



Prot. Cat. Cl.

**Immobile ex Linificio di Piazzale Forni
Realizzazione nuovo polo storico culturale
I^a Fase**

**Redazione del progetto definitivo ed esecutivo relativo al I° lotto funzionale
Archivio storico**

**AFFIDAMENTO INCARICO REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO
E
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**

CIG: 858406200F CUP: E14H20001410004

Procedura aperta artt. 3.1.sss) e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

DISCIPLINARE DI GARA



Il Dirigente della D.O. 3 Ing. Giovanni Ligi

Il R.U.P. arch. Fabrizio Agostinis

Lodi, 12 gennaio 2020



Direzione Organizzativa 3
Servizi Tecnici
OO.PP.

QUADRO GENERALE CONOSCITIVO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante	Comune di Lodi
Sede legale stazione appaltante	Piazza Broletto n. 1 26900 Lodi
P.E.C. Stazione appaltante	comunedilodi@legalmail.it
Sede Direzione Organizzativa 3	Piazzale Forni n. 1 26900 Lodi
Dirigente Direzione Organizzativa 3	Ing. Giovanni Ligi 0371.409702 giovanni.ligi@comune.lodi.it
R.U.P.	Arch. Fabrizio Agostinis 0371.409774 fabrizio.agostinis@comune.lodi.it
Determina avvio procedura a contrarre	n. _____ del _____



PREMESSA

1. Il presente documento disciplina la procedura per la gara in epigrafe ed è parte integrante e sostanziale del Bando di gara.
2. Nelle Parti e nei Paragrafi successivi saranno dettagliati i termini, la scadenza di presentazione delle offerte, i requisiti necessari per la partecipazione, nonché la documentazione amministrativa ed economica da produrre.
3. La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.
4. Il Comune di Lodi, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it
5. Vista l'attuale situazione di emergenza sanitaria il sopralluogo sugli ambiti di esecuzione dei servizi non risulta obbligatorio.
6. La presente procedura di gara di affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria (Common Procurement Vocabulary – CPV - 71300000-1 Servizi di ingegneria) di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo i contenuti del D.M.I.T n. 263 del 02.12.2016 - ha per oggetto l'incarico per la redazione del:
 - Progetto definitivo, di cui all'art. 23, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e artt. da 24 a 32 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.
 - Progetto esecutivo, di cui all'art. 23, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e artt. da 33 a 43 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.
 - Coordinamento alla progettazione in fase di progettazione di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 80/2008 e s.m.i.

relativamente al seguente procedimento:

Immobile ex Linificio di Piazzale Forni
Realizzazione nuovo polo storico culturale
I^a Fase

Redazione del progetto definitivo ed esecutivo per il I° lotto funzionale
Archivio storico



7. Trattasi di procedura aperta ai sensi degli artt. 3.1.sss) e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
8. Ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 2 (rev. 1) il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
9. Nel rispetto dei limiti di cui al comma 10-bis del sopra citato articolo di legge il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 100 così suddiviso:

Offerta economica	Max. punti 20
Offerta tecnica	Max. punti 80

secondo quanto esplicitato nel dettaglio nella successiva Parte II^a del presente disciplinare di gara.

10. L'importo a base d'asta per i servizi oggetto del presente affidamento ammonta a € 87.400,00 oltre CNPAIA ed I.V.A. vigente.
11. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica di cui all'art. 23, comma 5, è stato approvato con deliberazione della G.C. n. 169 del 14.12.2020.
12. Tale delibera, con i relativi allegati, è visionabile e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Lodi www.comune.lodi.it secondo il seguente percorso:
- Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico – Delibere di Giunta comunale dal 2017 – Filtra – Anno 2020 n. 169 - Cerca*
13. L'importo lavori del progetto di fattibilità tecnica ed economica è previsto in € 1.560.000,00 dei quali € 60.000,00 per oneri di sicurezza.
14. Le categorie delle opere nelle quali si suddivide l'opera, ai sensi dell'allegata tabella Z – 1 al Decreto del Ministero della Giustizia del 17.06.2016, sono così stimabili:

Categoria	Destinazione funzionale	ID Opere	Identificazione delle opere	Importo stimato
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela	€ 1.050.000,00
Impianti	Impianti meccanici a fluido	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 350.000,00
Impianti	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di	€ 160.000,00



			rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	
--	--	--	--	--

15. Il presente disciplinare di gara è suddiviso in n. 5 (cinque) parti:

- **PARTE PRIMA**
Oggetto dell'affidamento e requisiti di partecipazione
- **PARTE SECONDA**
Offerta economica, temporale e tecnica
- **PARTE TERZA**
Norme inerenti la presentazione delle offerte
- **PARTE QUARTA**
Ulteriori informazioni
- **PARTE QUINTA**
Procedura di formazione della graduatoria - Aggiudicazione provvisoria e definitiva oltre al paragrafo relativo alle Informazioni finali.

Gli allegati al presente Disciplinare di gara sono i seguenti:

- *Appendice A – Schema di contratto*
- *Modello DGUE*
- *Modello allegato 1 – Offerta economica*
- *Modello allegato 2 – Scheda di sintesi progetti presentati (cfr. Parte II^a, paragrafo 3, criterio A)*

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE <i>e-procurement ARIA/Sintel</i>	Giorno: 01.02.2021	Ore: 23:59
---	---------------------------	-------------------

PRIMA SEDUTA PUBBLICA Presso Direzione Organizzativa 3 in Piazzale Forni a Lodi	Giorno: 02.02.2021	Ore: 10:00
---	---------------------------	-------------------

Per cause ora non prevedibili la Stazione appaltante si riserva la facoltà di differire il termini della prima seduta pubblica, comunicando tale decisione nella sezione "Comunicazioni della procedura".



CHIARIMENTI

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti fino al quinto giorno antecedente il termine indicato per la presentazione delle offerte esclusivamente attraverso la funzionalità SINTEL di Regione Lombardia "Comunicazione procedura"; dopo tale termine non saranno ammesse ulteriori richieste.
2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in apposito file denominato "Quesiti" nella sezione "documentazione di gara" della funzionalità di cui sopra e in forma anonima in apposito file "quesiti" in costante aggiornamento sul sito del Comune di Lodi www.comune.lodi.it (Sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara in vigore).
3. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
4. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.



PARTE PRIMA

Oggetto dell'affidamento e requisiti di partecipazione

1. DEFINIZIONI

Nel presente Disciplinare di gara sono assunte le seguenti definizioni:

- I. Codice: il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- II. Regolamento: il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, nei limiti della sua applicabilità ai sensi dell'articolo 216, commi 4, 5, 6, 16, 18 e 19, del Codice dei contratti;
- III. Linee Guida: le Linee Guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione
- IV. Decreto sicurezza: il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- V. Stazione appaltante: il soggetto giuridico che indice l'appalto e che sottoscriverà il contratto;
- VI. Appaltatore: il soggetto giuridico (singolo, raggruppato o consorziato), comunque denominato ai sensi dell'articolo 45 del Codice dei contratti, che si è aggiudicato il contratto;
- VII. RUP: Responsabile unico del procedimento di cui agli articoli 31 e 101, comma 1, del Codice dei contratti;
- VIII. PSC: il Piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del Decreto n. 81 del 2008;
- IX. CSP: il coordinatore per la salute e la sicurezza nei cantieri in fase di progettazione di cui agli articoli 89, comma 1, lettera e) e 91 del Decreto n. 81 del 2008;
- X. Documentazione di gara: la lettera di invito, i suoi allegati e l'offerta presentata dall'Appaltatore.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, FORMA DEL CONTRATTO E PENALI

1. L'incarico di cui trattasi ha per oggetto la redazione:

- a. del progetto definitivo (art. 23, comma 7, del Codice);
- b. del progetto esecutivo (art. 23, comma 8, del Codice);
- c. del Piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

tenuto inoltre debito conto delle disposizioni del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e nello specifico (Progettazione) della Parte II^a, Titolo II^o, Capo I^o, Sezz. III e IV.



2. L'aggiudicatario dovrà produrre tutti i documenti e relative prestazioni – fatta successiva eventuale disposizione di servizio del R.U.P. ai sensi dei contenuti dell'art. 15, comma 3, del Regolamento – previste dagli articoli:
 - a. da 24 a 32 (progetto definitivo) del Regolamento
 - b. da 33 a 43 (progetto esecutivo) del Regolamento
 - c. 100 del Decreto sicurezza;
3. Rilevando la necessità di non procrastinare oltre lo sviluppo della progettazione e l'avvio delle opere, finalizzate a soddisfare un preminente interesse pubblico cittadino, si precisa che questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere - ai sensi del combinato disposto di cui:
 - all'art. 32, comma 8 ed all'art. 32, comma 10, lettera b) del Codice;
 - all'art. 1 della Legge 120/2020;alla consegna del servizio in via d'urgenza una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, senza attendere il termine dilatorio previsto dal comma 9 dello stesso art. 32 del Codice.
4. Il termine per l'espletamento dell'incarico viene così determinato:
 - a. Progetto definitivo: 45 (quarantacinque) giorni naturali, successivi e continui dalla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio;
 - b. Progetto esecutivo: 30 (trenta) giorni naturali, successivi e continui dalla comunicazione trasmessa via Pec di avvenuta approvazione del progetto definitivo da parte dell'Organo preposto
5. Il contratto sarà firmato in forma di scrittura privata non autenticata, da redigersi, sulla base dello schema di cui all'appendice A. del presente disciplinare di gara (schema di contratto il quale fissa anche i termini per la fatturazione dei corrispettivi, nonché il regime delle penali), aggiornando detto schema con i contenuti dei documenti d'offerta prodotti in fase di gara.
6. Prima della sottoscrizione del contratto il soggetto aggiudicatario dovrà produrre la cauzione definitiva di cui all'art. 103 comma 1, del Codice e la polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.
7. E' ammessa la parziale sospensione del servizio solo ed esclusivamente per cause non imputabili al soggetto aggiudicatario e previa determinazione del R.U.P.
8. In caso di risoluzione o recesso si applicano gli artt. 108, 109 e 110 del Codice.



9. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dei comma 1 e 2 dell'art. 110 del Codice.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.
2. Non è ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
3. **Pena esclusione** - non è ammessa la partecipazione plurima di un operatore economico con altri soggetti che partecipano alla medesima procedura.
4. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Nell'offerta deve inoltre essere indicata, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.
5. All'atto dell'affidamento dell'incarico i soggetti incaricati debbono dimostrare, confermando le dichiarazioni rese in sede di offerta, di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1 della stessa fonte normativa.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

1. Ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 02.12.2016 i candidati, ai fini della autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti, dovranno compilare il DUGE.
2. Il DGUE deve essere siglato olograficamente su ogni pagina e sottoscritto digitalmente:
 - dal legale rappresentante o dal soggetto avente comunque poteri di firma in nome e per conto della Società;
 - nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante del concorrente;



- nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria capogruppo;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
3. Quale allegato al DUGE ed indipendentemente dalla natura giuridica nella quale rientra, ai sensi delle definizioni di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, ciascun concorrente dovrà indicare con separato documento da sottoscrivere in forma di autocertificazione ai sensi del D.M. n. 445/2000 e s.m.i.:
- a. il progettista/i progettisti che sottoscriveranno il progetto in caso di aggiudicazione;
 - b. il possesso del diploma di laurea in Architettura o in Ingegneria, nonché l'iscrizione al relativo albo professionale con indicazione della Provincia e del numero di matricola dei soggetti di cui alla precedente lettera a;
 - c. la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

5. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

1. Ai sensi dell'art. 83, comma 1 del Codice e del paragrafo IV.2.2.2.1 delle Linee Guida ANAC n. 1, i concorrenti dovranno dichiarare – utilizzando sempre il DUGE - il possesso dei seguenti requisiti:
- a. fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura (qui, come per le lettere di seguito solo importo imponibile), di cui all'articolo 3, comma 1, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione della presente procedura, pari a 2 volte l'importo stimato a base di gara (importo a base di gara € 87.400,00) importo minimo da dichiarare € 174.800,00;
 - b. avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, comma 1, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti a ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, come riportato nel seguente prospetto riassuntivo:

ID Opere	Importo stimato	Requisito proporzionale	Requisito minimo da dichiarare in termini di importo
E.22	€ 1.050.000,00	2 volte	€ 2.100.000,00
IA.02	€ 350.000,00	1,5 volte	€ 700.000,00
IA.04	€ 160.000,00	1,0 volte	€ 320.000,00



- c. avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni – progetti di “punta” - di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all’articolo 3, comma 1, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti a ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell’affidamento.

N.B. Sono considerati tipologicamente analoghi i lavori relativi ad archivi, complessi museali e culturali, comunque sempre per ID Opere = E.22

Categoria	Importo	Requisito proporzionale	Requisito minimo da dichiarare in termini di importo
E.22	€ 1.050.000,00	0,80	€ 840.000,00
IA.02	€ 350.000,00	0,40	€ 140.000,00
IA.04	€ 160.000,00	0,40	€ 64.000,00

- d. Il Gruppo di lavoro dovrà essere formalizzato a mezzo di relazione da inserire all’interno della busta telematica relativa all’Offerta tecnica”; in ogni caso il Gruppo di lavoro dovrà obbligatoriamente essere composto anche da un giovane professionista come previsto dall’art. 4 del D.M. n. 263/2006 e .m.i.

PARTE SECONDA

Offerta economica e tecnica

1. Offerta economica

1. Nel rispetto dei limiti di cui al comma 10-bis dell’art. 95, comma 10-bis del Codice, il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 20:

Offerta economica	Max. punti 20
--------------------------	----------------------

2. La determinazione del punteggio relativo al presente criterio, trattandosi di elemento che attiene alla sfera quantitativa - in percentuale di ribasso - sarà calcolata secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

dove:

- Ra= valore offerto dal concorrente in valutazione (inteso in unità assoluta quale ribasso percentuale di riduzione rispetto all’importo posto a base di gara)



- Rmax = percentuale di ribasso più alta offerta (offerta più conveniente).
3. Non sono previste riparametrazioni del punteggio dell'offerta economica.
 4. Oltre al documento di offerta che viene automaticamente generato dalla piattaforma e-procurement ARIA/Sintel i concorrenti dovranno compilare e sottoscrivere – **pena esclusione** - il *Modello allegato 2* al presente disciplinare di gara.
 5. Tale allegato - **pena esclusione** - dovrà essere sottoscritto e corredato da relativa copia del documento di identità:
 - dal legale rappresentante o dal soggetto avente comunque poteri di firma in nome e per conto della Società;
 - nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante del concorrente;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria capogruppo;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

2. Offerta tecnica – Principi metodologici di valutazione

1. Le premialità ed i punteggi attribuibili - come da schema di seguito riportato al seguente punto 2 - sono insindacabili in quanto riferibili alla "*Lex Specialis*" e verranno valutati dalla Commissione giudicatrice di cui all'art. 77, comma 1, del Codice.
2. Nella valutazione delle offerte tecniche (elementi qualitativi), la Commissione baserà il proprio giudizio esclusivamente sui seguenti criteri:

CRITERIO		DOCUMENTI DA PRODURSI	PUNTI MASSIMI ATTRIBUIBILI
A	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta dai servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento; Sono considerati tipologicamente	"Book" composto di non oltre 3 facciate formato A3 per ciascuno dei 2 (due) progetti + modello n. 2 allegato	Max. 30



	analoghi i lavori relativi ad archivi, complessi museali e culturali, comunque sempre per ID Opere = E.22 Saranno presi in considerazioni solo progetti sviluppati a livello definitivo ed esecutivo come definiti dall'art. 23, commi 7 ed 8, del Codice. La Commissione giudicatrice dovrà comunque formulare le proprie valutazioni tenendo in considerazione prevalente i progetti sviluppati a livello esecutivo. Non saranno oggetto di alcuna valutazione progetti relativi alla sola fase del progetto di fattibilità tecnica ed economica cui al comma 5, dell'art 32 del Codice. Saranno presi in considerazione solo n. 2 (due) progetti, per ciascuno dei quali dovrà essere prodotto un "book" composto di non oltre 3 facciate formato A3. Pertanto il concorrente dovrà presentare esclusivamente n. 2 (due) progetti. Per tali progetti va compilato il modello n. 2 allegato al presente Disciplinare di gara.		
B	Svolgimento dei compiti di Direzione dei lavori solo ed esclusivamente per lavori riferiti alla realizzazione/ristrutturazione di archivi storici. Non saranno in alcun modo prese in considerazione prestazioni di altra natura tipologica. I concorrenti dovranno presentare una relazione di non oltre n. 2 (due) facciate in formato A4	Relazione di non oltre n. 2 (due) facciate in formato A4	Max. 10
C	Capacità di applicare misure di gestione	Relazione di non oltre n. 2	Max.



	ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme alle pertinenti norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti. I concorrenti dovranno presentare una relazione di non oltre n. 2 (due) facciate in formato A4	(due) facciate in formato A4	3
D	Possesso di una registrazione EMAS (regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 sempre in corso di validità.	Copia conforme all'originale della/e certificazioni	Max. 5
E	Elaborazione di una relazione di sintesi – massimo n. 2 (due) facciate in formato A4 – finalizzata a definire le caratteristiche metodologiche dell'offerta, le modalità di svolgimento delle prestazioni e le principali scelte metodologiche di progetto che saranno sviluppate (ad esempio protocolli Bream, Casaclima), utilizzo del BIM, ecc.	Relazione di sintesi massimo n. 2 (due) facciate in formato A4	Max. 7
F	Eventuali proposte progettuali migliorative/integrative che il concorrente, in relazione al generale contesto territoriale ed ambientale nel quale verranno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al livello della progettazione di 1° livello (progetto di fattibilità tecnica ed economica)	Relazione descrittiva con eventuali elaborati grafici	Max.20
G	Organigramma del gruppo di lavoro e la dotazione degli strumenti informatici messi a disposizione	Relazione di sintesi massimo n. 2 (due) facciate	Max.5



		in formato A4	
--	--	----------------------	--

3. La sopra tabella riportata - ed i relativi punteggi massimi di valutazione attribuibili - è da considerarsi come unico prospetto che la Commissione giudicatrice dovrà valutare al fine dell'attribuzione dei punteggi rispetto alle offerte presentate per quanto attiene la parte tecnica riferita alla procedura di cui trattasi (max. 80 punti).
4. La Commissione giudicatrice di cui all'art. 77, comma 1, del Codice, nella formulazione dei punteggi di natura tecnica, si atterrà alle declaratorie esposte nel presente disciplinare di gara.
5. Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa riferito all'offerta tecnica sarà misurato secondo i seguenti criteri:

Coefficiente attribuito	Giudizio (livello di apprezzamento)
0,0	Assolutamente inadeguato
0,2	Insufficiente
0,3	Scarso
0,4	Sufficiente
0,5	Discreto
0,6	Buono
0,7	Distinto
0,8	Ottimo
1,0	Eccellente

6. La determinazione del punteggio relativo ai criteri, sub-criteri e sub-punteggi riferiti all'offerta tecnica (elementi qualitativi) avverrà secondo la seguente formula:
 - a. attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo;
 - b. determinazione della media provvisoria;
 - c. il concorrente che ha ottenuto la miglior media provvisoria viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura proporzionale (il fattore di conversione deriva dalla seguente formula $1/\text{miglior media provvisoria}$);
 - d. i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione. (vedi esempio di seguito – PR/Presidente C1 e C2 Commissari)



Criterio : X							P. max 3		
Oggetto									
Offerte	Pr	Cm 1	Cm 2	Tot	M provv	F. conv	M def	Pt max	Pt eff
A	0,7	0,8	0,8	2,3	0,767	1,30	1,00	3	3,00
B	0,7	0,7	0,7	2,1	0,700	1,30	0,91	3	2,74
C	0,6	0,6	0,7	1,9	0,633	1,30	0,83	3	2,48

Miglior off.	A
Fatt. di conversione	1,30 = (1/0767)

- e. **Non saranno ammesse e quindi escluse** alla fase successiva le offerte per le quali, sotto il profilo tecnico, non abbiano ottenuto un punteggio minimo pari a 42 (quarantadue).
- f. Tutta la documentazione da presentare ai fini della valutazione dell'offerta tecnica – **pena esclusione** - dovrà essere sottoscritta e corredata da relativa copia del documento di identità:
- dal legale rappresentante o dal soggetto avente comunque poteri di firma in nome e per conto della Società;
 - nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante del concorrente;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria capogruppo;
 - nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

PARTE TERZA

Norme inerenti la presentazione delle offerte

1. Modalità di presentazione documentazione di gara

- La presente procedura concorsuale è espletata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma e-procurement del portale ARIA/Sintel di Regione Lombardia presso la quale gli operatori economici dovranno accreditarsi per il Comune di Lodi attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it
- Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale



dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione *e-procurement* – Strumenti di supporto: “Guide per le imprese” e “Domande Frequenti per le imprese”.

3. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel può essere contattato il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738 (dall'estero +39 02 39 331 780).
4. Ai sensi dell'art. 74 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che la documentazione di gara completa è scaricabile dalla citata piattaforma telematica *e-procurement* Sintel di Regione Lombardia, ovvero dal sito www.comune.lodi.it alla sezione Bandi di gara.
5. Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
6. Le dichiarazioni ed i documenti prodotti per la partecipazione alla presente procedura possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante, entro i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del Codice e da quanto stabilito nei documenti di gara.

2. Dettaglio contenuto buste

A. “Busta telematica amministrativa”

All'interno di tale busta debbono essere contenuti, **pena esclusione**, solo i seguenti documenti:

1. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**
2. **Dichiarazioni da allegarsi al DUGE:** di cui alla precedente Parte prima, Paragrafo 4.3
3. **Solo nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti:**
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.
5. **Solo nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti:**
 - dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

B. "Busta telematica di natura tecnica"

All'interno di tale busta debbono essere contenuti, **pena esclusione**, solo i seguenti documenti:

1. Tutte le relazioni ed i documenti previsti nella Parte Seconda paragrafo 3. e Parte prima paragrafo 5.1 del presente disciplinare di gara/lettera d'invito.

C. "Busta telematica economica"

All'interno di tale busta telematica debbono essere contenuti - **pena esclusione** - solo i seguenti documenti

1. Documento di offerta automaticamente generato dalla piattaforma e-procurement ARIA/Sintel
2. Modello allegato 2 al presente disciplinare di gara.

Si precisa che:

- ai sensi e per gli effetti della delibera ANAC n. 1377 del 21.12.2016 i concorrenti sono esentati dal contributo a favore dell'Autorità trattandosi di procedura di importo inferiore a € 150.000,00;
- ai sensi dell'art. 93, comma 10, del Codice i concorrenti sono esentati dalla presentazione della garanzia provvisoria;

PARTE QUARTA

Ulteriori informazioni

1. Garanzie

- l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice;
- l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre una polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali con massimale non inferiore a € 500.000,00, trattandosi di attività aventi per oggetto lavori di particolare complessità; nel caso di polizza professionale generale per l'intera attività, questa deve essere



integrata con idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le predette condizioni.

2. Subappalto

In base ai disposti del comma 8 dell'art. 31 de Codice l'affidatario può avvalersi del subappalto con esclusione delle relazioni geologiche.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Gli operatori economici dovranno indicare in sede d'offerta (cfr. DGUE) le parti del contratto che intendono subappaltare a terzi.

Non è previsto il pagamento diretto degli eventuali subappaltatori da parte della stazione appaltante.

3. Anomalia dell'offerta

Saranno sottoposte a verifica di anomalia, in base all'art. 97, comma 3, del Codice, le offerte nelle quali sia i punti riferiti al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Il procedimento di verifica delle offerte anomale è disciplinato ai sensi dell'art. 97, commi 4, 5 e 6 del Codice.

4. Soccorso istruttorio ed esclusioni

Si darà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui la stessa sia disposta esplicitamente nel presente disciplinare di gara in relazione a specifici adempimenti, ovvero nel caso in cui, pur in assenza di una esplicita previsione di esclusione, la mancanza, incompletezza o irregolarità di alcuno dei documenti richiesti, assumendo valore sostanziale in relazione agli adempimenti previsti dalla lex specialis, imponga l'esclusione dalla procedura nel rispetto del principio della par condicio tra i concorrenti.

Trova in ogni caso applicazione quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, del Codice in materia di soccorso istruttorio, rilevando che, a parte i motivi di esclusione espliciti previsti, trova applicazione il principio che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare:

5. PASSOE

Questa Stazione appaltante, per la gara in oggetto, non utilizza il sistema AVCpass di cui alle deliberazioni ANAC n. 11/2012 e n. 157/2016. Tale assunto in conseguenza dei contenuti delle FAQ



AVCpass formulate dall'ANAC – aggiornate al 30.08.2017 – ed in particolare la risposta al quesito C.5 nel quale si rende facoltativo il ricorso a tale sistema nel caso di appalti gestiti integralmente su piattaforma elettronica telematica (nel caso in oggetto utilizzo di *e-procurement* ARCA/Sintel di Regione Lombardia) in quanto l'obbligatorietà dell'AVCPass è prevista solo: *“Per gli appalti di lavori, servizi e forniture di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00, con esclusione di quelli svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici, sistemi dinamici di acquisizione o mediante ricorso al mercato elettronico, nonché quelli relativi ai settori speciali, il regime di obbligatorietà decorre a far data dal 1 gennaio luglio 2014.”*

PARTE QUINTA

Procedura di formazione della graduatoria.

Aggiudicazione provvisoria e definitiva.

1. Adempimenti preliminari.

- I. L'aggiudicazione della procedura avverrà sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione Giudicatrice nominata dalla Stazione appaltante ai sensi degli articoli 77 e 216, comma 12, del Codice, comunque da nominarsi dopo il termine di presentazioni delle offerte.
- II. Allo svolgimento delle fasi preliminari di controllo della documentazione amministrativa, propedeutiche alla valutazione delle offerte, provvede un seggio di gara composto dal RUP e da due altri componenti individuati dal RUP stesso in momento successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (nel seguito, "*Seggio di Gara*").
- III. Successivamente si insedierà la Commissione Giudicatrice – da nominarsi in momento successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte - la quale procederà agli adempimenti di cui ai comma seguenti, in una o più sedute, da tenersi in forma pubblica o riservata in relazione alla natura dell'adempimento.
- IV. Le offerte verranno valutate secondo il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 del Codice, secondo quanto previsto e sulla base degli elementi indicati nel presente Disciplinare di gara.
- V. Si ribadisce, come già enunciato nei precedenti paragrafi del presente disciplinare che si procederà alla esclusione dalla procedura di gara dei concorrenti che, all'esito della valutazione



degli elementi di natura tecnica, non raggiungano, in relazione a detti elementi, un punteggio complessivo almeno pari a 42 (quarantadue) punti sugli 80 (ottanta) punti disponibili.

2. Proposta di aggiudicazione, aggiudicazione e contratto

- I. Completate le operazioni di cui sopra la Commissione Giudicatrice trasmetterà i verbali di gara al R.U.P. per gli adempimenti successivi finalizzati alla formalizzazione della proposta di aggiudicazione di cui all'art. 33, comma 1, del Codice
- II. La procedura sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.
- III. Questa stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- IV. Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.
- V. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione.
- VI. Nel caso di offerte uguali si procederà a norma dell'articolo 77 — comma 2 — del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i.
- VII. La stazione appaltante darà successivamente corso alla aggiudicazione.
- VIII. L'efficacia della aggiudicazione è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, in materia di misure di prevenzione, regolarità contributiva e fiscale.

Nello specifico:

- a. Ai sensi della vigente normativa in materia la Stazione Appaltante provvede alla verifica dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara relativamente all'operatore economico classificatosi primo in graduatoria.
- b. I requisiti sono accertati d'ufficio sempre che tale accertamento non sia eccessivamente oneroso o difficoltoso. I requisiti i cui contenuti non sono stabilmente tenuti da pubbliche amministrazioni devono essere comprovati con idonea documentazione prodotta dall'operatore economico entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta da parte della Stazione appaltante.



Direzione Organizzativa 3
Servizi Tecnici
OO.PP.

- c. La Stazione Appaltante procede, altresì, a richiedere al primo concorrente in graduatoria provvisoria, l'esibizione entro 5 (cinque) giorni, naturali e consecutivi della documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica. Tale documentazione può consistere in: certificati di buona o regolare esecuzione, o equipollenti, rilasciati dalla committenza, dai quali si desumano le classi e le categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi espletati ed i corrispondenti importi. Nel caso in cui tali certificati non fossero disponibili, la prova potrà essere data in conformità a quanto previsto dalla determinazione n. 20 del 26.11.2003 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture alla quale si rinvia.
- d. La mancata dimostrazione, anche di uno solo, dei requisiti di qualsivoglia tipo richiesti a pena di esclusione, determina l'esclusione del concorrente dalla graduatoria e le altre conseguenze previste dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati privati", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, consentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante, il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti i soggetti ex lege 241/1990 e D.Lgs. 267/2000, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici; titolare del trattamento è l'ing. Giovanni Ligi: giovanni.ligi@comune.lodi.it.

Lodi, 12 gennaio 2021

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Fabrizio Agostinis



Il Dirigente della Direzione Organizzativa 3

ing. Giovanni Ligi