



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

---

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 2 - SETTORE AFFARI  
GENERALI E SERVIZI PER L'ISTRUZIONE  
CED - INFORMATICA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
NUMERO 1668 DEL 22/12/2025**

**OGGETTO:** PNRR - MISURA 2.2.3 DIGITALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP E SUE - ACCERTAMENTO DELLA SOMMA DEL FINANZIAMENTO ATTRIBUITO ALL'ENTE E MODIFICA IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 1136 DEL 02/10/2025

**IL DIRIGENTE**

**Richiamato** il decreto sindacale n. 11 del 02/04/2024 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di direzione di funzioni relative alla Direzione Organizzativa n. 2 – Settore affari generali e servizi per l'istruzione relativamente alle competenze derivanti dal nuovo funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 28.02.2024 avente ad oggetto “Nuovo assetto organizzativo”;

**Richiamate** le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 19 del 26.02.2025 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2026-2027", nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Consiglio Comunale n. 20 del 26.02.2025 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi 2025-2026-2027", nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Giunta Comunale n. 49 del 19.03.2025 con la quale è stato aggiornato da ultimo il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2025/2027", nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;

- di Giunta comunale n. 59 del 08.04.2025 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027”, nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;

**Ritenuto** di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto Ivano Bainsi - funzionario responsabile dell'ufficio CED-Informatica - ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 241/1990 - per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

**Premesso** che:

- con determinazione dirigenziale n. 1136 del 02/10/2025, esecutiva, si appaltavano i servizi per l'implementazione delle componenti “back office enti terzi” finalizzati alla realizzazione di quanto previsto nel bando PNRR in oggetto;
- nella medesima determinazione si dava atto che:
  1. si sarebbe accertata la somma attribuita all'Ente per la realizzazione del progetto a seguito di successiva variazione di bilancio;
  2. al fine di rispettare il cronoprogramma previsto per il raggiungimento degli obiettivi del bando, il finanziamento attribuito all'Ente per l'affidamento dei servizi per l'implementazione delle componenti “back office enti terzi” veniva anticipato con mezzi propri di bilancio;

**Preso atto** che con apposita variazione di bilancio sono stati istituiti il capitolo di entrata 2120/55 e il capitolo di spesa 2050/24;

**Visto** il “Decreto di finanziamento Comuni\_ET\_Id 58593733-18.04.2025” del Dipartimento della Funzione Pubblica, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, che ha ammesso al finanziamento di € 15.460,62 il progetto del Comune di Lodi con codice CUP E11F25000330006, relativo all'avviso misura 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)” – Enti Terzi – Comuni”;

**Stabilito** pertanto, alla luce del decreto sopra richiamato, di procedere all'accertamento di € 15.460,62 per l'iscrizione nel bilancio 2025;

**Ritenuto** inoltre di procedere a:

- annullare l'impegno n. 3781/2025 di € 9.577,00, cap. 370/13, assunto a favore della società ADS s.p.a.
- annullare l'impegno n. 3782/2025 di € 5.856,00, cap. 370/13, assunto a favore della società Maggioli S.p.a.
- impegnare la somma di € 7.850,00 IVA di legge esclusa, per complessivi € 9.577,00 IVA inclusa, sul bilancio di previsione 2025-2027 esercizio 2025, a favore della società ADS S.p.a. come da prospetto contabile allegato;
- impegnare la somma di € 4.800,00 IVA di legge esclusa, per complessivi € 5.856,00 IVA inclusa, sul bilancio di previsione 2025-2027 esercizio 2025, a favore della società Maggioli S.p.a. come da prospetto contabile allegato;

**Richiamati** infine gli interventi di semplificazione e flessibilità riguardanti la contabilità degli enti territoriali diretti a favorire l'attuazione del PNRR e del PNC, contenuti nella FAQ n. 48 del portale ARCONET tra cui:

- la possibilità di accertare le risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, senza dover attendere l'impegno dell'amministrazione erogante, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti, come

- stabilito dell'articolo 15, comma 4 del d.l. 77/2021 convertito dalla l. 108/2021;
- alla fine dell'esercizio, nelle more del perfezionamento delle obbligazioni di spesa, le risorse accertate confluiscono nel risultato di amministrazione e, trattandosi di risorse vincolate, possono essere applicate al bilancio di previsione del triennio successivo. L'utilizzo di tali risorse è consentito anche agli enti in disavanzo in deroga ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, l. 145/2018;
- per le risorse del PNRR e del PNC, trattandosi di entrate vincolate, gli enti possono variare il bilancio fino al 31 dicembre per iscrivere nuove o maggiori entrate, stanziare i correlati programmi di spesa e procedere con l'accertamento delle relative entrate. Dal 2021 al 2026, gli enti locali possono variare il bilancio anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria per iscrivere in bilancio i finanziamenti di derivazione statale ed europea per investimenti;

**Tenuto conto** che l'erogazione delle entrate è successiva alla rendicontazione e pertanto non si attiva il vincolo di cassa;

**Visti:**

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art. 17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), ed in particolare dall'art. 1, commi da 819 a 823 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;
- la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- la Legge n. 136/2010, il D.L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;
- i principi contabili contenuti nel D.lgs. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Attestato** quanto previsto:

- dall'art. 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dagli articoli 179, 180 e 181 del D.lgs. 267/2000 relativi alla definizione dell'accertamento, riscossione e versamento della somma in entrata;
- dall'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- dal D.lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti;

**Nulla ostando** alla propria competenza ai sensi del D.lgs. 18.08.2000, n. 267,

## DETERMINA

1. di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto Ivano Bainsi – funzionario responsabile dell'ufficio CED-Informatica - ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 241/1990 - per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento inerente al procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente
2. di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria così come evidenziate dal responsabile del procedimento e di procedere a:
  - accertare, alla luce del “Decreto di finanziamento Comuni\_ET\_Id 58593733-18.04.2025” del Dipartimento della Funzione Pubblica, la somma di € 15.460,62 come da prospetto contabile allegato;
  - annullare l'impegno n. 3781/2025 di € 9.577,00, cap. 370/13, assunto a favore della società ADS s.p.a.;
  - annullare l'impegno n. 3782/2025 di € 5.856,00, cap. 370/13, assunto a favore della società Maggioli S.p.a.;
  - impegnare la somma di € 7.850,00 IVA di legge esclusa, per complessivi € 9.577,00 IVA inclusa, sul bilancio di previsione 2025-2027 esercizio 2025, a favore della società ADS S.p.a. come da prospetto contabile allegato;
  - impegnare la somma di € 4.800,00 IVA di legge esclusa, per complessivi € 5.856,00 IVA inclusa, sul bilancio di previsione 2025-2027 esercizio 2025, a favore della società Maggioli S.p.a. come da prospetto contabile allegato.

*Si dà atto, infine, che:*

- *il presente provvedimento è trasmesso al dirigente della Ragioneria per l'apposizione del visto di cui all'art. 147-bis D.lgs. 267/2000 ed è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- *si provvederà, ove ricorra il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

**Sottoscritto dal Dirigente**  
**DEMURO GIUSEPPE**  
**con firma digitale**