



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

PO - SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZI SOCIALI - SEGRETARIATO SOCIALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 858 DEL 17/09/2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER L'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PARTNER PRIVATI - SERVIZI PUBBLICI PER L'ASSISTENZA GENERALE ALLE VITTIME DI REATO E PER LA GIUSTIZIA RIPARATIVA E LA MEDIAZIONE PENALE

IL DIRIGENTE

Richiamato il decreto sindacale 13 del 29/11/2017 con il quale il sottoscritto viene nominato Dirigente della Direzione 2;

Ritenuto di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario dott.ssa Elga Alessandra Zuccotti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

Premesso che

- ☐ Regione Lombardia, per il tramite della Direzione Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità, in attuazione della Legge Regionale 25/2017 "Disposizioni per la tutela delle persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria" ed in particolare all'art. 9 "Sperimentazione di interventi in materia di Giustizia Riparativa" e secondo quanto disposto dalla D.G.R. 31 luglio 2019 n. 2022, ha aderito all'accordo stipulato tra Cassa delle Ammende, le Regioni e le Province Autonome per la programmazione condivisa relativa ad interventi di inclusione sociale a favore delle persone in esecuzione penale, con la presentazione di un progetto regionale per lo sviluppo di servizi pubblici per il sostegno alle vittime di reati, per la giustizia

riparativa e la mediazione penale, così come disposto dalla D.G.R. 5053/2021, allegata alla presente;

- il progetto regionale si inserisce nel quadro delle misure adottate già nell'ambito del POR FSE 2014-2020 al fine di proseguire nell'implementazione dei programmi di giustizia riparativa e di mediazione penale, oltre che nella realizzazione di sportelli di tutela e ascolto delle vittime di reato al fine di orientare il sistema degli interventi a carattere riparativo verso una condizione di ordinarietà tale per cui possa ben affiancarsi al sistema retributivo, sin dalla fase detentiva stessa;
- in ottemperanza a quanto disposto dalla D.G.R. 5053/2021, con il Decreto n. 10759 del 03/08/2021, allegato alla presente, Regione Lombardia ha provveduto ad approvare la "Manifestazione di interesse per lo sviluppo di servizi pubblici per l'assistenza generale alle vittime di ogni tipologia di reato e servizi pubblici per la giustizia riparativa e la mediazione penale", che definisce i termini e le modalità per la presentazione, da parte dei Comuni di Brescia, Bergamo, Como, Lecco, Cremona, Mantova, Monza, Lodi, Pavia, Rozzano, Varese, Milano, inclusi anche le loro Unioni e Consorzi, ovvero loro singole articolazioni e Ambiti territoriali, così come elencati all'art. 2 del D.lgs. n. 267/2000, della pianificazione esecutiva degli interventi;

Considerato che su richiesta della Direzione Generale Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità di Regione Lombardia, sentito l'Assessore alle Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia Mariagrazia Sobacchi, condividendo gli obiettivi del progetto di Regione Lombardia per il cofinanziamento della Cassa delle Ammende sui temi della Giustizia Riparativa, il Dirigente della Direzione Organizzativa 2 ha comunicato, nostro protocollo n. 37458 del 06/07/2021, a Regione Lombardia l'interesse a dare attuazione agli interventi nei termini e nelle modalità ivi descritti, quale ente più vicino al cittadino, che rappresenta la propria comunità e ne promuove lo sviluppo e ne cura gli interessi;

Dato atto che il Comune di Lodi, in ragione delle esperienze in questi anni realizzate e dell'interesse sovracomunale dei servizi previsti, intende presentare il progetto congiuntamente all'Ambito territoriale;

Considerato che, al fine di presentare una proposta progettuale in risposta alla Manifestazione di interesse su citata, si è ritenuto necessario individuare uno o più partner tecnici, Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4, comma 1 del Codice del Terzo Settore, in grado di offrire sia la migliore soluzione progettuale dei servizi, sia le migliori condizioni tecniche ed economiche per la sua successiva attuazione, nel rispetto delle quali dovrà/dovranno impegnarsi a realizzare il progetto una volta ammesso al finanziamento;

Considerato che a tale fine si è reso necessario l'espletamento di una procedura di selezione che rispetti i principi di predeterminazione dei criteri di scelta, trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento, alla luce di criteri predeterminati (ex art. 12 L. 241/1990);

Vista quindi la determinazione 775 del 24/08/2021 di approvazione dell'Avviso pubblico per la selezione di partner tecnici per la co-progettazione e successiva presentazione di un progetto in risposta alla Manifestazione di interesse per lo sviluppo di servizi pubblici per l'assistenza generale alle vittime di ogni tipologia di reato e servizi pubblici per la giustizia riparativa e la mediazione penale di cui alla D.G.R. 5053/2021 e al Decreto n. 10759 del 03/08/2021 della Direzione Generale Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità di Regione Lombardia, pubblicato dal 26/08/2021 al 13/09/2021;

Considerato che entro la scadenza stabilita dall'Avviso pubblico è pervenuta n. 1 proposta progettuale;

Dato atto che occorre nominare la Commissione che dovrà svolgere l'attività di valutazione della proposta attenendosi ai criteri previsti dall'Avviso;

Attesa la necessità di dover nominare la Commissione di cui sopra ricorrendo a professionalità individuate dal Dirigente sulla base delle specifiche qualifiche professionali e competenze;

Avuta la disponibilità ad assumere il ruolo di commissari (le cui generalità sono precisate nei *curricula* allegati) di:

- ☐ Giuseppe Demuro - Dirigente della Direzione 2 del Comune di Lodi - presidente;
- ☐ Ilaria Quaranta Provenzano - Assistente di progetto e responsabile di monitoraggio e rendicontazione - Area Innovazione e Sviluppo - Ufficio di Piano Ambito Lodi/Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali di Lodi, commissario esterno;
- ☐ Elga Alessandra Zuccotti - Funzionario Direzione 2 - Servizi Sociali del Comune di Lodi - commissario interno e segretario verbalizzante;

Preso atto dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza del membro esterno, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 163/2001, allegata alla presente;

Viste le allegate dichiarazioni sostitutive dei componenti della commissione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Visti:

- ☐ l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art. 17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- ☐ gli art. 4,5,6 del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

Attestato quanto previsto dall'art. 6 bis del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

D E T E R M I N A

1. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, la Commissione per la valutazione delle proposte ricevute in risposta all'Avviso di cui in premessa;
2. di dare atto che
 - la Commissione è così composta:
 - ☐ Giuseppe Demuro - Dirigente della Direzione 2 del Comune di Lodi - presidente;
 - ☐ Ilaria Quaranta Provenzano - Assistente di progetto e responsabile di monitoraggio e rendicontazione - Area Innovazione e Sviluppo - Ufficio di Piano Ambito Lodi/Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali di Lodi, commissario esterno;
 - ☐ Elga Alessandra Zuccotti - Funzionario Direzione 2 - Servizi Sociali del Comune di Lodi - commissario interno e segretario verbalizzante;
 - che tutte le operazioni relative alla presente procedura saranno verbalizzate e il Comune di Lodi provvederà a comunicare l'esito della valutazione a termini di legge;
 - che la presente determinazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata.

Si dà atto infine, che:

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

Sottoscritto dal Dirigente
DEMURO GIUSEPPE
con firma digitale

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Elga Alessandra Zuccotti
Telefono	0371/409323
E-mail	elga.zuccotti@comune.lodi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Lodi, 12 Settembre 1973
C.F.	ZCCLLS73P52E648I

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal 16 novembre 2015</p> <p>Comune di Lodi, Servizio Politiche Sociali
Via Volturmo 4 - Lodi
Pubblica Amministrazione
Dipendente</p> <p>Referente per le attività di progettazione, monitoraggio e rendicontazione aree:</p> <ul style="list-style-type: none">- immigrazione (accoglienza migranti e SPRAR/SIPROIMI)- povertà/grave emarginazione adulti- condominio solidale <p>Attività di gestione di progetti sperimentali, rapporti e co-progettazione sociale con le realtà del terzo settore territoriali.</p> <p>Gestione Fondo Anticrisi/ATTIVA-LO comunale.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal gennaio 2009 al 15 novembre 2015</p> <p>Provincia di Lodi, U.O. Politiche del lavoro, promozione all'impiego e cooperazione internazionale
Via Fanfulla 14 - Lodi
Pubblica Amministrazione
Dipendente</p> <p>Referente dell'attività dell'U.O. per:</p> <ul style="list-style-type: none">- progettazione area dei servizi di politiche attive del lavoro/svantaggio- procedure di Accreditamento Regionale- gestione dei progetti FSE/MLPS/RL e nei tavoli tecnici a livello regionale- Fondo Provinciale Anticrisi- istruttoria CIG in deroga- progetti di Cooperazione Internazionale |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal Febbraio / Dicembre 2007</p> <p>Provincia di Lodi, Servizio Politiche del Lavoro
Centro per L'Impiego di Lodi
Via Gorini 21- Lodi
Pubblica Amministrazione
Dipendente</p> <p>Responsabile dei Centri per l'Impiego provinciali; referente delle procedure di Accreditamento Regionale; supporto e auditor interno per la gestione del Sistema di Qualità Iso 9001-2000;</p> |
- Principali mansioni e responsabilità

referente nella gestione dei progetti FSE/MLPS/RL e nei tavoli tecnici a livello regionale

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal Febbraio 2003 / Gennaio 2007
Provincia di Lodi, Servizio Politiche del Lavoro
Via Grandi 6/Via Fanfulla 14 - Lodi
Pubblica Amministrazione
Dipendente
Responsabile dell'attività dei Centri per l'Impiego provinciali per l'area dei servizi di politiche attive del lavoro; responsabile delle procedure di Accreditamento Regionale; supporto e auditor interno per la gestione del Sistema di Qualità Iso 9001-2000; referente nella gestione dei progetti FSE/MLPS/RL e nei tavoli tecnici a livello regionale
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Novembre 2001 / Gennaio 2003
Provincia di Lodi, Servizio Politiche del Lavoro
Centro per L'Impiego di Lodi
Via Gorini 21- Lodi
Pubblica Amministrazione
Dipendente
Gestione dei servizi di accoglienza e orientamento, con particolare attenzione all'utenza giovanile, con corsi di orientamento agli alunni delle Scuole Medie Superiori, e a quella femminile, per la quale ho curato lo "Sportello Donna" provinciale
Dal Maggio 2002 impegnata nella progettazione e nell'organizzazione delle azioni previste dal "Progetto Multimisura di Orientamento" della Regione Lombardia
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dicembre 1998 / Ottobre 2001
Pari e Dispari S.r.l.
Via Pacini 22 - Milano
Società impegnata nel settore dell'analisi e nello sviluppo di servizi rivolti a fasce deboli di lavoratori, nell'ottica di un sostegno all'attivazione attraverso metodologie di orientamento incentrate sulla valorizzazione delle risorse personali dell'utente
Collaboratore
Oltre ad alcune docenze tenute in corsi di orientamento per donne adulte, mi sono occupata della creazione, della gestione e dello sviluppo dello "Sportello Donna" nato all'interno del progetto europeo N.O.W. L.O.D.I.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Università Cattolica di Milano**
Storia della Filosofia, Filosofia Teoretica e Morale, Storia e Teoria delle Comunicazioni di Massa, Teoria e Tecnica del giornalismo
Titolo della tesi: "La morte nel vissuto contemporaneo e nella rappresentazione dell'informazione televisiva"
Laurea in Filosofia con indirizzo Comunicazioni Sociali
110/110 e Lode
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1987/1992
Collegio San Francesco di Lodi
Maturità Scientifica
60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE 2002: International House, San Donato Milanese, Cambridge BEC (Business English Certificate) Buono Buono Buono
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	
	FRANCESE Discreto Discreto Sufficiente
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	
	Portoghese Discreto Discreto Discreto
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di ascolto, osservazione e analisi nelle relazioni di counseling Doti di comunicazione e capacità a relazionarsi con i diversi soggetti in ambito professionale
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenze negli ambiti della progettazione, nell'organizzazione, coordinamento e supervisione dei progetti
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	ECDL conseguita nel 2006 Utilizzo dei software gestionali
PATENTE O PATENTI	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sotto la mia propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e/o integrazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che i dati sopra esposti sono esatti e corrispondenti al vero.





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DEMURO GIUSEPPE
Telefono 0371.409.1
E-mail giuseppe.demuro@comune.lodi.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 26 MAGGIO 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

-
- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Novembre 2017 - a tutt'oggi
Comune di Lodi</p> <p>Ente locale
Dirigente responsabile della Direzione organizzativa 2 - Servizi alla persona e al cittadino
Tutta l'area Sociale, tutta l'area legata ai servizi Demografici ed elettorale, tutta l'area legata alla Cultura e Istruzione. Responsabile di oltre 90 dipendenti. Budget di spesa assegnato: circa 9 milioni di euro. Dal marzo 2019, responsabile dell'Ufficio di Piano del Piano di zona</p> |
| <hr/> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Luglio 2017 - Novembre 2017
Comune di Lodi</p> <p>Ente locale
Dirigente responsabile del settore Servizi al cittadino</p> |
| <hr/> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Gennaio 2011 - Novembre 2018
Comune di Lodi</p> <p>Ente locale
Dirigente responsabile del Settore Istruzione e Cultura
Attuazione politiche culturali e dell'istruzione</p> |
| <hr/> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Ottobre 2010 - luglio 2017
Comune di Lodi</p> <p>Ente locale
Dirigente di Area di Coordinamento
Coordinamento dirigenti
Pianificazione e controllo strategico
Valutazione dei dirigenti
Relazioni sindacali
Project manager su: progettazione sportello polifunzionale; promozione Società di Trasformazione Urbana per gli insediamenti universitari.</p> |
| <hr/> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Gennaio 2013 - luglio 2017
Comune di Lodi</p> |
-

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente locale Dirigente responsabile del Settore amministrazione generale e organizzazione Innovazione tecnologica e di processo Gestione del personale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 2013 – Aprile 2014 Comune di Lodi Ente locale Dirigente responsabile del Settore Istruzione (ad interim) Attuazione politiche legate all’istruzione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Luglio 2013 – luglio 2017 Comune di Lodi Ente locale Vice segretario generale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Maggio 2005 - Aprile 2010 Comune di Lodi Ente locale Direttore generale Coordinamento dirigenti Pianificazione e controllo strategico Valutazione dei dirigenti Relazioni sindacali Project manager su: progettazione sportello polifunzionale; promozione Società di Trasformazione Urbana per gli insediamenti universitari.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2002-2005 Provincia di Lodi Ente locale Dirigente Programmazione e Controllo di gestione Comunicazione istituzionale Costituzione dell’“Ufficio Europa”, finalizzato ad intercettare finanziamenti europei su progetti dell’ente Capo di gabinetto del Presidente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1999-2001 Provincia di Lodi Ente locale Funzionario con posizione organizzativa Capo di gabinetto del Presidente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1997-1998 Provincia di Lodi Ente locale Comandante del Corpo di Polizia provinciale Organizzazione e direzione del Corpo di Polizia provinciale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	1996-1997 Provincia di Lodi

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente locale Istruttore direttivo Predisposizione pareri legali Elaborazione Statuto e regolamenti dell'Ente
ESPERIENZE PROFESSIONALI AGGIUNTIVE	
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Maggio 2013 a Settembre 2016 Linea Reti e impianti S.r.l. (ex A.E.M. CREMONA S.p.A.) - Viale Trento e Trieste, 38 - 26100 Cremona Multiutility nel campo dei servizi pubblici locali. Consigliere di Amministrazione senza deleghe
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Luglio 2013 a marzo 2015 Linea Gestioni (ex SCS Gestioni) S.r.l. - Via del Macello, 21, 26013 Crema (CR) Multiutility nel campo dei servizi pubblici locali. Consigliere di Amministrazione senza deleghe
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Aprile 2013 – Giugno 2014 Fondazione Parco Tecnologico Padano - Via Einstein, Località Cascina Codazza - 26900 Lodi La Fondazione ha lo scopo di promuovere e sostenere la ricerca scientifica, a livello nazionale ed internazionale, in particolare, tramite: la realizzazione, lo sviluppo e la gestione di un Parco tecnologico; la gestione di un Centro/i di Ricerca tecnologica di eccellenza nel settore agroalimentare, con particolare riferimento al settore zootecnico, delle produzioni agrarie vegetali e agroalimentari, nonché la ricerca sulla bio-sicurezza, la salute, l'alimentazione e l'ambiente; la costituzione, promozione e gestione di un centro di trasferimento di innovazione tecnologica per associazioni, enti ed imprese, per facilitare il loro inserimento sul territorio. Il centro ha funzioni di incubatore per la nascita di attività economiche con scopo prevalentemente biotecnologico; la promozione, la realizzazione e lo svolgimento di servizi e studi, a favore di enti pubblici e privati, inerenti la sicurezza alimentare; lo studio e la prevenzione dei rischi alimentari e la promozione di una sana alimentazione, mediante lo sviluppo di una struttura aperta per la ricerca e la valorizzazione dei prodotti agroalimentari.
• Tipo di impiego	Consigliere di Amministrazione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Febbraio 2013 – Novembre 2014 Linea Group Holding S.r.l. - via dei Comizi Agrari, 10 - 26100 Cremona Multiutility nel campo dei servizi pubblici locali: vendita e distribuzione di gas, produzione e distribuzione di energia elettrica, teleriscaldamento, ciclo idrico integrato, ambiente (rifiuti) ed altri servizi quali informatica e telecomunicazioni.
• Tipo di impiego	Consigliere di Amministrazione senza deleghe
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Luglio 2011 a Luglio 2014 Comune di Settala Ente locale Componente Nucleo di valutazione – OIV
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 2015 a tutt'oggi Provincia di Lodi Ente locale Componente Nucleo di valutazione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Dal 2016 a tutt'oggi Azienda speciale ATO
• Tipo di azienda o settore	Ente locale

• Tipo di impiego	Componente Nucleo di valutazione – OIV
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2000 a aprile 2010 Fondazione Parco tecnologico Padano Ente di ricerca Segretario generale La Fondazione Parco Tecnologico Padano si occupa di ricerca e trasferimento nel campo delle Biotecnologie in agricoltura e zootecnia. Nell’ambito di tale incarico dirigenziale, le principali responsabilità sono state quelle di responsabile del progetto di realizzazione delle strutture del Centro di ricerca (individuazione dei partner, project financing) che prevedevano l’insediamento di facoltà universitarie e laboratori di ricerca, oltre che di un Incubatore di imprese e di un Business Park.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	1998-2002 Consorzio regionale Parco Adda Sud Ente locale Segretario
ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	A.A. 1989-1990 Università degli studi di Bari Laurea in Giurisprudenza 110 e lode
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2005-2006 SDA Bocconi - Milano Corso “Il Direttore generale negli enti locali”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2004 Studio Futura Europa SAS – Milano Corso di formazione “Guida all’Europa: collaborazione con l’Unione Europea tramite i suoi programmi e finanziamenti”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2001 SDA Bocconi - Milano Corso su “Bilancio sociale negli enti locali”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2001 SDA Bocconi - Milano Corso su “Controllo di gestione negli Enti locali”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2001 SDA Bocconi - Milano Corso avanzato di perfezionamento per la dirigenza degli enti locali
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2000 Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali – Roma Corso “L’ufficio stampa e l’ufficio del portavoce nella pubblica amministrazione”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	1999 SDA Bocconi – Milano Corso di perfezionamento per la dirigenza nell’Ente Locale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

PUBBLICAZIONE E RICERCHE

IRER-Lombardia / Ancitel Lombardia

“Prime indicazioni operative inerenti all’istituzione della provincia di Vallecamonica”.
Partecipazione a Studio di fattibilità per la possibile istituzione della provincia della
Vallecamonica

Autorizzo il trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Europeo Privacy - GDPR 679/20016 art. 28 e D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.

Dichiaro formalmente che tutti i dati sopra dichiarati sono veri ed esatti e, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mi assumo la responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi.

Lodi, settembre 2021

Giuseppe Demuro

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA MEMBRI COMMISSIONE
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)¹

Il/La sottoscritto/a DEMURO GIUSEPPE ai fini del conferimento dell'incarico di membro della Commissione di cui all'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PARTNER TECNICI PER LA CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO IN RISPOSTA ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVILUPPO DI SERVIZI PUBBLICI PER L'ASSISTENZA GENERALE ALLE VITTIME DI OGNI TIPOLOGIA DI REATO E SERVIZI PUBBLICI PER LA GIUSTIZIA RIPARATIVA E LA MEDIAZIONE PENALE DI CUI ALLA D.G.R. 5053/2021 E AL DECRETO N. 10759 DEL 03/08/2021 DELLA DIREZIONE GENERALE FAMIGLIA, SOLIDARIETÀ SOCIALE, DISABILITÀ E PARI OPPORTUNITÀ DI REGIONE LOMBARDIA, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5, 6 D.Lgs. n. 50/2016² e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

D I C H I A R A

- ✓ di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto di cui alla selezione in oggetto;
- ✓ di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- ✓ di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione dell'Avviso di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile³ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- ✓ di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/2016) e 7 del

¹ Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata ma resterà agli atti dell'Ufficio.

² Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

³ Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

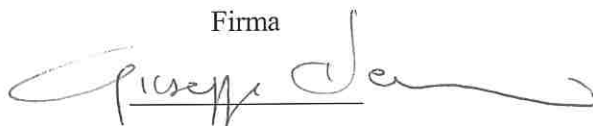
- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)⁴.

- ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale⁵ ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.⁶;
- ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice dell'Avviso in oggetto e di accettarne l'incarico;
- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e al Comune di Lodi conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;
- ✓ di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Lodi, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dal PTCP del Ministero (Paragrafo 5.1.7);
- ✓ di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lodi, 15/09/21

Firma



⁴Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

⁵ Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"

⁶ Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA MEMBRI COMMISSIONE
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)¹

Il/La sottoscritto/a Ilaria Quaranta Provenzano ai fini del conferimento dell'incarico di membro della Commissione di cui all'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PARTNER TECNICI PER LA CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO IN RISPOSTA ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVILUPPO DI SERVIZI PUBBLICI PER L'ASSISTENZA GENERALE ALLE VITTIME DI OGNI TIPOLOGIA DI REATO E SERVIZI PUBBLICI PER LA GIUSTIZIA RIPARATIVA E LA MEDIAZIONE PENALE DI CUI ALLA D.G.R. 5053/2021 E AL DECRETO N. 10759 DEL 03/08/2021 DELLA DIREZIONE GENERALE FAMIGLIA, SOLIDARIETÀ SOCIALE, DISABILITÀ E PARI OPPORTUNITÀ DI REGIONE LOMBARDIA, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016² e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

D I C H I A R A

- ✓ di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto di cui alla selezione in oggetto;
- ✓ di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- ✓ di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione dell'Avviso di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile³ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- ✓ di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/ 2016) e 7 del

¹ Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata ma resterà agli atti dell'Ufficio.

² Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

³ Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile

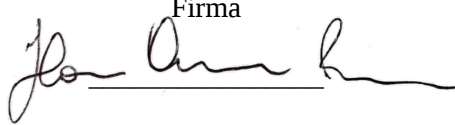
Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)⁴.

- ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale⁵ ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.⁶;
- ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice dell'Avviso in oggetto e di accettarne l'incarico;
- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e al Comune di Lodi conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;
- ✓ di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Lodi, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dal PTCP del Ministero (Paragrafo 5.1.7);
- ✓ di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lodi, 15/09/21

Firma


⁴Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

⁵ Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale “Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione”

⁶ Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA MEMBRI COMMISSIONE
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)¹

La sottoscritta ELGA ALESSANDRA ZUCCOTTI, ai fini del conferimento dell'incarico di membro della Commissione di cui all'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PARTNER TECNICI PER LA CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO IN RISPOSTA ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVILUPPO DI SERVIZI PUBBLICI PER L'ASSISTENZA GENERALE ALLE VITTIME DI OGNI TIPOLOGIA DI REATO E SERVIZI PUBBLICI PER LA GIUSTIZIA RIPARATIVA E LA MEDIAZIONE PENALE DI CUI ALLA D.G.R. 5053/2021 E AL DECRETO N. 10759 DEL 03/08/2021 DELLA DIREZIONE GENERALE FAMIGLIA, SOLIDARIETÀ SOCIALE, DISABILITÀ E PARI OPPORTUNITÀ DI REGIONE LOMBARDIA, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, considerate le cause di incompatibilità, astensione ed esclusione previste dall'art. 77, commi 4, 5,6 D.Lgs. n. 50/2016² e *consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,*

D I C H I A R A

- ✓ di non svolgere o aver svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto di cui alla selezione in oggetto;
- ✓ di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- ✓ di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di membro della Commissione dell'Avviso di che trattasi, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile³ comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- ✓ di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 del decreto legislativo 50/ 2016) e 7 del

¹ Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata ma resterà agli atti dell'Ufficio.

² Art. 77 (Commissione giudicatrice) – commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
5. Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
6. Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

³ Art. 51. (Astensione del giudice) del codice di procedura civile

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici)⁴.

- ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale⁵ ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.⁶;
- ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice dell'Avviso in oggetto e di accettarne l'incarico;
- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e al Comune di Lodi conferente l'incarico e ad astenersi dalla funzione;
- ✓ di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web del Comune di Lodi, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dal PTCP del Ministero (Paragrafo 5.1.7);
- ✓ di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lodi, 15/09/21

Firma



⁴Art. 42 (Conflitto di interessi) – commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

Art. 7 (Obbligo di astensione) del decreto del d.P.R. 62/2013

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

⁵ Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale “Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione”

⁶ Art. 35-bis. (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) del d.lgs. 165 del 2001:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:
 - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

POSIZIONE ATTUALE

Aprile 2018- in corso

Istruttore Direttivo D1- Assistente di progetto e responsabile di monitoraggio e rendicontazione- Area Innovazione e Sviluppo-Ufficio di Piano Ambito Lodi Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunalij Lodi, LO

Scrittura, gestione operativa, modifiche di budget, monitoraggio, analisi dati, e rendicontazione di vari progetti a valere su Fondi Regionali, Nazionali e Comunitari. Partecipazione alle fasi di programmazione dell'Ambito, alla definizione e scrittura del Piano di Zona 2018-2020.

Gestione e scrittura della newsletter istituzionale Nello specifico:

- Gestione della fase di co-progettazione, scrittura, monitoraggio e rendicontazione del progetto Sis.Ac.t 3.0 POR FSE (Azione 9.2.2 e Azione 9.5.9. del POR FSE 2014/2020 (importo: 262.640,09 euro). In corso.
- Gestione della fase di monitoraggio e rendicontazione del progetto Sis.Ac.t 2.0 POR FSE (Azione 9.2.2 e Azione 9.5.9. del POR FSE 2014-2020 (importo: 178.285,93 euro). Concluso dicembre 2020.
- Gestione della fase di co-progettazione, scrittura, monitoraggio e rendicontazione del progetto "IDEAS" a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione avviso "Qualificazione del sistema di tutela sanitaria per i servizi rivolti ai cittadini di Paesi terzi portatori di disagio mentale e/o di patologie legate alla dipendenza" (importo 330.386,40 euro). In corso;
- modifica di budget e gestione di aspetti operativi, monitoraggio e della rendicontazione intermedia e finale del progetto Affetti scatenati, a valere su Avviso di Regione Lombardia interventi a supporto delle famiglie con autori di reato (importo: 44508,82 euro). Concluso dicembre 2020;
- modifica di budget e gestione di aspetti operativi, monitoraggio e della rendicontazione del progetto 543 S.P.Q.R Servizi più qualificati in rete, a valere sul Fondo, Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2.Integrazione/ Migrazione legale - Obiettivo nazionale 3.Capacity building - lett. j) Governance dei servizi (importo: 170.581,9 euro). Concluso marzo 2018.;
- gestione operativa, modifica di budget, rendicontazione intermedia, monitoraggio finanziario e procedurale del progetto 1117 Misura per Misura-atto secondo: integrazione a valere sul Fondo, Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 Obiettivo Specifico 2. Integrazione/ Migrazione legale - Obiettivo nazionale 2. Integrazione - 02- Promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione lett e) (importo: 114.000,00 euro). Concluso dicembre 2018;

- modifica di budget, gestione operativa, caricamento monitoraggio e rendicontazione su piattaforma SIAGE del progetto Sis.Ac.T Sistema di Accoglienza Territoriale P.O.R 2014-2020 Obiettivo “Interventi di accompagnamento all’inclusione socio-lavorativa” - Fondo Sociale Europeo - Asse prioritario II: Inclusione sociale e lotta alla povertà-Azione 9.2.2 e 9.5.3 (importo: 304.004,40 euro). Concluso gennaio 2019;
- modifica di budget, gestione operativa e rendicontazione su SIAGE del progetto Servizi+Tempo = Benessere POR FSE – Obiettivo “finanziamento di progetti a supporto della conciliazione vita-lavoro per le annualità 2017-2018” Fondo Sociale Europeo Asse prioritario II: Inclusione sociale -Azione 9.3.3 (importo: 131.088,30). Concluso gennaio 2019;
- modifica di budget e gestione di aspetti operativi e della rendicontazione intermedia del progetto 2463-LAB'IMPACT a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020–OS2 Integrazione/Migrazione Legale – ON2 Integrazione – Consolidamento dei Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi (importo: 166.872,06 euro). In corso;
- modifica di budget e gestione di aspetti operativi e della rendicontazione intermedia del progetto 2238 CON-VENIRE a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 Obiettivo Specifico: 1. Asilo – Obiettivo Nazionale: ON 1 - Accoglienza/Asilo - lett e) Potenziamento dei servizi di accoglienza e assistenza specifica per MSNA - Inclusione MSNA (importo: 495 961,40 euro). In corso;
- Rendicontazione intermedia per il partner Lodi, del progetto “Family St.A.R” – Programma EaSI – Call for proposals for social policy innovations supporting reforms in social services (importo: 1.058.047,24 euro). Concluso

Assistente alla rendicontazione-Tirocinio

Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona | Lodi, LO
Supporto alla gestione operativa, al monitoraggio e alla rendicontazione di vari progetti a valere su Fondi Europei.

Luglio 2018-Gennaio 2019

Ricercatrice con borsa di ricerca

Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale | Università degli Studi di Milano Bicocca | Milano, MI

Responsabile scientifico: David Amerigo Benassi

Attività di ricerca nell'ambito del progetto “*Analisi dei bisogni di conciliazione famiglia/lavoro delle piccole e medie imprese della provincia di Lodi e predisposizione di servizi volti a favorire la conciliazione*”.

Attività: elaborazione del questionario di raccolta dati, test e validazione del questionario, trasposizione questionario su piattaforma online, accompagnamento delle aziende nella somministrazione dei questionari ai dipendenti, raccolta questionari ed inserimento dati, collaborazione all'analisi dei dati.

Gennaio 2017- Ottobre 2017	Asilo nido Casa Atelier di Silvia Molteni Milano, MI Programmazione e gestione di attività educative per bambini dai 6 mesi ai 3 anni secondo il <i>Reggio Emilia Approach</i>. Organizzazione e gestione di laboratori tattili, musicali, pittorici, visuali e di movimento. Osservazione dei bambini e stesura di relazioni sul percorso di crescita. Colloqui con i genitori e sostegno alla genitorialità. Predisposizione di percorsi personalizzati per bambini con disabilità.
Gennaio 2016 - Settembre 2016	Educatrice Asilo nido Casa Atelier di Silvia Molteni Milano, MI Organizzazione e gestione di laboratori tattili, musicali, pittorici, visuali e di movimento. Osservazione dei bambini e stesura di relazioni sul percorso di crescita. Colloqui con i genitori e sostegno alla genitorialità.
Settembre – Dicembre 2016	Ricercatrice Instituto de Democracia y Derechos Humanos de la Pontificia Universidad Católica del Perú Lima, Perú Lavoro di ricerca per la stesura dell'elaborato finale di laurea magistrale. Coordinatrici della ricerca Elizabeth Salmón e Gabriella Citroni Analisi qualitativa delle politiche sociali di memoria e riconciliazione nella cornice della giustizia transizionale, focus sul contesto peruviano segnato dalle gravi violazioni dei diritti umani occorse durante il conflitto armato interno 1980-2000. Attività principali: costruzione metodologica della ricerca, predisposizione del lavoro di ricerca, costruzione di interviste in profondità a vittime di gravi violazioni dei diritti umani, a rappresentanti di enti pubblici, associazioni e enti governativi, realizzazione di interviste, sopralluoghi in differenti aree del Perù colpite dal conflitto armato europeo, raccolta e analisi di dati e materiali, elaborazione di dati quantitativi e qualitativi, redazione di proposte di intervento, reportistica.
Dicembre 2013 – Luglio 2014	Assistente Sociale- Tirocinio Ambito Territoriale Sociale N°9- Comune di Riva Ligure Imperia, IM Affiancamento ad assistente sociale specialista. Attività principali: Gestione colloqui con utenti, aggiornamento e gestione della documentazione, visite domiciliari ed Unità di valutazione multidisciplinari, redazione di relazioni ad usi interni ed esterni, sostegno nella redazione di progetti personali di autonomia, attivazioni di borse lavoro.
Maggio 2013-Luglio 2013	Assistente Sociale- Tirocinio Ambito Territoriale Sociale N°7- Comune di Sanremo Imperia, IM Attività preparatorie allo svolgimento della professione di assistente sociale. Attività principali: sviluppo dell'autonomia, lavoro sulla gestione dei rapporti con gli utenti, lavoro in equipe, gestione e risoluzione di situazioni conflittuali con gli utenti e all'interno dell'equipe di lavoro. Monte ore: 150
	Educatrice

Assistente Sociale Specialista iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali dal 11 febbraio 2021 in regione Lombardia in sez. A col n. 3221

- Settembre 2014 – Marzo 2017 **Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali -LM 87- curriculum Relazioni Interculturali, cooperazione e sviluppo sostenibile**
Dipartimento di Sociologia, Università degli Studi di Milano-Bicocca
 Votazione 110 e lode.
 Tesi di ricerca sul ruolo della memoria nei contesti di giustizia transizionale con un focus sulla valutazione delle politiche sociali di riconciliazione. Il caso del Perù e del conflitto armato interno. Relatrice Gabriella Citroni.
 Correlatore Alberto Giasanti
 Temi principali corso di laurea: relazioni interculturali, diritto dell'immigrazione, diritto internazionale e tutela dei diritti umani, sviluppo sostenibile, management dei servizi, progettazione, programmazione sociale e metodologia della ricerca.
- Settembre 2011 – Ottobre 2014 **Laurea Triennale in Servizio Sociale L-19**
Dipartimento di Giurisprudenza, Università degli Studi di Genova.
 Votazione 110 e lode.
 Tesi sul tema della paternità in carcere. Focus sui diritti umani dei padri e dei figli e sull'importanza di sostenere il legame per la crescita dei figli ed il reinserimento dei rei.
 Relatrice Anna Zunino.
 Temi principali corso di laurea: principi, organizzazione, metodologia e deontologia del servizio sociale, sociologia, antropologia, diritto costituzionale, diritto privato, diritto penale e diritto dell'Unione Europea.
- Settembre 2006 – Luglio 2011 **Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico**
Istituto Scolastico Superiore "C.Amoretti", Imperia
 Votazione 94/100
 Conoscenze in ambito pedagogico, sociologico e psicologico funzionali e sviluppo di un pensiero critico riguardo alle situazioni e ai fenomeni sociali.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Spagnolo Inglese	B2	B2	B2	B2	B1
	B2	B2	B1	B1	B1
Esame di Inglese interno al Corso di Laurea Magistrale attestante un livello di conoscenze pari al livello B2 - e attestazione Pearson LCCI Certificate in ESOL International (B2)					

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione
delle

Comunicazione

Creazione di
Contenuti

Sicurezza
problemi informazioni

Risoluzione di

Utente avanzato

Utente intermedio

Utente intermedio

Utente base

Utente intermedio

- buona padronanza degli strumenti del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Publisher);
- buona padronanza dei sistemi di posta elettronica Outlook e Gmail e dei moduli google;
- padronanza intermedia della piattaforma online Mailchimp
- buona padronanza della piattaforma Facebook e capacità di creazione e condivisione di contenuti.

Competenze professionali Conoscenza delle modalità di rendicontazione dei progetti a valere su differenti fondi e delle relative piattaforme per la presentazione della documentazione.

Ottime capacità di scrittura ottenute dalle diverse esperienze di ricerca affrontate e maturate nella scrittura delle proposte progettuali.

Capacità di impostare e realizzare in autonomia una ricerca sociale (certificato di idoneità a seguito del corso di Metodologia della ricerca sociale dell'Università degli Studi di Milano Bicocca) ed esperienza diretta durante il periodo come ricercatrice in Perù e come

ricercatrice post laurea con l'Università degli Studi di Milano Bicocca.

Competenze personali Ottima capacità di adattamento e problem solving sviluppate nel percorso formativo e migliorate durante il periodo di ricerca all'estero. Atteggiamento proattivo e positivo. Capacità di lavorare in team acquisita durante il percorso formativo e affinate nel lavoro di coordinamento di equipe e gruppi.

Pazienza e ottime capacità di lavorare sotto stress, competenze sviluppate durante il lavoro come educatrice.

Grazie all'interesse per i viaggi e alla curiosità per gli incontri con altre culture è stato possibile affinare la capacità di osservare e interpretare fenomeni modificando la prospettiva di osservazione ed allenando l'empatia.

Competenze comunicative e Buona capacità di gestione di situazioni nuove e inusuali, capacità di organizzare il lavoro

Organizzative anche in un contesto differente da quello abituale gestendo tempi e compiti in funzioni delle tempistiche e delle scadenze. Capacità di gestire compiti di responsabilità e attitudine al creare situazioni di collaborazione tra i vari componenti del team.

Le lezioni universitarie svolte all'interno dell'istituto penitenziario di Opera mi hanno permesso di imparare a gestire relazioni in ambienti atipici e di confrontarmi con i pregiudizi che operano quando si lavora con persone rientranti in gruppi discriminati. Lavorare in gruppo con i detenuti è stato utile per sperimentare nuovi metodi di strutturazione del lavoro.

Il lavoro in équipe mono- e multi-professionali all'interno dei Tirocini e dell'attuale esperienza lavorativa, ha contribuito a sviluppare le mie capacità di collaborazione con diversi professionisti, rispettando le posizioni altrui ed imparando a adottare un atteggiamento positivo ed empatico.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Associazioni Membro del Consiglio Direttivo di *Alumni Progest Unimib*. Prima associazione del corso di laurea magistrale Progest che riunisce laureati e laureandi Progest con l'obiettivo di porsi come un punto di riferimento per gli operatori del settore sociale che hanno conseguito la Laurea in Progest, in un'ottica di sviluppo e di arricchimento reciproco e continuo. Gli ambiti di intervento dell'Associazione riguardano la cooperazione internazionale, il fenomeno migratorio, la condizione di vulnerabilità sociale e la realtà detentiva.

Corsi Novembre 2020- Marzo 2021- 16 ore- *Corso di inglese British pills*. Docente Francesca Porro.

Luglio 2019- 21 ore- *Corso Alta formazione in Europrogettazione. Capire e gestire i bandi europei* presso il Centro Studi Erickson Roma. Docente Marcello D'amico.

Maggio 2019- giugno- 20 ore *Corso di Excel avanzato* presso il CFP Canossa con sede a Lodi.

Maggio 2019-Giugno 2019- 20 ore corso sul *Welfare Aziendale e costruzione di servizi con*

il business model canvas in due realtà del terzo settore del territorio lodigiano, corso finanziato con il progetto POR FSE Labor. Docenti Maria Luisa Di Bella e Federico Piccini (FareWellFare)

Giugno 2018- in corso- 40 ore corso sul *Welfare Aziendale* finanziato con il progetto POR FSE Labor, sede del corso Consorzio per la Formazione Professionale e per l'Educazione Permanente, Lodi. Il corso ha lo scopo di far comprendere gli elementi chiave del welfare aziendale e dotare i partecipanti di strumenti utili allo sviluppo e alla promozione di piani di

welfare presso le proprie realtà di appartenenza;

Maggio 2018- 8 ore corso online *Sicurezza sul lavoro* organizzato da Oasi Formazione Milano;

Maggio 2018- 8 ore corso di *formazione Impresa sociale e innovazione sociale dopo la riforma del Terzo settore*, organizzato da Fondazione Zancan, sede del corso Fondazione Zancan Padova;

Gennaio- Aprile 2018- 20 ore corso di formazione "*Facilitatori di Comunità*" centrato sulle tecniche del welfare di comunità e sullo scambio delle esperienze in essere nel territorio. Corso promosso dal progetto Rigenerare Valore Sociale nel Lodigiano in collaborazione con l'Ufficio di Piano di Lodi.

Gennaio 2018- 24 ore corso sulle *Politiche attive per il lavoro* organizzato dall'Ufficio di Piano del Comune di Lodi, sede del corso Consorzio per la Formazione Professionale e per

l'Educazione Permanente, Lodi;

Ottobre 2017- Dicembre 20- Laboratorio sui temi della *Progettazione Sociale* finanziata a livello comunitario, nazionale e regionale promosso dall'Ufficio di Piano Ambito Distrettuale di Lodi. Nel laboratorio vengono approfonditi i canali di finanziamento a diversi livelli e le metodologie per la stesura di progetti a valere su differenti fondi. Il laboratorio prevede esercitazioni pratiche;

Marzo 2017- Luglio 2017- 36 ore Laboratorio sul *Ruolo dell'educatore nei nidi e sulle metodologie del Reggio Emilia Approach*. Nel laboratorio sono state approfondite le varie fasi di crescita dei bambini e le metodologie adatte allo sviluppo delle competenze seguendo i tempi dei bambini secondo l'approccio di Reggio Emilia. Il corso ha previsto esercitazioni pratiche per una migliore gestione dei colloqui con i genitori e dello stress in situazioni di sovraccarico. Laboratorio tenuto da Silvia Molteni presso Asilo Nido Casa Atelier, Milano;

19, 20, 21 Ottobre 2016 (21 ore)- *V Congreso Peruano De Derechos Humanos. Los Derechos Humanos en Tensión Desafíos Emergentes en Tiempo de Crisis* presso Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima Perù. Lezioni frontali e workshop tenuti da relatori internazionali sul tema della tutela dei diritti umani, sul funzionamento della Corte Interamericana dei Diritti Umani con approfondimenti su memoria, impunità, diritto alla verità, diritti sociali, diritti emergenti e giustizia transizionale;

Luglio 2016- 24 ore corso extracurriculare *Partenariati tematici e piani d'azione locali*,

organizzato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca, docente Luciano Carrino. Il laboratorio organizzato con la collaborazione della KIP International School (International School of Knowledge, Innovation, Policies and Territorial Practices for the United Nations Millennium Platform) e si propone di fornire ai partecipanti conoscenze e strumenti di lavoro sul tema della programmazione e gestione dello sviluppo, tenendo conto delle esperienze della cooperazione internazionale e delle riflessioni più recenti sul tema;

Giugno 2016- 62 ore Corso Universitario con esame finale di *Pianificazione e gestione dei progetti e delle risorse* in ambito sociale mediante lo strumento del Project Cycle Management svolto presso l'Università degli Studi di Milano Bicocca facoltà di sociologia, corso di laurea in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali. Docente Piero Polimeni;

Giugno 2016- 24 ore laboratorio extracurriculare *L'incorporamento della cultura e relazioni interculturali*, organizzato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca, docente Ida

Castiglioni. Il laboratorio mira a proporre una riflessione sulle condizioni necessarie per una comunicazione interpersonale e interculturale efficace, in particolare lavorando sulla

consapevolezza di sé - consapevolezza del proprio corpo - consapevolezza di come

acquisiamo conoscenze su persone e contesti - capacità di cambiare prospettiva - capacità

di praticare empatia cognitiva, emotiva e somatica;

Giugno 2016-24 ore laboratorio extracurriculare *Lo spirito della mediazione*, docente Jacqueline Morineau. Laboratorio di mediazione dei conflitti organizzato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca. Lo scopo è avvicinarsi alla comprensione dei meccanismi all'origine dei conflitti interpersonali e scoprire come essi possano essere anche generatori di un nuovo rapporto. Il laboratorio prevede un lavoro di auto responsabilizzazione che permette agli attori del conflitto di trovare loro stessi soluzioni e riparazioni adeguate;

Marzo 2015- 24 ore corso extracurriculare di *Diritto amministrativo e Pubbliche Amministrazioni* organizzato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca, docente Raffaele Mozzanica;

Settembre -febbraio 2015 - 40 ore corso di *Criminologia e Sicurezza Urbana*, docente

Roberto Cornelli. Lezioni frontali nella Casa di Reclusione di Milano Opera organizzate

dall'Università degli Studi di Milano Bicocca;

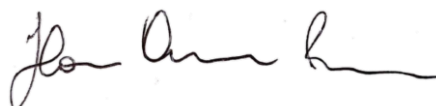
Ottobre-febbraio 2014- 24 ore corso extracurriculare di *Metodologia della Ricerca Sociale*, organizzato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca, docenti Maria Cacioppo e Maria

Pia May. In possesso di attestato di superamento corso;

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Milano, 12/02/2021

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Jo Anna R'.



Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali

Spett.le
Elga Alessandra Zuccotti
Direzione 2
Servizi Sociali del Comune di Lodi

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE NOSTRA DIPENDENTE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PARTNER TECNICI PER LA CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO IN RISPOSTA ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVILUPPO DI SERVIZI PUBBLICI PER L'ASSISTENZA GENERALE ALLE VITTIME DI OGNI TIPOLOGIA DI REATO E SERVIZI PUBBLICI PER LA GIUSTIZIA RIPARATIVA E LA MEDIAZIONE PENALE DI CUI ALLA D.G.R. 5053/2021 E AL DECRETO N. 10759 DEL 03/08/2021 DELLA DIREZIONE GENERALE FAMIGLIA, SOLIDARIETÀ SOCIALE, DISABILITÀ E PARI OPPORTUNITÀ DI REGIONE LOMBARDIA

Gentilissima,
considerata vostra richiesta del 15/09/21, con la presente sono a autorizzare la nostra operatrice Dott.sa Ilaria Quaranta Provenzano a partecipare alla Commissione dell'Avviso in oggetto.

Cordiali saluti

Lodi, 16/09/21



Il Direttore Generale
Ing. Giorgio Savino