

Carta intestata del professionista

OGGETTO: Incarico per il supporto alla partecipazione del Comune di Lodi al "Bando a favore dei Distretti del Commercio 2026" promosso da Regione Lombardia e per le eventuali successive attività connesse all'attuazione del progetto finanziato.

DISCIPLINARE DI INCARICO

Tra

1. il Comune di Lodi, rappresentato dall'Ing. Giovanni Ligi, Dirigente della Direzione Organizzativa 3, che interviene ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, in nome e per conto del Comune di Lodi (C.F. 84507570152 – P. IVA 03116800156);

e

2. Trade Lab S.p.A., con sede in Milano, Via Marco D'Aviano n. 2, P. IVA e C.F. 12708570150, nella persona del legale rappresentante pro tempore;

PREMESSO CHE

- il Comune di Lodi intende partecipare al "Bando a favore dei Distretti del Commercio 2026" promosso da Regione Lombardia;
- Trade Lab S.p.A. ha presentato apposita offerta tecnica ed economica acquisita agli atti del Comune;
- l'offerta presentata prevede un percorso articolato in più fasi, comprendente la candidatura al bando e le eventuali successive attività connesse all'attuazione del progetto finanziato;
- il Comune intende approvare il presente disciplinare per disciplinare l'intero incarico, fermo restando che l'attivazione delle fasi successive alla candidatura sarà subordinata all'esito del bando e all'adozione di specifici provvedimenti amministrativi;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Validità delle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

1. L'incarico ha ad oggetto il supporto specialistico al Comune di Lodi nell'ambito della partecipazione al "Bando a favore dei Distretti del Commercio 2026" e delle eventuali successive attività connesse all'attuazione del progetto finanziato.
2. L'incarico è articolato nelle seguenti fasi:

FASE 1 – Partecipazione al Bando Distretti del Commercio 2026

- supporto alla definizione della strategia e della proposta progettuale;
- coordinamento della raccolta delle informazioni e della documentazione necessaria;
- predisposizione della documentazione richiesta dal bando;
- predisposizione del quadro economico e finanziario;
- assistenza nella presentazione della candidatura;
- supporto nei rapporti con Regione Lombardia nella fase di candidatura.

FASE 2 – Avvio delle attività conseguenti all'ammissione al finanziamento

- supporto all'avvio del progetto finanziato;
- eventuale adeguamento del quadro economico e degli interventi;
- assistenza nei rapporti con Regione Lombardia e con i partner del Distretto;
- ulteriori attività richieste nella fase di concessione del contributo.

FASE 3 – Gestione del bando rivolto alle imprese

- messa a disposizione della piattaforma dedicata;
- supporto alla predisposizione del bando;
- assistenza nella gestione delle domande;
- supporto alle attività istruttorie e agli adempimenti connessi.

FASE 4 – Rendicontazione finale

- supporto alla predisposizione della rendicontazione finale;
- verifica della documentazione necessaria;
- assistenza nei rapporti con Regione Lombardia sino alla conclusione delle attività.

3. Le attività saranno svolte secondo quanto previsto nell'offerta presentata da Trade Lab S.p.A. ed acquisita agli atti del Comune.

Art. 3 - Prestazioni

L'incarico comprende tutte le attività necessarie allo svolgimento delle fasi eventualmente attivate dal Comune di Lodi, secondo quanto previsto dal presente disciplinare e dall'offerta presentata da Trade Lab S.p.A.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere trasmessa al Comune di Lodi in formato digitale.

Art. 4 - Obblighi dell'incaricato

Trade Lab S.p.A. si impegna a:

- svolgere le attività affidate con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico;
- collaborare con gli uffici comunali e con i soggetti coinvolti nelle attività;
- mantenere la riservatezza sulle informazioni e sulla documentazione acquisite nello svolgimento dell'incarico;
- fornire tutte le informazioni richieste dal Comune sullo stato di avanzamento delle attività.

Art. 5 - Corrispettivo

Per l'espletamento della **Fase 1** il Comune di Lodi corrisponderà a Trade Lab S.p.A. l'importo di euro 5.000,00 oltre IVA di legge.

Le ulteriori fasi potranno essere attivate esclusivamente mediante successivi provvedimenti del Comune e previo assunzione dei relativi impegni di spesa.

I corrispettivi previsti per le eventuali fasi successive sono i seguenti:

FASE 2

- euro 7.500,00 oltre IVA in caso di ammissione del progetto quale "Progetto di Eccellenza";
- euro 4.000,00 oltre IVA in caso di ammissione del progetto quale "Progetto Ordinario".

FASE 3

- euro 8.200,00 oltre IVA.

FASE 4

- euro 6.000,00 oltre IVA.

Nessun compenso sarà dovuto per le attività non espressamente attivate dal Comune.

Art. 6 - Attivazione delle fasi e durata dell'incarico

Con il presente disciplinare viene attivata la sola Fase 1 relativa alla partecipazione del Comune di Lodi al "Bando a favore dei Distretti del Commercio 2026".

Le Fasi 2, 3 e 4 sono subordinate:

- all'ammissione del progetto al finanziamento regionale;
- all'eventuale qualificazione del progetto come "Ordinario" o "di Eccellenza";
- all'adozione di specifici provvedimenti comunali che ne dispongano l'attivazione;
- all'assunzione dei relativi impegni di spesa.

Le attività relative alla Fase 1 dovranno essere concluse entro il termine previsto per la presentazione della candidatura.

Qualora vengano attivate le successive fasi, il presente disciplinare manterrà efficacia sino alla conclusione delle attività affidate.

Art. 7 - Fatturazione

La Fase 1 sarà fatturata in un'unica soluzione a seguito della presentazione della candidatura a Regione Lombardia.

Le eventuali fasi successive saranno fatturate secondo quanto previsto nell'offerta economica presentata da Trade Lab S.p.A. e secondo i provvedimenti di attivazione adottati dal Comune.

Si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Art. 8 - Obblighi del Comune

Il Comune di Lodi si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato la documentazione e le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività affidate.

Art. 9 - Proprietà degli elaborati

Gli elaborati e la documentazione prodotti nell'ambito dell'incarico resteranno di proprietà del Comune di Lodi, fatta salva la tutela della proprietà intellettuale.

Art. 10 - Copertura assicurativa

Trade Lab S.p.A. dichiara di essere in possesso di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale.

Art. 11 - Requisiti dell'incaricato

Trade Lab S.p.A. dichiara di possedere i requisiti professionali e organizzativi necessari allo svolgimento delle attività oggetto del presente disciplinare.

Art. 12 - Validità del disciplinare

Il presente disciplinare è immediatamente impegnativo per Trade Lab S.p.A. e diverrà efficace per il Comune di Lodi a seguito della sua approvazione mediante determinazione dirigenziale.

Art. 13 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia alle disposizioni del Codice Civile, del D.Lgs. 36/2023 e della normativa vigente.

Art. 14 - Controversie

Previo verifica di accordo transattivo, per la soluzione delle controversie è competente il Tribunale di Lodi.

ALLEGATI

- Offerta tecnica ed economica Trade Lab S.p.A.;
- Curriculum societario;
- Polizza assicurativa.

Per il Comune di Lodi

Il Professionista