

Oggetto: INCARICO PER LA REDAZIONE DI FSE (VALUTAZIONE SICUREZZA ANTINCENDIO) DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "PALACASTELLOTTI" - COMUNE DI LODI, PIAZZA BROLETTO, 1 - 26900 LODI

Disciplinare di incarico tra:

1. **Ing. Giovanni Ligi**, Dirigente della Direzione Organizzativa 3 del **Comune di Lodi**, che interviene, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, terzo comma, del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i., in nome e per conto dell'Amministrazione comunale con sede in piazza Broletto 1 (P.I. 03116800156);

e

2. **dott. Franco Umberto Maria Guidi**, in qualità di Legale Rappresentante *pro tempore* ed Amministratore Delegato di Lombardini22 S.p.A. con sede legale in Milano, Via E. Lombardini n. 22, (C.f. e P.I. 05505600964) – di seguito "**L22**".

PREMESSO CHE:

- si rende necessario provvedere ad incaricare un professionista esterno per la redazione di FSE (valutazione sicurezza antincendio) del palazzetto dello sport "Palacastellotti";
- l'incarico in oggetto verrà svolto dall'ing. **Ing. Paolo Facchini** (cod. fisc. FCCPLA62L27B157Y), socio, presidente del CDA, legale rappresentante e direttore tecnico di Lombardini22 S.p.A., iscritto all'Albo degli Ingegneri della prov. di Brescia al n. A 2046 dal 02/03/1989 – Professionista abilitato ai sensi del DPR 1/8/2011 n. 151 e s.m.i. (Prevenzione Incendi) – di seguito "il **Professionista**".

Premesso quanto sopra:

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 – VALIDITA' DELLE PREMESSE

Le premesse formano parte integrante del presente disciplinare.

Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico è relativo allo svolgimento delle seguenti attività:

Redazione di FSE (valutazione sicurezza antincendio) del palazzetto dello sport "Palacastellotti".



Lombardini22 SpA

Via Lombardini 22 20143 Milano, Italia T +39 02 365.962.00 F +39 02 832.013.97 www.lombardini22.com

Capitale Sociale: € 100.000 i.v. C.f./Piva: IT05505600964 r.e.a. 1827099

Sistema di gestione qualità conforme alla UNI EN ISO 9001:2015 Certificato - Nr. 50 100 8319 da TÜV Italia

Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni conforme alla UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 Certificato - Nr. 50 100 16725 da TÜV Italia

Art. 3 – PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti prestazioni e la redazione dei tutti gli elaborati tecnico - amministrativi di cui si compone il documento FSE (valutazione sicurezza antincendio) del palazzetto dello sport "Palacastellotti.

Art. 4 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Nello svolgimento dell'incarico il Professionista si obbliga a:

- Diligenza – prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme regolamentari vigenti, nonché di quelle deontologiche proprie della professione.
- Divieto di ritenzione – trattenere, ai sensi dell'art. 2235 del C.C., la documentazione eventualmente fornita dal Comune di Lodi per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico.
- Segreto professionale – rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, né degli stessi può essere fatto uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche gli eventuali collaboratori mantengano lo stesso segreto professionale.
- Trasparenza – impegnarsi a comunicare al Comune di Lodi tutte le informazioni in ordine all'esecuzione dell'incarico.

Art. 5 – COMPENSI PROFESSIONALI

L'importo delle prestazioni professionali di cui all'art. 3 è concordato in € oltre I.V.A. di legge vigente al momento della fatturazione e CNPAIA

PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 3		
Imponibile al netto del ribasso offerto del	€	4.950,00
Spese conglobate	€	0,00
CNPAIA 4%	€	198,00
I.V.A. 22 %	€	1.132,56
TOTALE	€	6.280,56

Il dettaglio del calcolo dell'imponibile si riscontra nell'allegato al presente disciplinare.

L'importo complessivo indicato nel presente disciplinare costituisce il limite di affidamento non superabile.

Pertanto l'incaricato si farà parte diligente e verificherà costantemente che le somme dovute a qualsiasi titolo non eccedano l'importo impegnato.

Qualora si prospetti il superamento della somma impegnata è fatto divieto a L22 ed al professionista di proseguire l'incarico ed è loro onere comunicare immediatamente all'Amministrazione committente tale evenienza con relazione analitica.

L'inosservanza delle prescrizioni di cui ai precedenti commi comporta l'impossibilità per il Comune di Lodi di corrispondere qualsiasi somma sia a titolo di onorario che di spesa.

Art. 6 – TEMPO UTILE PER LO SVOLGIMENTO DELL' INCARICO E PENALI

L22 si impegna alla consegna degli elaborati entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna, per ragioni imputabili a L22 ed al Professionista, sarà applicata una penale pari all'1% del compenso spettante, trattenendola dall'importo di fattura a consuntivo.

Art. 7 – FATTURAZIONE (specificare l'eventuale esclusione IVA per importi inferiori alla soglia)

La fatturazione del compenso pattuito nel presente disciplinare d'incarico verrà effettuata per acconti nel modo seguente:

- al conferimento dell'incarico (oltre IVA e oneri)
- alla consegna degli elaborati di cui al precedente art. 3 (oltre IVA e oneri)
- (oltre IVA e oneri) al

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, L22 allega al presente disciplinare il modello fornito dall' Amministrazione comunale.

1. ART. 8 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati ed i documenti oggetto dell'incarico resteranno di proprietà del Comune di Lodi, salva la tutela della proprietà intellettuale.

Art. 9 – POLIZZA ASSICURATIVA

L22 è assicurata per la responsabilità civile contro i rischi professionali con apposita polizza AIG Europe S.A. (I Rischio) n. IFL0012159 con massimale € 5.000.000,00 che sia allega in copia al presente disciplinare.

2. ART. 10 – VALIDITA' DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per L22 ed il Professionista, mentre lo

diventerà per l'Amministrazione solo dopo la sua approvazione a mezzo di specifica determinazione dirigenziale.

Art. 11 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si rinvia alle disposizioni del C.C. sulle professioni intellettuali di cui all'art. 2229, alla normativa vigente in materia, nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

3. ART. 12 – CONTROVERSIE

Previo verifica di accordo transattivo, per la soluzione delle controversie è competente il Tribunale di Lodi.

Art. 13 – ALLEGATI

Al presente disciplinare risultano allegati:

- Visura camerale ordinaria L22;
- Curriculum del Professionista;
- Polizza assicurativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Lì, Milano 24/09/2024

PER IL COMUNE DI LODI

PER LOMBARDINI22 S.P.A.

Ing. Giovanni Ligi
Dirigente della Direzione Organizzativa 3

Dott. Franco Umberto Maria Guidi
Legale Rappresentante