



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**EQ - ENTRATE GENERALI - TRIBUTI -
CONTENZIOSO TRIBUTARIO
ENTRATE GENERALI - TRIBUTI E CONTENZIOSO
TRIBUTARIO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 1112 DEL 06/10/2026**

OGGETTO: GESTIONE TARI: TRASFERIMENTO QUOTE TRIBUTO PROVINCIALE (TEFA) AL 05/10/2026

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto sindacale n. 16 del 29/06/2026 di "CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE - SETTORE TRIBUTI - PERSONALE - AFFARI LEGALI- PARTECIPATE"

Richiamata la:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026- 2028";
- Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2026 - 2028"
- Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2026 "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026-2027-2028".

Ritenuto di individuare Responsabile del procedimento in oggetto il Dott. Salvatore Ferrante, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente al procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

Richiamate le determinazioni dirigenziali di approvazione del ruolo TARI per le varie annualità a partire dall'anno 2014, agli atti dal Servizio Tributario;

Atteso che nel corso dell'annualità 2026 sono state introitate ulteriori quote relative al TEFA per le suddette annualità, oltre a quelle derivanti dall'attività di accertamento e di riscossione coattiva, così come riepilogato nel prospetto allegato al presente atto;

Dato atto che le suddette somme, registrate in capitoli di partite di giro, devono essere riversate alla Provincia di Lodi;

Visti:

- ✂ l'art.107 del D.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- ✂ gli art. 4,5,6 e 6bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- ✂ il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- i principi contabili contenuti nel D.lgs. 267/2000;
- il regolamento comunale di contabilità;

Attestato quanto previsto:

- ✂ dall'art. 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- ✂ dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs.267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- ✂ dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- ✂ dall'art. 147bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- ✂ Dalla Legge n. 145/2018 (legge bilancio 2019) in materia di rispetto del pareggio di bilancio;
- ✂ dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n.102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- ✂ dal D.lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di dare atto che con successivo atto di liquidazione si procederà alla liquidazione delle quote TEFA così come riassunto nei prospetti allegati al presente provvedimento;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento alla Provincia di Lodi.

Si dà atto, infine, che

- ✂ - il presente provvedimento è trasmesso al dirigente della Ragioneria per l'apposizione del visto di cui all'art.147bis D. Lgs.267/2000 ed è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- ✂ - si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- ✂ - in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

Sottoscritto dal Dirigente
GIANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale