



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 5 - SETTORE TRIBUTI
- PERSONALE - PARTECIPATE - AFFARI LEGALI
RISORSE UMANE - PERSONALE STIPENDI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 1148 DEL 15/10/2026

OGGETTO: ADESIONE ACCORDO QUADRO BUONI PASTO 11 LOTTO 1
LOMBARDIA QUOTA 2 PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI LODI. CIG
DERIVATO BD3D0F4A73

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio comunale n. 19 del 25/02/2026 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028", nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Consiglio comunale n. 20 del 25/02/2026 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2026 - 2028", nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Giunta Comunale n. 48 del 4.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per gli esercizi finanziario 2026/2028", nonché i successivi provvedimenti di aggiornamento;
- di Giunta Comunale n. 65 del 26.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028;

Visto il Decreto Sindacale n. 16 del 30/06/2026 di conferimento di incarico dirigenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento per quanto riguarda le procedure di affidamento è il Funzionario dell'Ufficio Economato Dottoressa

Antonella Rugginenti, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

Dato atto che occorre provvedere all'acquisto dei buoni pasto elettronici per i dipendenti del Comune di Lodi e che il valore nominale unitario dei buoni pasto da distribuire corrisponde ad € 7,00;

Considerato che l'ordinamento impone alle Pubbliche Amministrazioni il ricorso al Mercato Elettronico e alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici che consentono tra l'altro:

- innegabili riduzioni dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione,
- eliminazione dei supporti cartacei,
- potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive,
- facilità di consultazione dei prodotti grazie ai cataloghi on line;

Dato atto che si sono verificati e si stanno tutt'ora verificando mutamenti degli assetti organizzativi interni e sono date approvate modifiche al Regolamento dei buoni pasto che determinano e determineranno nel breve periodo il consumo di buoni pasto, come risulta evidente dalla seguente tab. 1 che illustra la quantità di buoni pasto distribuita nel corso degli ultimi anni.

TAB. 1	
ANNO	BUONI DISTRIBUITI
2022	18.722
2023	21.307
2024	22.596
2025	23.559

Richiamata la determinazione n. 107/2026 all'oggetto: "Adesione accordo quadro buoni pasto 11 lotto 1 Regione Lombardia dipendenti asili nido del Comune di Lodi per l'anno 2026. Valore facciale euro 2,33";

Considerato che il personale sopra citato svolge servizio presso altri uffici comunali e, pertanto, ha diritto al buono pasto di € 7,00;

Ritenuto, quindi, necessario provvedere alla cancellazione dell'importo di € 2.210,89 sull'impegno n. 966/2026 sul capitolo 68/34 assunto con la determinazione 107/2026 sopra citata;

Considerato che, sulla base dei precedenti approvvigionamenti, considerando i pensionamenti e le nuove assunzioni previste nell'anno 2027, sentito l'Ufficio Personale, il fabbisogno prevedibile stimato per il periodo di 24 mesi per i dipendenti del Comune di Lodi è di circa 50.000 buoni pasto elettronici del valore nominale di € 7,00;

Dato atto che sul portale www.acquistinretepa.it è presente l'Accordo Quadro Buoni Pasto 11 Lotto 1 – Lombardia;

Dato atto che il primo aggiudicatario, la Ditta Pellegrini S.p.A., con sede legale in Milano, Via Lorenteggio, 255, CIG B5B9C6BDCF, ha esaurito il massimale a disposizione e che l'Accordo Quadro prevede che subentri il secondo classificato e cioè la Ditta EDENRED ITALIA S.R.L. che ha offerto uno sconto sul valore facciale del 12,93%;

Considerato quindi opportuno aderire al suddetto Accordo Quadro per l'acquisto, ai sensi dell'art. 48, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, di n. 50.000 buoni pasto elettronici nominativi del valore nominale di 7,00 Euro cadauno la cui spesa ammonta, in base al ribasso del -12,93%, a Euro 304.500,00 ovvero a Euro 316.680,00 (IVA al 4% inclusa), come risulta dal preventivo dell'ordinativo id n. 9219138 elaborato all'interno della procedura di acquisto MEPA n. 1697082 che con il presente provvedimento si approva;

Dato atto che non è necessaria la stipula di un contratto autonomo e che il rapporto contrattuale è perfezionato tramite ODA;

Considerato che l'interesse pubblico è volto a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

Preso atto che il CIG è il seguente B5B9C6BDCF e il CIG DERIVATO è il seguente BD3D0F4A73;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, inerente alla determinazione a contrarre e le relative procedure, per effetto del quale si rende necessario indicare le seguenti principali caratteristiche:

FINE CHE CON IL CONTRATTO SI INTENDE PERSEGUIRE:

servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per permettere ai lavoratori di consumare un pasto o acquistare prodotti alimentari presso esercizi convenzionati;

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE:

fornitura di buoni pasto per i dipendenti del Comune di Lodi;

DURATA DELL'AFFIDAMENTO:

mesi 24;

QUANTITÀ O ENTITÀ DELL'AFFIDAMENTO:

fornitura di 50.000 buoni pasto del valore facciale di € 7,00;

TIPOLOGIA DI PROCEDURA PER LA SCELTA DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO:

adesione Accordo Quadro;

FORMA DEL CONTRATTO:

scrittura privata che si intende perfezionata a seguito dell'invio dell'Ordine Principale di Fornitura;

CLAUSOLE ESSENZIALI:

le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nella documentazione dell'Accordo Quadro;

Ritenuto, pertanto, di aderire all'Accordo Quadro Buoni Pasto 11 Lotto 1 Lombardia secondo aggiudicatario per la fornitura di buoni pasto elettronici del valore facciale di € 7,00 per il fabbisogno dei buoni pasto per i dipendenti del Comune di Lodi per mesi 24 per n. 50.000 buoni pasto e per un importo di € 304.500,00 (IVA al 4 % esclusa);

Dato atto che è stata acquisita la regolarità del DURC della Ditta fornitrice allegato alla presente determinazione;

Considerato opportuno incaricare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP)), per le fasi di affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la dipendente del Comune di Lodi dott.ssa Antonella Rugginenti, funzionaria della Direzione 1, che possiede i requisiti previsti dall'art. 5 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato opportuno incaricare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ex art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, il dipendente del Comune di Lodi Dottor Alberto Giani, Dirigente della Direzione 5, stante la complessità dell'appalto determinata anche dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità e i servizi, secondo quanto previsto dall'All. II.14 del Codice dei Contratti;

Rilevata la necessità, ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per le funzioni elencate nell'allegato I.10 al Codice, di approvare il progetto del servizio ex art. 41 del D. Lgs. 36/2023 allegato alla presente;

Considerato necessario prenotare in questa fase la somma massima di € 3.349,50, specificando che si provvederà con successivo atto a definire il gruppo di lavoro e gli importi spettanti una volta quantificata la somma;

Ritenuto pertanto, ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa come da scheda contabile allegata – le percentuali riferite all'importo massimo complessivo di € 3.349,50, pari al 1,1% dell'importo dei servizi, posto a base delle procedure di affidamento, così suddiviso:

80% pari a € 2.679,60 destinato ad incentivare l'attività dei soggetti che svolgono le attività tecniche;

20% pari a € 669,90, destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7 dell'art.45 citato;

Ritenuto inoltre di impegnare la cifra di € 227,77 relativa all'IRAP calcolata nella percentuale dell'8,5% di € 2.679,60;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 di conflitto

di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Dato atto che l'Accordo Quadro prevede all'art. 11 punto 11 che *“Le Amministrazioni contraenti opereranno sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,5 % che verrà liquidata dalle stesse solo al termine del Contratto di Fornitura; le ritenute possono essere svincolare solo in sede di liquidazione finale, in seguito all'approvazione del certificato di verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.”*

Dato atto quindi che verranno applicate le ritenute a garanzia previste dalla normativa vigente;

Visti inoltre:

- ✂ l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D. Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- ✂ gli art. 4,5,6 e 6bis del D. Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- ✂ il D. Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- ✂ la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- ✂ la Legge n. 136/2010, il D. L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;
- ✂ il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice appalti”;
- ✂ i principi contabili contenuti nel D. Lgs. 267/2000;
- ✂ i regolamenti comunali: di contabilità, dei contratti e sul procedimento amministrativo;

Attestato quanto previsto:

- ✂ dall'art. 6bis del D. Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- ✂ dagli artt. 183, 184 e 185 del D. Lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- ✂ dall'art. 191 del D. Lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- ✂ dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 relativo alle determinazioni a contrattare e relative procedure;

- ⌘ dall'art. 147bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- ⌘ dalla Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019), ed in particolare l'art 1, commi da 819 a 823, che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;
- ⌘ dal D. Lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti;
- ⌘ dall'art. 9 comma 2 del D. L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

Nulla ostando alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate

D E T E R M I N A

1. Di richiamare tutto quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato;
2. Di provvedere alla cancellazione dell'importo di € 2.210,89 sull'impegno n. 966/2026 sul capitolo 68/34 assunto con la determinazione 107/2026;
3. Di aderire all'Accordo Quadro Buoni Pasto 11 Lotto 1 Lombardia secondo aggiudicatario Ditta Edenred Italia Srl, che ha offerto uno sconto sul valore facciale del 12,93 %, per la fornitura di buoni pasto elettronici del valore facciale di € 7,00 per il fabbisogno dei buoni pasto per i dipendenti del Comune di Lodi per mesi 24 per n. 50.000 buoni pasto e per un importo di € 304.500,00 (IVA al 4 % esclusa)
4. Di dare atto che l'affidamento risulta essere di € 304.500,00 (al netto di IVA al 4%) e pertanto € 316.680,00 (IVA 4% compresa);
5. Di dare atto che il CIG derivato attribuito al presente affidamento è il seguente: B5B9C6BDCF e che il CIG DERIVATO è il seguente: BD3D0F4A73;
6. Di dare atto che la spesa pari a € 316.680,00 (I.V.A. 4 % inclusa) viene imputata come da scheda contabile allegata;
7. Di dare atto che sarà emesso un ordine diretto di acquisto e che saranno emessi mensilmente gli ordinativi di fornitura per la ricarica delle cards in uso ai dipendenti, secondo quanto previsto dal Foglio Patti e Condizioni agli atti dell'Ufficio, in base all'effettivo diritto maturato in base ai conteggi e ai controlli effettuati dall'Ufficio Personale e comunicati all'Ufficio Economato;
8. Di incaricare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), per le fasi di affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la dipendente del Comune di Lodi dott.ssa Antonella Rugginenti, funzionaria della Direzione 1, che possiede i requisiti previsti dall'art. 5 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. n. 36/2023;

9. Di incaricare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ex art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, il dipendente del Comune di Lodi Dottor Alberto Giani, Dirigente della Direzione 5, stante la complessità dell'appalto determinata anche dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità e i servizi, secondo quanto previsto dall'All. II.14 del Codice dei Contratti;
10. Di approvare, ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, per le funzioni elencate nell'allegato I.10 al Codice, il progetto del servizio ex art. 41 del D. Lgs. 36/2023 allegato alla presente;
11. Di impegnare in questa fase la somma massima pari ad € 3.349,50, specificando che si provvederà con successivo atto a definire il gruppo di lavoro e gli importi spettanti una volta quantificata la somma;
12. Di procedere, ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - all'assunzione dell'impegno di spesa come da scheda contabile allegata: le percentuali riferite all'importo complessivo massimo di € 3.349,50, pari al 1,1% dell'importo dei servizi, posto a base delle procedure di affidamento, sono così suddivise:
 - 80% pari a € 2.679,60 destinato ad incentivare l'attività dei soggetti che svolgono le attività tecniche;
 - 20% pari a € 669,90, destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7 dell'art.45 citato;
13. Di impegnare la cifra di € 227,77 relativa all'IRAP calcolata nella percentuale dell'8,5% di € 2.679,60;
14. Di dare atto che il gruppo di lavoro per il procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per le funzioni elencate nell'allegato I.10 al Codice, sarà definito con successivo atto;
15. Di dare atto dei seguenti elementi essenziali minimi del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, comunque richiamati nell'Accordo Quadro, che qui si intendono richiamati:
FINE CHE CON IL CONTRATTO SI INTENDE PERSEGUIRE:
servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per permettere ai lavoratori di consumare un pasto o acquistare prodotti alimentari presso esercizi convenzionati;
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE:
fornitura di buoni pasto per i dipendenti del Comune di Lodi;
DURATA DELL'AFFIDAMENTO:
mesi 24;
QUANTITÀ O ENTITÀ DELL'AFFIDAMENTO:
fornitura di 50.000 buoni pasto del valore facciale di € 7,00;
TIPOLOGIA DI PROCEDURA PER LA SCELTA DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO:
adesione Accordo Quadro;
FORMA DEL CONTRATTO:
scrittura privata che si intende perfezionata a seguito dell'invio dell'Ordine Principale di Fornitura;
CLAUSOLE ESSENZIALI:
le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nella documentazione dell'Accordo Quadro;

16. Di dare atto che verranno applicate le ritenute a garanzia previste dalla normativa vigente;
17. Di dare atto che i controlli relativi al DURC saranno svolti a cura dell'Ufficio Economato;
18. Di dare atto che il Codice di fatturazione è il 33090H, in quanto la liquidazione delle fatture sarà a cura del personale dell'Ufficio Economato;
19. Di trasmettere il presente atto, completo di CIG derivato BD3D0F4A73 e codice di fatturazione 33090H, al fornitore;
20. Di dare atto che il rapporto contrattuale si intende perfezionato a seguito dell'invio dell'Ordine Principale di Fornitura sottoscritto ed inviato tramite Piattaforma MEPA;
21. Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente della Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

Si dà atto, infine, che:

- ✂ il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- ✂ si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D. Lgs.n. 97/2016;*
- ✂ in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 della Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9 bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

Sottoscritto dal Dirigente
GIANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale