



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**Direzione Organizzativa DIREZIONE
ORGANIZZATIVA 4 - SERVIZI ALLA PERSONA,
CASA E PARTECIPAZIONE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 1766 DEL 31/12/2024**

OGGETTO: ACCERTAMENTO RISORSE EX ACCORDO DI COLLABORAZIONE, AI SENSI DELL'ART 7, COMMA 4, D.LGS. 36/2023 E DELL'ART 15 L. 241/1990, TRA IL COMUNE DI LODI E L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI INTERCOMUNALI PER REALIZZAZIONE DEI PROGETTI "HOUSING TEMPORANEO" (CUP C24H22000110007) E "STAZIONE DI POSTA" (CUP C24H22000240007)

IL DIRIGENTE

Richiamato il decreto sindacale n.18 del 17/7/2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione di funzioni relative alla Direzione organizzativa 4 – Settore Servizi alla persona - casa e partecipazione, relativamente alle competenze derivanti dal nuovo funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 28.02.2024 avente ad oggetto “Nuovo assetto organizzativo”;

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio comunale n. 13 del 28.02.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2025-2026”;
- di Consiglio comunale n. 14 del 28.02.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione 2024-2025-2026”, nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Giunta comunale n. 42 del 13.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo

- di Gestione - esercizio finanziario 2024-2025-2026”, nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Giunta comunale n. 52 del 29.03.2024 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”;

Richiamato il DUP 2024-2026, che, alla Missione 12, Programma 12.04, Obiettivo 17 che prevede espressamente l’impegno dell’Amministrazione Comunale a contrasto delle povertà estreme in raccordo con l’Ufficio di Piano dell’Ambito di Lodi - tramite l’Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali (di seguito ACSI), Ente Capofila dell’Ambito di Lodi – e gli Enti del Terzo Settore impegnati in tema di grave emarginazione adulta;

Premesso:

- che, in data 9 dicembre 2021, è stato adottato dalla Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, il Piano Operativo con Decreto del Direttore Generale n. 450 del 9 dicembre 2021 (così come modificato con Decreto del Direttore Generale n. 1 del 28 gennaio 2022), per la presentazione di proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevedono progettualità per l’implementazione di: a) Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta;
- che, in data 15 febbraio 2022, è stato approvato dalla Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto del Direttore Generale, l’Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione di proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali, da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione Europea – Next generation EU;
- che, successivamente, in data 9 maggio 2022, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, emanava il Decreto direttoriale della Direzione generale per la lotta alla povertà e per programmazione sociale, n. 98/2022 che prevedeva interventi finanziabili con fondi PNRR;
- che, in tale decreto, venivano approvati gli elenchi dei progetti presentati dagli Ambiti Sociali Territoriali ammessi al finanziamento nazionale e di quelli ritenuti idonei al finanziamento;
- che, sulla base di quanto indicato in tali elenchi, ACSI veniva dichiarata “ammissibile a finanziamento” in relazione a diverse linee di progetto tra cui:
 - M5C2 – Investimento 1.3 – Linea di Sub-investimento 1.3.1 – Povertà estrema – Housing temporaneo, per l’importo di € 710.000,00;
 - M5C2 – Investimento 1.3 – Linea di Sub-investimento 1.3.2 – Povertà estrema – Stazioni di posta, per l’importo di € 814.613,00;
- che gli interventi della Linea di Sub-investimento 1.3.1 ricomprendono:
 - Attività A.1 – Realizzazione di alloggi/strutture di accoglienza finalizzati al reinserimento e all’autonomia (housing led, housing first);
 - Attività A.2 – Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso equipe multiprofessionali e lavoro di comunità;
 - Attività A.3 – Realizzazione di strutture di accoglienza post-acuzie h24 per persone senza dimora in condizioni di fragilità fisica o in salute fortemente compromesse dalla vita di

strada, che abbiano subito ricoveri ospedalieri, interventi chirurgici, cui dedicare i servizi di dimissione protette di cui alla componente 1.1.3;

- che gli interventi della Linea di Sub-investimento 1.3.2 ricomprendono, invece:
 - Attività A.1 – Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà;
 - Attività A.2 – Attivo coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato a rafforzamento dei servizi offerti;

Dato atto che, in considerazione dei finanziamenti ammessi, ACSI procedeva con una procedura di co-progettazione rivolta ad Enti del Terzo settore, a conclusione della quale, veniva creato un partenariato tra enti pubblici e privati, tra cui il Comune di Lodi in qualità di Ente coordinatore della programmazione dell'Ambito territoriale di Lodi e Città Capoluogo di Provincia presso cui hanno sede i principali servizi rivolti al contrasto della grave emarginazione ed che era possibile individuare immobili di proprietà del Comune da ristrutturare con le finalità previste dai progetti PNRR;

Vista la deliberazione di Giunta 182/2024 che ha provveduto a:

1. individuare, in seguito all'interlocuzione intercorsa tra le Direzioni 3 e 4, quali immobili di proprietà del Comune di Lodi da destinare agli interventi in questione:
 - Linea di Sub-investimento 1.3.1 – Povertà estrema – Housing temporaneo: tre appartamenti siti in Corso Archinti civico 10, censiti in catasto urbano al
 - foglio 38, part. 175, sub. 713
 - foglio 38, part. 175, sub. 714
 - foglio 38, part. 175, sub. 715
 - Linea di Sub-investimento 1.3.2 – Povertà estrema – Stazioni di posta: l'immobile adibito ad Asilo Notturmo sito in Via Defendente 1, censito in catasto urbano al foglio 37, part. 134;
2. dare atto che, per le ristrutturazioni degli immobili da destinare agli interventi a contrasto della grave emarginazione per un periodo pari ad anni venti (20), i progetti in oggetto, capofilati da ACSI, mettono a disposizione:
 - € 460.667,20 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.1;
 - € 496.549,00 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.2;
3. procedere, con il determinante cofinanziamento di cui sopra, alla ristrutturazione di alloggi finalizzati al reinserimento e all'autonomia (housing led, housing first) e strutture di accoglienza notturna all'interno delle attività di accoglienza previste dalle stazioni di Posta;

Visto l'ACCORDO DI COLLABORAZIONE, ai sensi dell'art 7, comma 4, D.lgs. 6/2023 e dell'art 15 L. 241/1990, TRA IL COMUNE DI LODI E L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI INTERCOMUNALI PER REALIZZAZIONE DEI PROGETTI "HOUSING TEMPORANEO" (CUP C24H22000110007) e "STAZIONE DI POSTA" (CUP C24H22000240007), finanziati dall'Unione Europea – Next generation EU – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", 1.3 Housing Temporaneo e Stazioni di Posta, Sub-investimento 1.3.1 Housing temporaneo e Sub-investimento 1.3.2 Stazioni di posta, allegato alla presente;

Dato atto che, con tale Accordo, il Comune, in sintesi e come ivi meglio dettagliato, si impegna a:

- provvedere alla ristrutturazione, adeguamento completamento ed arredo degli alloggi sopra indicati, al fine di ottenere l'agibilità ed il pieno utilizzo degli stessi per gli usi di cui sopra e nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa edilizia;
- destinare l'uso dei suindicati immobili esclusivamente agli interventi a contrasto della grave emarginazione, per un periodo pari ad anni venti (20);
- operare senza arrecare danno agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, cd. Regolamento Tassonomia (cfr. art. 5 e art. 18, comma 4, lett. d) RRF) e garantire che ogni singola misura e azione implementata, in particolare quelle a valere sulle Linee di Sub-investimento 1.3.1 Housing temporaneo e 1.3.2 Stazioni di Posta, siano conformi al principio DNSH "non arrecare un danno significativo";
- verificare ex-ante (svolgimento delle procedure di gara ed affidamento, selezione dei soggetti realizzatori) ed ex-post (esecuzione dei contratti) che vengano rispettati i principi DNSH attraverso apposita documentazione ministeriale in ottemperanza alla normativa europea e nazionale;
- accertare, nell'esecuzione delle verifiche di competenza, il rispetto dei principi trasversali come: Tagging climatico e digitale;
- collaborare all'elaborazione dei dati e delle informazioni necessarie all'alimentazione del sistema informativo PNRR (ReGiS) per quanto concerne il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per i milestone della misura e assicurarne l'invio ad ACSI secondo le modalità e le tempistiche concordate in fase di co-progettazione;
- predisporre tutte la documentazione e gli atti richiesti dall'Unità di Missione PNRR al fine di ottemperare agli obblighi amministrativi previsti dal Fondo PNRR e a trasmetterla ad ACSI;
- fornire la documentazione necessaria per ottemperare agli obblighi rendicontativi previsti da PNRR;
- sostenere le ulteriori spese necessarie per il completamento della ristrutturazione degli immobili di cui in premessa, considerato che, in base a quanto descritto all'interno del PFTE, redatto da un professionista incaricato da ACSI, le spese di ristrutturazione ammontano a:
 - € 500.000,00 (di cui € 460.667,20 di competenza del Comune di Lodi ed € 39.332,80 di competenza di ACSI) per Linea di sub-investimento 1.3.1;
 - € 674.613,00 (di cui € 636.549,00 di competenza del Comune di Lodi ed € 38.074,00 di competenza di ACSI) per Linea di sub-investimento 1.3.2;

Dato atto che, in merito alla Linea di sub-investimento 1.3.2:

- rispetto all'importo di € 636.549,00 di competenza del Comune di Lodi, € 496.549,00 saranno coperti dal contributo concesso dal Ministero per i costi di investimento, mentre € 140.000,00 dovranno essere messi a disposizione dal Comune di Lodi a titolo di co-finanziamento per la realizzazione dell'iniziativa;
- qualora dovessero risultare dei residui, ACSI si impegna sin da ora ad attribuire gli stessi al Comune di Lodi, onde poter ridurre le ulteriori spese (non comprese nel contributo riconosciuto) che lo stesso dovrà affrontare, per il completamento della ristrutturazione degli immobili di cui in premessa;

Dato atto che l'Accordo in oggetto ha demandato:

- al Dirigente della Direzione 4 l'adozione di tutti gli atti ed attività necessari per l'attuazione degli aspetti gestionali definiti nei rapporti tra Comune e ACSI;

- al Dirigente della Direzione 3 l'adozione di tutti gli atti gestionali attuativi necessari per l'esecuzione degli investimenti di cui ai due quadri economici, rispettivamente di € 500.000,00 ed € 674.613.00, relativi alle linee di finanziamento Sub-investimento 1.3.1 – Povertà estrema – Housing temporaneo e Sub-investimento 1.3.2 – Povertà estrema – Stazioni di posta, dando atto che, che, mediante proprio RUP, dovrà:
 - predisporre l'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici inserendo i due interventi;
 - acquisire da ACSI il progetto di fattibilità tecnico economica e verificare la completezza della progettazione, con particolare riferimento al rispetto dei principi di operare senza arrecare danno agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, cd. Regolamento Tassonomia (cfr. art. 5 e art. 18, comma 4, lett. d) RRF) e garantire che ogni singola misura e azione implementata, e che il progetto consenta di verificare ex-ante (svolgimento delle procedure di gara ed affidamento, selezione dei soggetti realizzatori) ed ex-post (esecuzione dei contratti) che vengano rispettati i principi DNSH attraverso apposita documentazione ministeriale in ottemperanza alla normativa europea e nazionale e, il rispetto dei principi trasversali come: Tagging climatico e digitale;
 - indire la conferenza dei servizi/acquisire i pareri tecnici obbligatori per legge degli enti esterni (non appena acquisito dalla ACSI il progetto di fattibilità tecnico economica);
 - affidare l'incarico di verifica del progetto di fattibilità tecnico economica;
 - predisporre gli atti di approvazione del PFTE;
 - affidare l'incarico per il progetto esecutivo, per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e affidare l'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, per la verifica del progetto esecutivo;
 - coordinare il verificatore del progetto esecutivo e il progettista, procedere alla validazione dello stesso una volta completata la verifica;
 - approvare il progetto esecutivo;
 - predisporre gli atti di gara per l'affidamento dei lavori e approvare la procedura a contrarre secondo quanto stabilito dal D.lgs 36/2023 in base alle soglie definite dall'art. 14 dello stesso codice;
 - pubblicare secondo quanto stabilito dall'art. 25 del D.lgs 36/2023 la procedura di gara mediante l'ausilio della Piattaforma Sintel di Regione Lombardia;
 - individuare l'operatore economico al termine delle operazioni di gara, proporre l'aggiudicazione dei lavori e una volta verificati i requisiti generali di cui agli art. 94 e 95 del Codice aggiudicare i lavori;
 - trasmettere all'ufficio contratti e all'aggiudicatario/appaltatore la notifica dell'aggiudicazione con l'elenco dei documenti necessari per la stipula del contratto;
 - consegnare e avviare l'esecuzione dei lavori che potrà avvenire anche in via d'urgenza e sotto riserva;
 - far eseguire i lavori, curare la contabilizzazione degli stessi, dichiarare la fine lavori e l'approvazione del CRE;
 - approvare procedura a contrarre per l'affidamento della fornitura degli arredi (tale fase potrebbe essere contemporanea ai tempi di esecuzione dei lavori)
 - depositare a cura della D.L. la SCIA di agibilità;
 - consegnare l'immobile ristrutturato, arredato e agibile all'ACSI per l'avvio della fase gestionale;

Considerato infine che si rende utile, relativamente al finanziamento in oggetto, accertare:

- € 460.667,20 sul capitolo 2120/50 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.1, dando atto che il finanziamento sarà incassato con esigibilità 2024 e che il CUP di progetto è C24H22000110007;
- € 496.549,00 sul capitolo 2120/51 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.2, dando atto che il finanziamento sarà incassato con esigibilità 2024 e che il CUP di progetto è C24H22000240007;

Visti:

- l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6bis della legge 241/90, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- la Legge n. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;
- l'art. 30 comma 1 D.lgs. 50/2016 in merito alla qualità delle prestazioni e al rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, oltre a tutto il resto.
- la n. 4 delle linee guida dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione di elenchi di operatori economici;
- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 267/2000;
- i regolamenti comunali: di contabilità; per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi; dei contratti; procedimento amministrativo;

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs.267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dall'art. 147bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- dalla Legge n. 243/2012.modificato dalla L. 164/2016 e dalla legge n. 232/2016 (legge bilancio 2017) in materia di rispetto del pareggio di bilancio per gli enti locali;
- dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- dal D.Lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti

Nulla ostando alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che i progetti finanziati con Decreto direttoriale della Direzione generale per la lotta alla povertà e per programmazione sociale n. 98/2022, che prevedeva interventi finanziabili con fondi PNRR, capofilati da ACSI, mettono a disposizione del Comune di Lodi:

- € 460.667,20 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.1;
- € 496.549,00 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.2;

relativi alla ristrutturazione degli immobili da destinare agli interventi a contrasto della grave emarginazione;

2. di dare atto che, con deliberazione di Giunta 182/2024 si è provveduto:

a) ad individuare quali immobili di proprietà del Comune di Lodi da destinare agli interventi di cui ai progetti “HOUSING TEMPORANEO” (CUP C24H22000110007) e “STAZIONE DI POSTA” (CUP C24H22000240007):

- M5C2 – Investimento 1.3 – Linea di Sub-investimento 1.3.1 – Povertà estrema – Housing temporaneo: tre appartamenti siti in Corso Archinti civico 10, censiti in catasto urbano al
 - foglio 38, part. 175, sub. 713
 - foglio 38, part. 175, sub. 714
 - foglio 38, part. 175, sub. 715
- M5C2 – Investimento 1.3 – Linea di Sub-investimento 1.3.2 – Povertà estrema – Stazioni di posta: l’immobile adibito ad Asilo Notturmo sito in Via Defendente 1, censito in catasto urbano al foglio 37, part. 134;

b) ad approvare ACCORDO DI COLLABORAZIONE, ai sensi dell’art 7, comma 4, D.lgs. 6/2023 e dell’art 15 L. 241/1990, allegato alla presente, TRA IL COMUNE DI LODI E L’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI INTERCOMUNALI PER REALIZZAZIONE DEI PROGETTI “HOUSING TEMPORANEO” (CUP C24H22000110007) e “STAZIONE DI POSTA” (CUP C24H22000240007), finanziati dall’Unione Europea – Next generation EU – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, 1.3 Housing Temporaneo e Stazioni di Posta, Sub-investimento 1.3.1 Housing temporaneo e Sub-investimento 1.3.2 Stazioni di posta e autorizzare il Sindaco alla sua sottoscrizione;

c) a demandare al Dirigente della Direzione 4 l’adozione di tutti gli atti ed attività necessari per l’attuazione degli aspetti gestionali definiti nei rapporti tra Comune e ACSI e al Dirigente della Direzione 3 l’adozione di tutti gli atti gestionali attuativi necessari per l’esecuzione degli investimenti di cui ai due quadri economici, rispettivamente di € 500.000,00 ed € 674.613,00, relativi alle le linee di finanziamento Sub-investimento 1.3.1 – Povertà estrema – Housing temporaneo e Sub-investimento 1.3.2 – Povertà estrema – Stazioni di posta, così come declinati in premessa;

3. di accertare

- € 460.667,20 sul capitolo 2120/50 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla

Linea di Sub-investimento 1.3.1, dando atto che il finanziamento sarà incassato con esigibilità 2024 e che il CUP di progetto è C24H22000110007;

- € 496.549,00 sul capitolo 2120/51 quali costi di investimento destinati alle attività di cui alla Linea di Sub-investimento 1.3.2, dando atto che il finanziamento sarà incassato con esigibilità 2024 e che il CUP di progetto è C24H22000240007

secondo il prospetto contabile allegato;

4. di dare atto degli impegni in capo al Comune di Lodi descritti in premessa, ed in particolare del vincolo di destinazione d'uso dei suindicati immobili, da destinarsi esclusivamente agli interventi a contrasto della grave emarginazione, per un periodo pari ad anni venti (20).

Si dà atto, infine, che

- 🌐 *il presente provvedimento viene trasmesso all'ufficio finanziario per le verifiche di competenza e per l'annotazione nelle scritture contabili ed è pubblicato all'albo pretorio on line, per 15 giorni consecutivi, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- 🌐 *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e sui successive modificazioni ed integrazioni, da ultima dal D.lgs. n. 97/2016;*
- 🌐 *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale*

**Sottoscritto dal Dirigente
MASSAZZA SABRINA
con firma digitale**