



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 3 - SETTORE
GESTIONE DEL TERRITORIO
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E CONTABILE DI
DIREZIONE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 695 DEL 28/06/2026**

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 71 E 108 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL NUOVO SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E SERVIZI ACCESSORI DI PULIZIA CUP E19I25000410007.

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 19 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026- 2028";
- di Consiglio Comunale n. 20 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2026 - 2028"
- di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2026 "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026-2027-2028"
- di Giunta Comunale n. 65 del 26.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028;
- di Consiglio Comunale n. 44 del 14/05/2026 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028, AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 E CONTESTUALE APPLICAZIONE DI AVANZO (ART. 175 E 187 D.LGS 267/2000 E S.M.I.)";
- di Giunta Comunale n. 106 del 10.06.2026 ad oggetto: "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 E PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026-2028 _ PROPOSTA VARIAZIONE".

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.41/2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO PLURIENNALE PER IL SERVIZIO IGIENE URBANA AI FINI DELL'APPLICAZIONE TARI - ANNO 2022-23-24-25", per cui era previsto un costo da parte del gestore del servizio di igiene urbana per l'anno 2024 pari ad euro 6.531.165,30 compresa IVA;
- la determinazione del Comune di Lodi n. 142/2024 ad oggetto:" PRESA D'ATTO INCORPORAZIONE LINEA GESTIONI SRL IN APRICA SPA E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI IGIENE URBANA PRIMO SEMESTRE 2024 AI SENSI DEL CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE." con cui è stato preso atto della incorporazione di Linea Gestioni s.r.l. in Aprica S.p.A. e con cui sono stati impegnati euro 3.265.582,65 compresa IVA, per coprire i costi relativi al servizio di igiene urbana, per il primo semestre 2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33/2024 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI DI REVISIONE BIENNALE 2024-2025 DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA EX DELIBERAZIONE DI A.R.E.R.A. N. 389/2023/R/RIF DEL 03/08/2023 E N. 1/DTAC/2023 DEL 06/11/2023." con cui è stata approvata la revisione del Piano Economico Finanziario del servizio di igiene urbana per il biennio 2024 e 2025, definendo il costo da riconoscere al gestore del servizio, per l'anno 2024, pari ad euro 6.611.057,20, compresa Iva al 10%

Richiamate:

- la determinazione del Comune di Lodi n. 578/2024 ad oggetto "DETERMINAZIONE DI CESSAZIONE IPSO IURE DEL CONTRATTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA APPROVATO CON DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE N. 26/1999 E N. 87/2001";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 in data 10.06.2025 ad oggetto: APPROVAZIONE - RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE RAGIONI E DELLA SUSSISTENZA DEI REQUISITI PREVISTI PER LA FORMA DI AFFIDAMENTO PRESCELTA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E SERVIZI ACCESSORI DI PULIZIA (RELAZIONE COMM 2 E 3, ART. 14 D.LGS. 23 DICEMBRE 2022, N. 201).
- la determinazione dirigenziale n. 744/2025 ad oggetto: SERVIZI DI IGIENE UBANA PERIODO 01.07.2025-30.06.2026 - AFFIDAMENTO EX ART. 76 COMMA 2 LETT. C) D.LGS 36/2023. CIG B7831D640D;
- la determinazione 272/2026 ad oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI APRICA SPA PER IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA PER L'ANNO 2026 PRIMO SEMESTRE AI SENSI DELLA DET 744/2025 "SERVIZI DI IGIENE UBANA PERIODO 01.07.2025-30.06.2026 - CIG B7831D640D.

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 112 in data 25.06.2026 ad oggetto: APPROVAZIONE PROGETTO RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E SERVIZI ACCESSORI DI PULIZIA. CUP E19I25000410007 con cui la Giunta comunale ha approvato il progetto del nuovo servizio di igiene urbana così articolato:

LOTTO 1 - Servizio di Igiene Ambientale del Comune di Lodi (LO) -

Il Lotto 1 ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio del Comune di Lodi, comprensivo delle attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, spazzamento manuale e meccanizzato, gestione del Centro Comunale di Raccolta, servizi accessori e prestazioni complementari di igiene urbana.

Il corrispettivo riconosciuto all'Appaltatore per tutte le prestazioni oggetto dell'appalto è composto da una parte fissa determinata in sede di gara e riferita all'intero complesso dei "servizi base". Tale

corrispettivo è a corpo e onnicomprensivo, fatta eccezione per quanto diversamente disposto nel presente Capitolato.

Il corrispettivo annuale comprensivo degli oneri della sicurezza DUVRI è pari a € 5.697.471,00 (oltre IVA 10%).

VALORE APPALTO ANNUALE		TOTALE ANNUALE
Rif.	Valore d'appalto annuale	TOTALE
A	Totale importo a base d'asta annuale - SERVIZI BASE	€ 5.693.927
B	Totale costo della manodopera annuale - SERVIZI BASE	€ 3.356.258
C	Oneri della sicurezza annuali per DUVRI preliminare non sogg. a ribasso	€ 3.544
D	Totale importo (IVA esclusa) D=A+C	€ 5.697.471
Base d'asta annuale D = A+C		€ 5.697.471

Il corrispettivo comprensivo della durata ordinaria (6 anni), dell'eventuale proroga di 2 anni e degli oneri di sicurezza DUVRI è pari a € 45.579.768,00 (oltre IVA 10%).

VALORE APPALTO (6 anni+2 anni)		
Rif.	Valore d'appalto complessivo	TOTALE
E	Totale importo a base d'asta - SERVIZI BASE	€ 45.551.416
F	Totale costo della manodopera - SERVIZI BASE	€ 26.850.064
G	Oneri della sicurezza per DUVRI preliminare non sogg. a ribasso	€ 28.352
H	Totale importo (IVA esclusa) H = E+G	€ 45.579.768
Base d'asta totale H = E+G		€ 45.579.768

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo della durata ordinaria (6 anni), dell'eventuale proroga di 2 anni, della proroga tecnica di 6 (sei) mesi e dei servizi opzionali a misura attivabili a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante e della relativa sicurezza, è pari a € 53.271.354,00 con un costo della manodopera stimato pari a € 31.381.010,00 (costo della manodopera per 6 anni di durata certa + 2 anni di durata eventuale + 6 mesi di proroga tecnica + eventuali servizi opzionali a misura) ai sensi delle tabelle ministeriali del CCNL di riferimento FISE Assoambiente, aggiornato agli accordi di dicembre 2025 e applicazione dei relativi scaglioni retributivi come previsto all'art. 8 comma 2 del Capitolato speciale d'appalto (CSA).

I servizi opzionali e le proroghe tecniche saranno attivabili in maniera opzionale dalla Stazione Appaltante al ricorrere delle relative condizioni di legge e del CSA e dovranno, prima dell'attivazione, trovare idonea copertura finanziaria all'interno dei relativi Bilanci annuali.

LOTTE 2 e LOTTO 3 – Trattamento frazioni EER 20 01 08 (Lotto 2) ed EER 20 03 01 (Lotto 3)

Oggetto della prestazione:

- per il LOTTO 2: l'esecuzione del servizio di trattamento e recupero della seguente frazione di rifiuti solidi urbani (RSU), proveniente dal sistema di raccolta differenziata attualmente attivo sul territorio comunale: rifiuti biodegradabili da cucine e mense, codici EER 20 01 08;
- per il LOTTO 3: l'esecuzione del servizio di trattamento e smaltimento della seguente frazione di rifiuti solidi urbani (RSU), proveniente dal sistema di raccolta attualmente attivo sul territorio comunale: rifiuto secco residuo, codici EER 20 03 01.

L'affidamento del servizio avrà una durata iniziale di 24 (ventiquattro) mesi; la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare il contratto per un ulteriore periodo di 24 (ventiquattro) mesi alle medesime condizioni economiche e contrattuali e si prevede la proroga tecnica di sei mesi.

Corrispettivo dell'Appalto Lotto 2 – trattamento della frazione organica

La stima del costo del servizio in relazione alla durata è la seguente:

200108 - Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	Annuale	24 mesi (servizio base)	Quinto d'obbligo (20%)	24 mesi (proroga)	6 mesi (proroga tecnica)
Importo servizi base	389.624 €	779.248 €	77.924,8 €	779.248 €	194.812 €
Importo totale	389.624 €	779.248 €	77.924,8 €	779.248 €	194.812 €
di cui manodopera	150.005 €	300.010 €	30.010 €	300.010 €	75.002,5 €
Costi di sicurezza	287 €	574 €	57,4 €	574 €	144 €

L'importo complessivo è presunto in quanto dipende dai quantitativi mensili effettivamente prodotti ed è pari a 80 €/ton, IVA esclusa.

È prevista l'opzione del quinto d'obbligo.

Corrispettivo dell'Appalto Lotto 3 – trattamento della frazione secco residuo

La stima del costo del servizio in relazione alla durata è la seguente:

200301 - Rifiuti urbani non differenziati	Annuale	24 mesi (servizio base)	Quinto d'obbligo (20%)	24 mesi (proroga)	6 mesi (proroga tecnica)
Importo servizi base	661.077 €	1.322.154 €	132.215,4 €	1.322.154 €	330.538,5 €
Importo totale	661.077 €	1.322.154 €	132.215,4 €	1.322.154 €	330.538,5 €
di cui manodopera	254.514 €	509.029 €	50.903 €	509.029 €	127.257 €
Costi di sicurezza	258 €	516 €	51,6 €	516 €	129 €

L'importo complessivo è presunto in quanto dipende dai quantitativi mensili effettivamente prodotti. L'importo a base d'asta è pari a 140 €/ton, IVA esclusa.

È prevista l'opzione del quinto d'obbligo.

Anche per i LOTTI 2 e 3 i servizi opzionali e le proroghe tecniche saranno attivabili in maniera opzionale dalla Stazione Appaltante al ricorrere delle relative condizioni di legge e del CSA e dovranno, prima dell'attivazione, trovare idonea copertura finanziaria all'interno dei relativi Bilanci annuali.

Dato atto che:

- l'attivazione dei servizi del Lotto 3 può essere differita temporalmente a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante per consentire alla stessa di approfondire le tematiche connesse ai rapporti con l'attuale impianto di conferimento della 'frazione secca';
- il bando ed il disciplinare di gara disciplinano in modo puntuale tale aspetto.

Rilevato che l'appalto in oggetto è stato inserito nel programma triennale degli acquisti e servizi 2026-2028, CUI S84507570152202600012 - CUP E19I25000410007 e che è in corso l'aggiornamento dell'importo totale inserito nella programmazione.

Data la necessità avviare la procedura ad evidenza pubblica da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 71 e 108 del D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni.

Vista la documentazione di gara, da gestire interamente tramite la piattaforma telematica SINTEL, comprendente:

✂ Bando di gara;

✂ Disciplinare di gara e relativi allegati:

- SCHEDA CRITERI E SOTTOCRITERI PER OFFERTA TECNICA LOTTI 1
- SCHEDA CRITERI E SOTTOCRITERI PER OFFERTA TECNICA LOTTI 2
- SCHEDA CRITERI E SOTTOCRITERI PER OFFERTA TECNICA LOTTI 3
- DGUE Request;
- allegato A) Domanda di partecipazione;
- allegato B) Avvalimento;
- allegato C) Dichiarazione soggetti associati;
- allegato D) Imposta di bollo;
- allegato E) Dichiarazione segreti tecnici e commerciali;
- allegato F) Dichiarazione equivalenza tutele CCNL;
- allegato G) Privacy;
- allegato H) Dichiarazione standard minimi sociali
- allegato I) Patto di integrità approvato con DGR n. 1751 del 17/06/2019;
- allegato L) Offerta economica;
- allegato M) Giustificativo offerta economica

✂ Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 in data 25.06.2026 ad oggetto: APPROVAZIONE PROGETTO RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E SERVIZI ACCESSORI DI PULIZIA. CUP E19I25000410007, con i relativi allegati come di seguito:

LOTTO 1

- ✂ Capitolato speciale d'Appalto
- ✂ Allegato 1 al CSA - Relazione tecnica e stima economica
- ✂ Allegato 2 al CSA - Capitolato Tecnico e relativo piano di spazzamento
- ✂ Allegato 3 al CSA - Elenco del personale
- ✂ Allegato 4 al CSA - DUVRI preliminare
- ✂ Allegato 5 al CSA - Elenco prezzi unitari
- ✂ Allegato 6 Schema di contratto

LOTTO 2 E LOTTO 3

- ✂ Capitolato speciale d'Appalto;
- ✂ Allegato 1 al CSA - Relazione Generale e stima economica;
- ✂ Allegato 2 al CSA - Capitolato Tecnico
- ✂ Allegato 3 al CSA - DUVRI preliminare
- ✂ Allegato 4 Schema di contratto

reperibile al seguente link: <https://lodi.e-pal.it/L190/atto/lista?idSezione=213424&sort=&activePage=&search=>

Dato atto che la spesa annua per i servizi base di € 6.748.717,00 oltre IVA 10%, per una spesa complessiva di € 7.423.588,70 IVA 10%, necessaria per l'espletamento del Servizio integrato di igiene urbana e ambientale, compresa la raccolta domiciliare, il trasporto, recupero e conferimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati in forma differenziata, lo spazzamento, trova copertura finanziaria come segue:

- Euro 6.267.218,10 al cap. 1380/20 – bil. 2027
- Euro 727.468,50 al cap. 1380/21 – bil. 2027
- Euro 428.902,10 al cap. 1380/25 – bil. 2027
- Euro 6.267.218,10 al cap. 1380/20 – bil. 2028
- Euro 727.468,50 al cap. 1380/21 – bil. 2028
- Euro 419.902,10 al cap. 1380/25 – bil. 2028
- Euro 9.000,00 al cap. 1415/33 – bil. 2028

e che gli stanziamenti relativi agli anni successivi al 2028 saranno previsti nei rispettivi bilanci pluriennali.

Ritenuto, altresì, di impegnare l'importo relativo al contributo di gara a favore di ANAC pari a € 880,00 per l'avvio delle procedure di gara ad evidenza pubblica per la scelta del contraente del nuovo servizio, come da scheda contabile allegata.

Atteso che il Comune di Lodi è Capoluogo di Provincia e risulta in possesso dell'attestato provvisorio di iscrizione all'anagrafe unica delle Stazioni appaltanti rilasciato dall'ANAC, in questo ottemperando ai disposti del vigente art. 63 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., l'art. 4, comma 2) e l'art. 17 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. in merito alle competenze dei Dirigenti;
- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 209/2024;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti;
- gli artt. 191 e 192 del D.lgs. n. 267/ 2000 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Lodi;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune di Lodi;

Nulla ostando alla propria competenza ai sensi degli artt. di Legge sopra citati, e per tutte le premesse e motivazioni chiarite ed evidenziate

DETERMINA

1. Di approvare le premesse che qui si intendono integralmente riportate per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che tutta la documentazione in preambolo richiamata e non allegata al presente provvedimento è depositata agli atti della Direzione Organizzativa 3 e:
3. Di approvare la procedura ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 71 e dell'art. 193 del D.lgs. 36/2023 e successive modificazioni approvando gli elaborati che, elencati nelle premesse ed uniti alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, costituiscono i documenti di gara;
4. Di dare atto che:
 - l'attivazione dei servizi del Lotto 3 può essere differita temporalmente a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante per consentire alla stessa di approfondire le tematiche connesse ai rapporti con l'attuale impianto di conferimento della 'frazione secca';
 - il bando ed il disciplinare di gara disciplinano in modo puntuale tale aspetto;
5. Di assumere impegno di spesa pari ad € 880,00 relativo al contributo ANAC (delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025) come da scheda contabile in allegato per la procedura aperta di cui al precedente punto;
6. Di dare atto che la presente determinazione dirigenziale costituisce autorizzazione a contrarre, e che ai sensi dell'art. 18, del D.lgs 36/2023, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.
7. Di dare atto che relativamente alla presente procedura si riportano di seguito:
CUI: S84507570152202600012
CUP: E19I25000410007.
CIG: verrà acquisito in fase di avvio della procedura sul portale ARIA/Sintel.
8. Di prenotare le relative somme a copertura del servizio posto a gara per il periodo 01.01.2027 – 31.12. 2028 come da scheda contabile allegata, dando atto che gli stanziamenti relativi agli anni successivi al 2028 saranno previsti nei rispettivi bilanci pluriennali.
9. Di demandare al RUP, anche per mezzo degli Uffici competenti:
 - ✕ tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
 - ✕ gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023.
10. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di MILANO, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine

alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.

Si dà atto infine che:

- il presente provvedimento è trasmesso al Dirigente della Ragioneria per l'apposizione del visto di cui all'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 ed è pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, nonché al soggetto affidatario per debita conoscenza;
- si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;
- in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 della Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9 bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale reggente.

Sottoscritto dal Dirigente
LIGI GIOVANNI
con firma digitale