



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**EQ - COMMERCIO E PUBBLICO SPETTACOLO -
PARCO AUTOMEZZI - TRASPORTO SCOLASTICO E
ASSISTENZIALE - GESTIONE PIANO DEL VERDE -
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E CONTABILE -
UFFICIO ESPROPRI
COMMERCIO E PUBBLICO SPETTACOLO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 1019 DEL 15/09/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL' AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE
ALLA FIERA DI SAN BASSIANO PER L'EDIZIONE DEL 2027

IL DIRIGENTE

Richiamate le Deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 19 del 25/02/2026 “APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028”;
- di Consiglio Comunale n. 20 del 25/02/2026 “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2026-2028”;
- di Giunta Comunale n. 49 del 19/03/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2025/2027 e s.m.i.;
- di Giunta Comunale n. 59 del 08/04/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e s.m.i.;

Viste:

- la Legge Regionale n. 02/02/2010 N. 6 Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere e successive modificazioni;

- la Deliberazione N. X/5519 del 02/08/2016 “Linee guida per la stesura dei regolamenti comunali delle sagre ai sensi dell’art 18 ter, comma 1 della LR 6/2010;
- il Regolamento Comunale per lo svolgimento delle Fiere e Sagre su aree pubbliche approvato con Delibera di C.C. 58 del 30/06/2020 modificato con Delibera di C.C. 114 del 08/11/2023;

Premesso che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 5 comma 1, L. 7 agosto 1990, n. 241 è la sig.ra Francesca Romana Tarenzi, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile in forza all’Ufficio Commercio e Pubblico Spettacolo del Comune di Lodi;

Richiamato il Regolamento Comunale per lo svolgimento delle Fiere e Sagre su area pubblica approvato con Delibera di C.C. 58 del 30/06/2020 modificato con Delibera di C.C. 114 del 08/11/2023 e precisamente l’art. 6 il quale prevede che la fiera di San Bassiano è istituzionalmente prevista dallo stesso;

Considerato che la Fiera istituzionale di San Bassiano – edizione 2027 si svolgerà il giorno **19 gennaio 2027**;

Considerato che, ai sensi del vigente Regolamento Comunale, le domande di partecipazione alla Fiera devono essere presentate entro il sessantesimo giorno precedente la manifestazione e pertanto, per l’edizione 2027, **entro il 20 novembre 2026**;

Ritenuto opportuno rendere note agli operatori interessati alla partecipazione alla Fiera di San Bassiano – edizione 2027 le modalità e le tempistiche per la presentazione delle domande, nonché le disposizioni relative all’istruttoria, alla formazione della graduatoria, all’assegnazione dei posteggi e allo svolgimento della manifestazione;

Dato atto che l’avviso pubblico predisposto dall’Ufficio Commercio e Pubblico Spettacolo disciplina, in particolare:

- le modalità di presentazione delle domande, esclusivamente in via telematica al SUAP del Comune di Lodi attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it;
- i soggetti ammessi alla partecipazione, individuati negli operatori autorizzati all’esercizio del commercio su aree pubbliche e nei produttori agricoli aventi i requisiti previsti dal vigente Regolamento Comunale;
- il numero massimo di due domande di partecipazione presentabili dal medesimo soggetto;
- i criteri per la formazione della graduatoria e per l’assegnazione dei posteggi, secondo quanto previsto dagli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento Comunale;
- le modalità di comunicazione agli operatori della posizione in graduatoria e dell’eventuale assegnazione del posteggio;
- le modalità relative alla pubblicazione della graduatoria e all’assegnazione dei posteggi resisi liberi;
- gli adempimenti relativi al Canone Patrimoniale Unico e all’eventuale allacciamento per la fornitura di energia elettrica;
- gli orari di occupazione del suolo pubblico, di svolgimento delle operazioni di spunta e di esercizio dell’attività di vendita;

Considerato, inoltre, che nelle precedenti edizioni della Fiera sono emerse esigenze connesse all’ordine e alla sicurezza pubblica che rendono necessario modificare lo schema planimetrico della manifestazione;

Dato atto, pertanto, che nell’avviso viene sin d’ora comunicata agli operatori la prevista **ricollocazione di n. 10 posteggi dalla zona antistante il sagrato del Duomo sino all’ingresso di**

Corso Roma a Piazza Castello, lato Questura, fermo restando che la configurazione definitiva dei posteggi sarà approvata con successivo provvedimento prima dell'approvazione della graduatoria definitiva;

Considerato che si è pertanto provveduto alla predisposizione dell'“Avviso pubblico per la partecipazione alla Fiera istituzionale di San Bassiano – edizione 2027”, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del predetto avviso e alla sua pubblicazione, al fine di consentire agli operatori interessati di presentare le domande di partecipazione nei termini previsti;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta effetti conseguenti a minori entrate e/o maggiori spese a carico del bilancio comunale;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 4, comma 2, e l'art. 17 del D.Lgs. n. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli artt. 4, 5, 6 e 6-bis della Legge n. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo e di responsabile del procedimento;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'Allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la normativa in materia di prevenzione della corruzione, con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;
- la Legge n. 136/2010, il D.L. n. 187/2010 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Nulla ostando alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'“**Avviso pubblico per la partecipazione alla Fiera istituzionale di San Bassiano – edizione 2027**”, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la Fiera istituzionale di San Bassiano – edizione 2027 si svolgerà il giorno **19 gennaio 2027** e che le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro il **20 novembre 2026**, secondo le modalità indicate nell'avviso;
4. di dare atto che, per esigenze di ordine e sicurezza pubblica già emerse nelle precedenti edizioni della manifestazione, lo schema planimetrico della Fiera sarà modificato mediante la ricollocazione di n. 10 posteggi dalla zona antistante il sagrato del Duomo sino all'ingresso di Corso Roma a Piazza Castello, lato Questura, demandando a successivo provvedimento

l'approvazione della configurazione definitiva dei posteggi prima dell'approvazione della graduatoria definitiva;

5. di pubblicare l'avviso all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Lodi e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Si dà atto, infine, che:

- si provvederà, ricorrendone i presupposti, alla pubblicazione nella sezione del sito "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni e integrazioni;
- in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 della Legge n. 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del medesimo articolo è il Segretario Generale.

Sottoscritto dal Dirigente
CARLINO DIEGO
con firma digitale