



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 5 - SETTORE TRIBUTI
- PERSONALE - PARTECIPATE - AFFARI LEGALI
ENTRATE GENERALI - TRIBUTI E CONTENZIOSO
TRIBUTARIO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 1099 DEL 02/10/2026**

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL RICONOSCIMENTO
AGEVOLAZIONI TARI ANNO 2025 (III)

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto sindacale n. 16 del 29/06/2026 di "CONFERIMENTO DI INCARICO
DIRIGENZIALE - SETTORE TRIBUTI - PERSONALE - AFFARI LEGALI- PARTECIPATE"

Richiamata la:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026- 2028";
- Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 25/02/2026 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2026 - 2028"
- Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2026 "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026-2027-2028".

Ritenuto di individuare Responsabile del procedimento in oggetto il Dott. Salvatore Ferrante, ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente al procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

Dato atto delle risultanze sotto riportate:

ISTANZE	OGGETTO AGEVOLAZIONE	PROSPETTO	IMPORTO
28	Agevolazione per famiglie con figli a carico	(A)	€ 5.748,00
28		TOTALE	€ 5.748,00

Ritenuto di dover provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa imputando la somma complessiva di € 5.748,00 al cap. 184/51 come da scheda contabile allegata;

Di dare atto, inoltre, che per tre contribuenti specificati nell'elenco allegato "Allegato A" e per i quali si omettono le generalità ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento Europeo Privacy – GDPR 679/2016 e D.lgs. 10.8.2018 n. 101, si dovrà procedere alla compensazione (mediante emissione di mandato e reverse), con le quote TARI/UR1/UR2/UR3/TEFA/INTERESSI dovute e non versate come sottoindicati:

CAPITOLO 230/1:

- ACC. 911/2025 per un importo pari a € 4.574,53 come da scheda contabile allegata;
- ACC. 610/2024 per un importo pari a € 169,49 come da scheda contabile allegata;
- ACC. 771/2023 per un importo pari a € 81,33 come da scheda contabile allegata;

CAPITOLO 1850/67

- ACC. 2604/2025 per un importo pari a € 2,00 come da scheda contabile allegata;
- ACC. 2605/2025 per un importo pari a € 21,83 come da scheda contabile allegata;
- ACC. 2606/2025 per un importo pari a € 87,30 come da scheda contabile allegata

CAPITOLO 3740/4:

- ACC. 772/2023 per un importo pari a € 5,51 come da scheda contabile allegata;
- ACC. 155/2026 per un importo pari a € 264,23 come da scheda contabile allegata;
- ACC. 213/2026 per un importo pari a € 5,51 come da scheda contabile allegata

CAPITOLO 230/3

- ACC. 53/26 per un importo pari a € 25,29 come da scheda contabile allegata

CAPITOLO 1510/2

- ACC. 56/26 per un importo pari a € 0,87 come da scheda contabile allegata

Totale importo da compensare a copertura di insoluti TARI è pari a € 5.237,89

Visti:

- ✂ l'art.107 del d.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del d.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- ✂ il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- ✂ la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- ✂ i principi contabili contenuti nel D.lgs. 267/2000
- ✂ il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

- ✂ dagli artt. 4,5,6 e 6bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento e all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e dei responsabili degli uffici competenti;
- ✂ dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs.267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- ✂ dall'art. 147bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 relativo, in questo caso al solo controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa;
- ✂ dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- ✂ dalla legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), ed in particolare dall'art. 1, commi da 819 a 823 i quali sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e - più in generale - delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;

Nulla ostando alla propria competenza, ai sensi dell'art.107 del D.lgs. 267/2000 e per tutte le motivazioni chiarite ed evidenziate;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse suindicate costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono qui richiamate;
2. di assumere l'impegno di spesa pari ad € 5.748,00 a titolo di riconoscimento delle agevolazioni agli effetti TARI a favore dei contribuenti di cui all'allegato "A" in premessa indicato;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 5.748,00 al cap. 184/51 come da scheda contabile allegata;
4. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento Europeo Privacy – GDPR 679/2016 e D.lgs. 10.8.2018 n. 101, sarà omessa la pubblicazione dei nominativi dei beneficiari delle quote a rimborso nella scheda contabile;
5. di demandare al Servizio Tributario la trasmissione dei dinieghi delle istanze prive dei requisiti richiesti.

Si dà atto, infine, che

- ✂ *- il presente provvedimento è trasmesso al dirigente della Ragioneria per l'apposizione del visto di cui all'art.147bis D. Lgs.267/2000 ed è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- ✂ *- si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del d.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- ✂ *- in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

Sottoscritto dal Dirigente
GANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale