetto def-ese.	7
	Verifica : relativamente a questo criterio può avvenire tramite la presentazione di schede tecniche dei materiali e/o di rapporti di prova rilasciati da laboratori accreditati e accompagnati da un documento che faccia esplicito riferimento alla conformità rispetto al presente criterio.	
	Σ A.1	20
A.2	SCELTA DEI MATERIALI - PRINCIPIO DNSH	
A2.1	L'operatore economico dovrà ottemperare al rispetto del principio di "non arrecare un danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza).	8



	Verifica: L'Operatore Economico dovrà dimostrare di reimpiegare o riutilizzare i materiali dismessi durante l'appalto in una percentuale superiore al 5% rispetto al minimo stabilito nella relazione DNSH allegata al progetto def-es, e avvalersi di materiali che qualitativamente, prestazionalmente e tecnicamente soddisfino i criteri riferiti alla "Green Public Procurement" (efficienza e risparmio nell'uso delle risorse, riduzione CO2 e riduzione uso sostanze pericolose). La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 4 schede/cartelle in formato A4 ovvero massimo n. 3 schede/cartelle in formato A3. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari. Sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione. Si precisa che ai fini della valutazione della relazione non si terrà conto del contenuto delle schede/cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato.	
A2.2	È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che si avvale di posatori professionisti, esperti nella posa dei materiali da installare. Verifica: Presentazione dei profili curriculari dei posatori professionisti incaricati per la posa da cui risulti la loro partecipazione ad almeno un corso di specializzazione tenuto da un organismo accreditato dalla Regione di riferimento per Formazione Superiore, Continua e Permanente, Apprendistato o, in alternativa, un certificato di conformità alle norme tecniche UNI in quanto applicabili rilasciato da Organismi di Certificazione, o Enti titolari, sulla base di quanto previsto dal decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13, in possesso dell'accreditamento secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024, da parte dell'Organismo Nazionale Italiano di Accreditamento. Tale specializzazione è comprovata dal relativo certificato di conformità alla norma tecnica UNI definita per la singola professione, secondo quanto previsto dalla legge 14 gennaio 2013, n. 4, nominale e specifico per il materiale o l'elemento tecnologico che dovrà essere posato. La documentazione comprovante la formazione specifica o la conformità alla norma tecnica UNI sarà rilasciata e dovrà essere fornita per tutti i nominativi che prenderanno parte alla posa dei prodotti da costruzione in cantiere. - UNI 11673-2, "Posa in opera di serramenti - Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza del posatore di serramenti"; - Serie UNI 11333, "Posa di membrane flessibili per impermeabilizzazione - Formazione e qualificazione degli addetti"; - UNI/PdR 68, "Lattoneria edile - Servizio di lattoneria edile e requisiti dei profili professionali di lattoniere edile"; - UNI 11515-2, "Rivestimenti resilienti e laminati per pavimentazioni - Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza dei posatori"; - UNI 11493-2, "Piastrature ceramiche a pavimento e a parete - Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza per posatori di piastrature ceramiche a pavimento e a parete"; - UNI 11714-2, "Rivestimenti lapidei di superfici orizzontali, verticali e soffitti - Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza per posatori di rivestimenti lapidei di superfici orizzontali, verticali e soffitti"; - UNI 11704, "Attività professionali non regolamentate - Pittore edile - Requisiti di conoscenza, abilità e competenza"; - UNI 11556, "Attività professionali non regolamentate - Posatori di pavimentazioni e rivestimenti di legno e/o a base di legno - Requisiti di conoscenza, abilità e competenza"; - UNI 11716, "Attività professionali non regolamentate - Figure professionali che eseguono la posa dei sistemi composti di isolamento termico per esterno (ETICS) - Requisiti di conoscenza, abilità e competenza".	5
A2.3	Viene attribuito un punteggio premiante al progetto che prevede l'utilizzo di prodotti da costruzione derivati da materie prime rinnovabili per almeno il 20%, calcolata sul peso dei prodotti da costruzione permanentemente incorporati all'interno dell'opera, sul totale dell'edificio, escluse le strutture portanti». «Secondo la norma UNI EN ISO 14021 i materiali rinnovabili sono composti da biomasse provenienti da una fonte vivente e che può essere continuamente reintegrata». «Se il materiale usato è costituito da una miscela di materiali rinnovabili e non rinnovabili al fine del calcolo in peso verrà considerata solo la parte di materiale da fonte rinnovabile.	5



	Verifica: l'operatore economico dovrà allegare una descrizione dei prodotti da costruzione accompagnata dalla schede tecniche che dovranno dimostrare il raggiungimento della soglia qui prevista. e, in fase di esecuzione dei lavori l'aggiudicatario presenta all'ufficio di direzione lavori, per ciascuno di essi, l'asserzione ambientale autodichiarata del produttore, conforme alla norma UNI EN ISO 14021, che definisce i materiali rinnovabili come quelli composti da biomasse provenienti da una fonte vivente e che può essere continuamente reintegrata».	
	Σ A.2	18
A.3	RESILIENZA DEGLI IMPIANTI	
A.3.1	L'operatore economico dovrà indicare le capacità degli impianti di adattarsi alle variazioni nel breve e medio termine, a seguito di modifiche distributive e/o implementazione dell'organigramma, al fine di garantire il soddisfacimento delle future esigenze dei fruitori coinvolti. Dovrà quindi essere: - descritta la modalità in cui gli impianti sono in grado di rispondere alle diverse richieste, nel tempo e nello spazio, dell'utenza; - asseverata la classe di efficienza del sistema BACS (Building Automation and Control System), come definiti dalla norma UNI EN ISO 52120-1, secondo quanto indicato nella norma UNI/TS 11621(2023) Verifica: La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 4 schede/cartelle in formato A4 ovvero massimo n. 3 schede/cartelle in formato A3. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari. Sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione. Si precisa che ai fini della valutazione della relazione non si terrà conto del contenuto delle schede/cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato.	6
	Σ A.3	6
A.4	MIGLIORAMENTO SISTEMAZIONE ESTERNA	
A.4.1	Ogni altro eventuale ulteriore miglioramento della sistemazione esterna all'edificio di progetto (ivi compreso lo stesso) anche ai fini della sicurezza. Verifica: L'operatore economico dovrà presentare in un documento descrittivo e grafico di n. 2 pagine complessive, la soluzione proposta che rappresenterà le migliori anche di pregio delle finiture. La Commissione terrà conto anche di soluzioni tecniche atte a migliorare la qualità estetico-ambientale e a ridurre la manutenzione del sistema del verde di pertinenza. Le soluzioni proposte dall'operatore non dovranno comportare alcuna spesa aggiuntiva per S.A di quella già prevista in progetto.	6
	Σ A.4	6
A.5	ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI E DELLE ATTIVITÀ DI CANTIERE	
A5.1	Organizzazione delle attività di cantiere propedeutiche all'ottimizzazione delle modalità esecutive, al fine di ridurre i disagi e le interferenze con l'edificio scolastico attiguo all'area dei lavori in oggetto, nella fase di realizzazione delle opere, in considerazione che lo stesso plesso scolastico potrebbe ospitare anche le lavorazioni di efficientamento energetico mediante la sostituzione dei serramenti per le annualità 2023-2024. La riduzione dei disagi e delle interferenze dovrà tenere conto anche dell'abitato circostante e dell'area antistante all'edificio scolastico esistente in Via Papa Giovanni XXIII quale accesso primario dei lavori di efficientamento energetico. Verifica: Redazione di adeguato programma delle attività, allocazione delle risorse in termini d'opera e manodopera, esecuzione di quota parte del lavoro notturno e nei giorni festivi per soddisfare specifiche esigenze funzionali» e di raggiungimento degli obiettivi temporali. Impegno a rendere resiliente il cantiere in tema di sicurezza a seguito dell'avvio dei cantieri potenzialmente interferenti con il cantiere in appalto.	8
A5.2	Direttore di cantiere: Esperienza e profilo professionale del direttore di cantiere che relativamente al presente criterio dovrà essere in possesso di laurea in materie tecniche. Verifica: oltre al possesso del predetto requisito verrà valutata l'esperienza in cantieri simili a quello oggetto di aggiudicazione nonché ulteriori abilitazioni alla normativa energetica e antincendio.	8
	Σ A.5	16
A.6	MANUTENZIONE INTEGRATA "GLOBAL SERVICE"	



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

A.6.1	Proposta di uno schema di contratto con cui l'Operatore si impegna a garantire una manutenzione integrata "global service" (manutenzione ordinaria e straordinaria) di quanto realizzato per un periodo di anni 3 dall'attivazione della struttura senza oneri per l'Amministrazione Comunale.	9
Σ A.6		9
A.7	PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC	
A.7.1	Si prevedono, quali «requisiti premiali dell'offerta», i seguenti «criteri orientati a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a trentasei anni, e donne» (richiamato art. 47, comma 4): a) adozione di misure idonee a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro; "Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU" b) adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di percorsi formativi specifici per l'inserimento nel contesto aziendale delle nuove figure professionali e per l'aggiornamento costante delle risorse presenti; c) adozione di una formazione professionale con l'attivazione di corsi finalizzati a promuovere la cybersecurity, l'acquisizione di digital skills e l'utilizzo consapevole e responsabile delle piattaforme digitali. La relazione descrittiva deve essere composta complessivamente da non più di 1 (una) cartella in formato A4, di massimo 40 righe.	5
Σ A.7		5

La Commissione aggiudicatrice assegnerà i punteggi conseguenti alla valutazione dei suindicati criteri secondo la metodologia di cui alla lettera a) del Capitolo V della Linea Guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", che prevede, quindi, l'attribuzione discrezionale di un coefficiente **V(a)** (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) - variabile tra zero e uno - da parte di ciascun Commissario di gara. L'attribuzione dei coefficienti avverrà secondo una valutazione discrezionale motivata da parte della Commissione di gara, in considerazione di quanto le proposte tecniche saranno rispondenti ai parametri valutativi indicati.

La rispondenza ai parametri valutativi verrà determinata secondo la seguente scala di misurazione:

Coefficiente	Rispondenza
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Evolutiva
0,5	Significativa
0,6	Sufficiente
0,7	Buona
0,8	Discreta
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

Successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti ad ogni proposta per ogni criterio e si moltiplica per il punteggio massimo attribuibile, ottenendo così il punteggio specifico, da riportare nella seguente formula di cui al Capitolo VI - Punto 1 della Linea Guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- P_i = punteggio dell'offerta i-esima
- n = numero totale dei requisiti
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 ed 1
- Σ_n = sommatoria

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione:

Offerta Economica		MAX PUNTI
B.1	Offerta Economica	20
PUNTI TOTALI OFFERTA ECONOMICA		20

26. Modalità di valutazione dell'offerta economica ed attribuzione dei punteggi:

Il valore economico sarà ricavato dall'Offerta Economica proposta dal concorrente nel rispetto del Progetto Definitivo - Esecutivo approvato dalla Stazione Appaltante e posti a base di gara, con l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 20.

Ai soli fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, l'elemento prezzo è costituito dal **ribasso percentuale** sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori, a cui:

- l'offerta migliore presentata ottiene il totale dei punti economici assegnati mentre le altre offerte ottengono una frazione di tale punteggio
- il punteggio economico PE assegnato a ogni partecipante dipende dalla migliore offerta presentata in gara

$$PE = PE_{\max} \times \frac{S_o}{S_{\max}}$$

dove:

- S_o = Percentuale offerta dal singolo concorrente
- $PE_{\max}$ = Punteggio economico massimo assegnabile
- $S_{\max}$ = Percentuale più alta offerta in gara

All'offerente che offrirà il ribasso percentuale più elevato sarà attribuito il massimo del punteggio, a tutti gli altri offerenti saranno attribuiti punteggi decrescenti proporzionali al prezzo offerto secondo legge lineare.

27. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte:

L'offerta e la documentazione attinenti all'oggetto ed alle condizioni dei lavori da eseguire dovranno essere caricati ed inviati esclusivamente sulla piattaforma telematica disponibile al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home> entro il termine perentorio delle ore del giorno

Oltre suddetto il termine previsto, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta o documentazione correlata, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta o documento precedente.

Il concorrente che intende partecipare alla gara in oggetto dovrà necessariamente accreditarsi alla suddetta piattaforma telematica Aria/Sintel seguendo le relative procedure automatiche.

La mancata presentazione di quanto sopra prescritto all'interno della piattaforma telematica è condizione di esclusione dalla procedura di gara. L'offerta dovrà essere composta da tre buste virtuali presenti sulla predetta piattaforma telematica:

"Busta Amministrativa", "Busta Tecnica", e "Busta Economica".

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente bando di gara/disciplinare di gara e negli atti progettuali.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

All'interno della "**Busta Amministrativa**" della piattaforma telematica devono essere contenuti i seguenti documenti, **firmati digitalmente in formato "P7M"**, dove indicato, da parte del Rappresentante Legale o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta all'interno della medesima busta:

- il modulo n. 1, quale modello dichiarativo integrativo del DGUE, debitamente compilato, che funge anche da domanda di partecipazione e quindi in regola con il d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 («Disciplina dell'imposta di bollo»), anche ai sensi della risposta dell'Agenzia delle Entrate n. 35/2018;
- il DGUE nella versione posta a disposizione dalla stazione appaltante, firmato digitalmente;
- il PASSOE;
- la comprova del versamento della contribuzione all'ANAC;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo o copia del contrassegno in formato "pdf";
- il Patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato con DGR N° XI/1751 del 17/06/2019 sottoscritto dall'offerente.

La modulistica è disponibile sulla Piattaforma Sintel tra documenti di gara.

All'interno della "**Busta Tecnica**" deve essere contenuta la documentazione tecnica e descrittiva, in lingua italiana, come elencata al punto 25 "*Modalità e criteri di valutazione dell'offerta qualitativa ed attribuzione dei punteggi*" tutta **firmata digitalmente in formato "P7M"** dal concorrente.

All'interno della "**Busta Economica**" deve essere contenuta la seguente documentazione firmata digitalmente in formato "P7M":

- 1) **Dichiarazione offerta** a firma del Legale Rappresentante, **firmata digitalmente in formato "P7M"**, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo ribassabile posto a base di gara fino alla seconda cifra decimale, nonché il **costo della manodopera** ex art. 95, comma 10 del vigente Codice dei Contratti.

Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo in "cifre" e quello in "lettere", l'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Qualora il Contratto preveda il pagamento "**a corpo**", i concorrenti hanno l'obbligo di dichiarare di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal Computo Metrico Estimativo e pertanto l'offerta, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al relativo Punto della presente.

28. Soccorso istruttorio:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In tal caso la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente viene escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

29. Procedura di aggiudicazione:

29.1 Seggio di gara:

Il seggio di gara debitamente nominato, si riunirà per la prima seduta pubblica da svolgersi sulla piattaforma telematica presso gli Uffici della Direzione Organizzativa 3 del Comune di Lodi in Piazzale Forni 1 26900 Lodi, il giorno, alle ore, e vi potranno partecipare i Legali Rappresentanti delle Imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti Legali Rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

Le eventuali successive sedute pubbliche si svolgeranno nel medesimo luogo e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma telematica e-procurement ovvero a mezzo di P.E.C. almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

Si procederà pertanto secondo l'ordine cronologico di ricezione delle offerte sulla piattaforma telematica Aria/Sintel all'apertura della "Busta Amministrativa" al fine di scaricare la documentazione presentata e verificarne l'adeguatezza in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e a ogni altro adempimento richiesto.

29.2 Commissione Giudicatrice:

La Commissione, debitamente nominata, è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla Stazione Appaltante.

Nella data stabilita per la prima seduta riservata, la Commissione procederà per ciascuna offerta all'apertura della "Busta Tecnica" al fine di scaricare la documentazione presentata e valutarne la rispondenza ai criteri del presente disciplinare di gara.

Successivamente:

- si procederà alla valutazione ed attribuzione dei punteggi dei documenti richiesti al punto 25 dal presente disciplinare.
- si procederà in seduta pubblica, previa comunicazione della data e dell'ora, all'apertura della "Busta Economica" degli ammessi al fine dell'individuazione della miglior offerta.

30. Procedura di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso Denominazione ufficiale:

T.A.R. Lombardia.

Indirizzo postale: via Filippo Corridoni, n. 39. 111/110

Città: Milano. Codice postale: 20122.

Paese: Italia.

E-mail: tarmi-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

Tel.: +39 02760531.

Indirizzo Internet: <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-lalombardia-milano>.

Fax: +39 0276053215.

Procedure di ricorso Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: cfr. D.Lgs. 104/2010, art. 120.

31. Tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; - ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto» (bando tipo ANAC n. 1/2021, paragrafo n. 24, richiamato per analogia).

32. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara sub Allegato Informativa privacy.

I dati personali dei partecipanti alla presente procedura saranno oggetto di trattamento, con o senza ausili di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti delle procedure relative al presente avviso. I dati personali dei soggetti partecipanti alla presente gara di appalto saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti delle procedure relative al presente affidamento.



Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici

Si informa che ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, il Responsabile della Protezione dei dati Personali (RDP) è il Comune di Lodi il Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il geom. Gaetano Italia della Direzione Organizzativa 3.

33. Disposizioni generali e finali

L'Amministrazione Aggiudicatrice, per esigenze motivate, si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare la presente procedura a suo insindacabile giudizio.

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dei concorrenti.

Sono pertanto a carico delle imprese concorrenti, in via esemplificativa, tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla gara, ed ogni altro onere o spesa inerente o conseguente, tutte le spese contrattuali compresi i diritti, i bolli, le imposte di registro, nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni comunque occorrenti per la corretta esecuzione del servizio.

Per quanto non previsto nella presente, si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge, statali e regionali, in materia.

Lodi, lì 15 giugno 2023

Il Dirigente della Direzione Organizzativa 3

Ing. Giovanni Ligi