



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 4 - SERVIZI ALLA
PERSONA, CASA E PARTECIPAZIONE
PARI OPPORTUNITA' E CENTRI ANTIVIOLENZA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 164 DEL 02/03/2026**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER OSPITALITA' CASO ALTO RISCHIO VITTIMA DI VIOLENZA DI GENERE - PROT. N. 13109/2026 - IN CASA RIFUGIO DI SOC.COOP. SOC. BUONA GIORNATA - PROGRAMMA REGIONALE ANTIVIOLENZA 2024/2025 - D.G.R. N.550/2023 - D.G.R. 2345/2024 - D.G.R. 4555/2025

IL DIRIGENTE

Richiamato il decreto sindacale n. 18 del 17/07/2024 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di direzione di funzioni relative alla Direzione Organizzativa n. 4 - Settore Servizi alla persona, casa e partecipazione";

Richiamata la deliberazione:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028";
- Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2026 - 2028"

Ritenuto di individuare la dott.ssa Barbara Soldati quale responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990;

Richiamate, altresì:

- la DGR n. 550 del 3 luglio 2023 ad oggetto: *“Approvazione delle modalità di utilizzo e dei criteri di riparto delle risorse del fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità per il contrasto alla violenza sulle donne - D.P.C.M. 22 settembre 2022 - e modifica destinazione risorse DGR n. 6966/2022»*
- il d.d.u.o. n. 2621 del 14/02/2024 ad oggetto: *“Programma regionale 2024/2025 di cui alla DGR n. 550/2023: Approvazione delle modalità attuative per la programmazione e gestione delle risorse del fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità per il contrasto alla violenza maschile contro le donne”*
- il d.d.u.o. n. 7369 del 15/05/2024 ad oggetto: *“Programma regionale 2024/2025, di cui alle d.g.r. n. 550/2023 e d.d.u.o. n. 2621/2024: approvazione delle linee guida per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei servizi e delle azioni per il sostegno delle reti territoriali interistituzionali antiviolenza per la prevenzione ed il contrasto alla violenza sulle donne”*
- la DGR 2345 del 20/05/2024 ad oggetto: *“Approvazione delle modalità di utilizzo e dei criteri di riparto delle risorse del fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità per il contrasto alla violenza sulle donne - d.p.c.m. 16 novembre 2023 pubblicato in g.u. n. 300 del 27 dicembre 2023”;*
- il d.d.u.o. n. 8531 del 04/06/2024 ad oggetto: *“Sostegno alle reti territoriali interistituzionali per il contrasto alla violenza sulle donne di cui alle d.g.r. n. 550 del 3 luglio 2023 e n. 2345 del 20 maggio 2024 e del d.d.u.o. n. 8531 del 4 giugno 2024 - impegno delle risorse a favore degli enti locali capifila delle reti territoriali interistituzionali antiviolenza e contestuale liquidazione anticipo - bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2024-2026 con istituzione del fondo pluriennale vincolato ai sensi del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – impegno pluriennale annualità 2025-2026”;*
- la DGR n. 4555 del 16/06/2025 ad oggetto: *“Approvazione delle modalità di utilizzo e dei criteri di riparto delle risorse del fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità per il contrasto alla violenza sulle donne – decreto della presidenza del consiglio dei ministri dipartimento per le pari opportunità 28 novembre 2024 pubblicato in g.u. n. 46 del 25 febbraio 2025”*
- il d.d.u.o. n. 8770 del 19/06/2025 ad oggetto: *“Sostegno alle reti territoriali interistituzionali antiviolenza per la prevenzione e il contrasto alla violenza maschile sulle donne ai sensi della d.g.r. 16 giugno 2025, n. 4555: approvazione del piano di riparto delle risorse”*
- la determinazione dirigenziale n. 1349 del 05/12/2023 con cui si accerta l'entrata del contributo regionale per programma antiviolenza - biennio 2024/2025 - DGR n. 550 del 03/07/2023 e d.d.u.o. n. 16751 del 27/10/2023;
- la determinazione dirigenziale n. 863 del 19/08/2024 con cui si accerta l'entrata del contributo regionale per programma antiviolenza - biennio 2024/2025 - DGR 2345 del 20/05/2024 e d.d.u.o. n. 8531 del 04/06/2024;
- la determinazione dirigenziale n. 929 del 13/08/2025 con cui si accerta l'entrata del contributo regionale per programma antiviolenza - biennio 2024/2025 - DGR n. 4555 del 16/06/2025 e d.d.u.o. n. 8770 del 19/06/2025;

Considerato che Società Cooperativa Sociale Buona Giornata - con sede legale in VIA COLLE EGHEZZONE 5 – LODI - P.IVA e C.F. 08918180962 - in qualità di ente gestore di Casa Rifugio è fra i soggetti ammessi alla concessione di contributo con strutture presenti sul territorio della Rete Territoriale Antiviolenza di Lodi, di cui alle determinazioni dirigenziali n. 153 del 05/03/2024 e n. 261 del 26/03/2024, con le quali è stata espletata la procedura di Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti enti gestori di Centri Antiviolenza e Case Rifugio;

Dato atto che con prot. com.le n. 13109/2026 il locale Centro Antiviolenza ha comunicato avvenuta messa in protezione di un caso di violenza di genere valutato ad alto rischio, in regime di Pronta Emergenza, presso Casa Rifugio di Società Cooperativa Sociale Buona Giornata;

Valutato, pertanto, di provvedere all'impegno di spesa della somma complessiva di € 3.000,00 (IVA esente), per i costi di accoglienza del caso per n. 30 gg. in regime di Pronta Emergenza, nei confronti di Società Cooperativa Sociale Buona Giornata - con sede legale in VIA COLLE EGHEZZONE 5 – LODI - P.IVA e C.F. 08918180962, al cap. di spesa n. 1603 art. 20, esigibile sul bilancio 2026 del bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Dato atto che i contributi erogati non sono soggetti a ritenute, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del DPR 600/73;

Verificato che non ci sono pendenze di debiti verso l'amministrazione comunale di Lodi da parte dei beneficiari del contributo;

Dato atto che si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002, dei soggetti beneficiari;

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art. 17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), ed in particolare dall'art. 1, commi da 819 a 823 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;
- la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- la Legge n. 136/2010, il D.L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;

- i principi contabili contenuti nel D.lgs. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dall'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- dal D.lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti;

Nulla ostando alla propria competenza ai sensi del D.lgs. 18.08.2000, n. 267,

DETERMINA

1. di provvedere all'impegno di spesa della somma complessiva di € 3.000,00 (IVA esente), per i costi di accoglienza del caso per n. 30 gg. in regime di Pronta Emergenza, nei confronti di Società Cooperativa Sociale Buona Giornata - con sede legale in VIA COLLE EGHEZZONE 5 – LODI - P.IVA e C.F. 08918180962, al cap. di spesa n. 1603 art. 20, esigibile sul bilancio 2026 del bilancio finanziario di previsione 2026/2028
2. di dare atto che alla liquidazione della suddetta spesa si provvederà comunque ad avvenuta verifica ed attestazione di regolare esecuzione delle attività prevista dal Programma 2024/2025 per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne di cui alle DGR n. 550/2023 e n. 2435/2024 e n. 4555/2025, a cura del responsabile del procedimento ed a presentazione di ricevute, sulla quale il creditore dovrà indicare gli estremi dell'atto autorizzativo;
3. di dare atto che il Codice Unico di Progetto (CUP) che identifica il Programma 2024/2025 per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne di cui alle DGR n. 550/2023 e n. 2435/2024, è il seguente: E11J23000400005;
4. di dare atto che la suddetta fornitura rientra tra i motivi di esclusione del CIG, poiché la procedura di cui alla determinazione dirigenziale n. 153 del 05/03/2024 è estranea all'applicazione del codice dei contratti pubblici (Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Aggiornata con

delibera n. 556 del 31 maggio 2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023).

Si dà atto, infine, che:

- *il presente provvedimento è trasmesso al dirigente della Ragioneria per quanto di competenza, ed è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del sopracitato articolo, è il Segretario generale.*

**Sottoscritto dal Dirigente
MASSAZZA SABRINA
con firma digitale**