



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 ISTRUTTORI TECNICI – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

VERBALE N. 1

Il giorno 17 febbraio 2022, alle ore 9.00, presso la sala riunioni della D.O. 3 – Servizi tecnici – in P.le Forni a Lodi si è riunita la Commissione Esaminatrice per l'espletamento del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 istruttori tecnici, cat. C1.

Sono presenti:	Ing. Giovanni Ligi	<i>Presidente</i>
	Ing. Michela Binda	<i>Commissaria</i>
	Geom. Fabio Di Grandi	<i>Commissario</i>
	Dott.ssa Bruna Albini	<i>Segretaria verbalizzante</i>

1. VERIFICA DEGLI ADEMPIMENTI PRELIMINARI

La Commissione presa visione degli atti relativi alla procedura concorsuale verifica preliminarmente:

- che l'espletamento del presente concorso pubblico deve avvenire con le modalità ed i criteri stabiliti dal vigente "Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso" approvato con atto G.C. 438/2000 e smi.
- la propria regolare composizione in forza della nomina della Commissione avvenuta con determinazione del Dirigente della Direzione Organizzativa 1 – Servizi interni e generali n. 84 del 04.02.2022;
- che il bando è stato approvato con determinazione del Dirigente della Direzione Organizzativa 1 – Servizi interni e generali n. 1167 del 29.11 2021;
- che il bando, completo di *fac-simile* di domanda, è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Lodi, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 con prot. n. 74640/2021, pubblicato all'albo al n. 3006/2021 e l'avviso del concorso è stato pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale – 4ª Serie Speciale Concorsi n. 103 del 28 dicembre 2021;

2. VERIFICA INCOMPATIBILITÀ

I componenti la Commissione come primo adempimento, presa visione dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, e di cui è stato accertato il possesso dei requisiti per l'ammissione da parte dell'Ufficio Personale, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, hanno dichiarato l'insussistenza di casi di incompatibilità ai

sensi degli artt. 9 e 11 del DPR n. 487/1997 e dell'art. 35-*bis* del d.lgs. n. 165/2001 o che generino conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge 7 agosto 1990, n. 241 ovvero che comportino obbligo di astensione come previsto dall'art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62.

Inoltre, hanno attestato l'assenza a proprio carico di condanne, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del Libro secondo del Codice Penale, dall'art. 314 all'art. 335-*bis*.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME E DETERMINAZIONE DEI CRITERI PER LA VALUTAZIONE

I criteri di massima dei punteggi attribuibili sono previsti nel bando e dal Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 438 del 17 ottobre 2000, e successive modifiche e integrazioni.

Come previsto dall'art. 8 del bando di concorso, le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta ed una orale sugli argomenti oggetto del programma d'esame.

Nell'ambito della prova orale verrà verificata anche la conoscenza della lingua inglese e delle principali applicazioni informatiche.

Il punteggio massimo viene stabilito in p. 30 per ciascuna prova.

Il punteggio minimo viene stabilito in p. 21 per ciascuna prova.

La Commissione stabilisce che la valutazione verrà effettuata dando attenzione alla capacità di puntuale individuazione dell'argomento da trattare con chiarezza espositiva, capacità di individuare soluzioni pratiche, qualora richieste, e buona capacità di sintesi.

Dovrà essere evidente la padronanza degli argomenti oggetto del programma d'esame, sia nella prova scritta che durante il colloquio.

Saranno particolarmente valutate e apprezzate l'aderenza alla traccia, la completezza delle argomentazioni, la proprietà di linguaggio, la buona conoscenza delle norme giuridiche, la propensione al problem solving.

Come previsto dall'art. 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, la prova scritta si svolgerà mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e consisterà in 5 quesiti a risposta sintetica, da elaborare in un tempo massimo predeterminato in 150 minuti che saranno sorteggiati tra 3 gruppi di quesiti. Ad ogni quesito di ciascuna prova viene assegnato un punteggio massimo di p. 6.

4. FISSAZIONE DELLA DATA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI E DETERMINAZIONE DEL TERMINE DEL PROCEDIMENTO

La prova scritta si svolgerà presso Selexi Test Center c/o Centro direzionale Valtorta a Milano il giorno 10 marzo 2022 alle ore 14.00.

La prova orale si svolgerà presso una sala del Municipio di Lodi in data da definire e comunicare ai candidati secondo le modalità previste dal bando.

Al termine della valutazione della prova scritta, ai sensi dell'art.39 del Regolamento Concorsi, il Presidente provvede a far pubblicare all'Albo Pretorio del Comune l'elenco dei concorrenti che hanno superato la prova scritta con l'indicazione della votazione conseguita.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato per il 30 marzo 2022.

5. ESAME DELLE DOMANDE E PROVVEDIMENTI IN ORDINE ALL'AMMISSIONE OD ESCLUSIONE DEGLI STESSI DALLE PROVE CONCORSUALI.



La Commissione prende atto che, entro il 12 gennaio 2022 (15° giorno successivo – non festivo - a quello di pubblicazione del relativo avviso di indizione sulla G.U.) - data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande - sono state presentate all'Ufficio Protocollo n. 29 domande come risultanti dall'elenco di seguito riportato:

NOMINATIVO	ESTREMI PROTOCOLLO
REALE SANTO OTTAVIO	158 del 03.01.2022
LORENZO FRANCESCO	657 del 04.01.2022
MORONI FABIO	658 del 04.01.2022
LIVRAGHI PIERDOMENICO	722 del 05.01.2022
IMMOBILE CIRO	907 del 06.01.2022
MARULLO GIOELE	908 del 06.01.2022
DOVERA DANIELE	1026 del 07.01.2022
PETREA CLAUDIU	1141 del 08.01.2022
PALLADINI ALBERTO	1145 del 09.01.2022
FONTANINI STEFANIA	1146 del 09.01.2022
BIFFI ELENA	1147 del 10.01.2022
MANENTI GABRIELE	1170 del 10.01.2022
PERDUCA ILARIA	1235 del 10.01.2022
CALDARINI MARCO	1256 del 10.01.2022
LEONE MATTIA	1348 del 10.01.2022
LEONI CLAUDIA	1441 del 10.01.2022
ACCONCI EDOARDO	1442 del 10.01.2022
DI SALVO GIUSEPPE	1863 del 11.01.2022
GERI FABIO	1901 del 11.01.2022
TEDOLDI EMANUELE	1913 del 11.01.2022
MACALLI FLORINDO ALESSANDRO	2015 del 11.01.2022
BERNAREGGI STEFANIA	2056 del 11.01.2022
GANINI CINZIA	2057 del 11.01.2022
GAUDENZI CLAUDIO	2058 del 11.01.2022
ALLONI FRANCESCO MARIA	2059 del 11.01.2022
SICHEL MICHELA	2140 del 12.01.2022
ROSSETTI STEFANO	2192 del 12.01.2022
CARABELLI GIANCARLO	2238 del 12.01.2022
BONESCHI SARA	2239 del 12.01.2022

Sulla base della documentazione prodotta da ciascun candidato, come disposto dall'art. 6 del bando, la Commissione, con nota prot. 10592 del 17.02.2022 propone al Servizio Risorse Umane l'esclusione del candidato Immobile Ciro in quanto il titolo di studio presentato non è conforme a quello richiesto nel bando.

La Commissione ammette alle prove d'esame i restanti n. 28 candidati, risultati in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per l'ammissione.

6. PRESELEZIONE

Preso atto che entro il termine previsto sono pervenute n. 29 domande e quindi in misura quantitativamente inferiore al limite di 30 previsto dall'art. 11 del bando di concorso, non si farà ricorso alla prova preselettiva.

La Commissione si aggiorna alle ore 14 del giorno 10/03/2022 presso la sede di Selexi srl in Via Girolamo Vida n. 11 a Milano per lo svolgimento della prova scritta.

Lodi, 17.02.2022

IL PRESIDENTE
Ing. Giovanni Ligi



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
Dott.ssa Bruna Albini

Bruna Albini

I COMMISSARI

Ing. Michela Binda

Michela Binda

Geom. Fabio Di Grandi

Fabio Di Grandi



Direzione Organizzativa 3 – Servizi tecnici
Dirigente

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 ISTRUTTORI TECNICI – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

VERBALE N. 2

Il giorno 10 marzo 2022, alle ore 13.50, presso la sede di Selexi srl in Via Girolamo Vida n. 11 a Milano si è riunita la Commissione Esaminatrice per l'espletamento del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 istruttori tecnici, cat. C1.

Sono presenti:	Ing. Giovanni Ligi	<i>Presidente</i>
	Ing. Michela Binda	<i>Commissaria</i>
	Geom. Fabio Di Grandi	<i>Commissario</i>
	Dott.ssa Bruna Albini	<i>Segretaria verbalizzante</i>

La Commissione, richiamato il verbale della seduta del 17 febbraio u.s. prende atto:

- che con determinazione dirigenziale n. 124 del 18.02.2022 il Dirigente della D.O. 1 Risorse umane ha disposto l'esclusione del candidato Immobile Ciro per le motivazioni espresse nella proposta di esclusione formulata dalla Commissione con nota prot. 10592 del 17.02.2022;
- visto il programma d'esame previsto dal bando, procede alla predisposizione delle tre tracce composte ciascuna da cinque quesiti a risposta sintetica come da allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale;
- ciascun gruppo di quesiti viene rinchiuso in una busta, numerata da 1 a 3, senza alcun segno di riconoscimento esterno, sigillata dai componenti la Commissione;
- un candidato sceglierà una busta il cui contenuto fornirà oggetto della prova.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Alle ore 14.00 hanno inizio le operazioni di identificazione dei candidati e delle candidate, riscontrando presenti il numero di 3 partecipanti (*registro agli atti*).

Il Presidente della Commissione comunica ai candidati gli adempimenti dovuti secondo le indicazioni contenute nel Regolamento ed illustra i criteri di valutazione definiti dalla Commissione nella seduta del 17.02 u.s.

Alle ore 14.20 la Sig.ra Leoni Claudia, constatata l'integrità delle tre buste, sorteggia la busta n. 2. Per verifica di regolarità si procede altresì all'apertura delle altre 2 buste, di ciascuna delle quali è verificato il diverso contenuto.

Si provvede a dare lettura dei quesiti contenuti nella busta estratta e dei quesiti delle altre due buste non estratte.

La prova ha inizio alle ore 14.32, sarà svolta mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali. Il tempo massimo stabilito per lo svolgimento è di 150 minuti, per cui il termine ultimo di consegna è previsto per le ore 17.02.

Alle ore 16.07 tutti i candidati hanno concluso i propri elaborati.

CORREZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione riceve copia degli elaborati e alle ore 16.30 procede con la correzione delle prove. A ciascuna prova viene assegnato un punteggio massimo di 30/30 e la stessa si intende superata se ha riportato una votazione pari o superiore a 21/30, nel rispetto dei criteri individuati nel verbale n. 1.

Un Commissario dà lettura degli elaborati, forniti in forma anonima dalla società Selexi con indicazione di un codice numerico da 1 a 3, cui viene attribuita la seguente valutazione:

Codice elaborato	Quesito 1	Quesito 2	Quesito 3	Quesito 4	Quesito 5	Totale
1	4	1	3	6	0	14
2	3	2	1	1	0	7
3	2	3	4	0	6	15

Dalla valutazione delle prove risulta che nessun candidato è stato ammesso al colloquio.

La Commissione si aggiorna al giorno 11.03 p.v. alle ore 10.00 per l'identificazione dei candidati partecipanti.

La Commissione conclude i lavori alle ore 17.30.

Lodi, 11.03.2022

IL PRESIDENTE
Ing. Giovanni Ligini



I COMMISSARI

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
Dott.ssa Bruna Albini

Bellini

Ing. Michela Binda

Michela Binda

Geom. Fabio Di Grandi



Direzione Organizzativa 3 – Servizi tecnici
Dirigente

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E
PIENO DI N. 2 ISTRUTTORI TECNICI – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.**

VERBALE N. 3

Il giorno 11 marzo 2022, alle ore 10.00, presso la sede della D.O. 3 del Comune di Lodi si è riunita la Commissione Esaminatrice per l'espletamento del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 istruttori tecnici, cat. C1.

Sono presenti:	Ing. Giovanni Ligi	<i>Presidente</i>
	Ing. Michela Binda	<i>Commissaria</i>
	Geom. Fabio Di Grandi	<i>Commissario</i>
	Dott.ssa Bruna Albini	<i>Segretaria verbalizzante</i>

La Commissione, visto il verbale della seduta del 10.03 u.s. dà atto che la prova scritta si è svolta regolarmente, nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni normative disciplinanti le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e delle relative prescrizioni riportate nel bando di concorso in oggetto e che sono state altresì rispettate le prescrizioni del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Piano operativo specifico della procedura concorsuale.

La Segretaria della Commissione invia alla Società Selexi il file excel compilato con le valutazioni relative a ciascun codice partecipante.

La Società Selexi trasmette l'abbinamento del codice partecipante al nominativo del candidato, da cui risultano le seguenti valutazioni:

NOMINATIVO	CODICE	VALUTAZIONE
GANINI CINZIA	1	14
CARABELLI GIANCARLO	2	7
LEONI CLAUDIA	3	15

La Commissione conclude i lavori alle ore 11.00 ed essendo esaurita la procedura selettiva, la Commissione dà mandato al Presidente di rimettere i verbali al Responsabile del servizio Risorse umane per i successivi adempimenti.

Lodi, 11.03.2022

IL PRESIDENTE
Ing. Giovanni Ligi

Ing. Michela Binda

I COMMISSARI

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
Dott.ssa Bruna Albini

Geom. Fabio Di Grandi



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E
PIENO DI N. 2 ISTRUTTORI TECNICI – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART.22 – COMMA 2 - DEL VIGENTE
"REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E DELLE
MODALITÀ DI ACCESSO" APPROVATO CON ATTO G.C. 438/2000 E SMI"

I sottoscritti componenti la Commissione giudicatrice della procedura in oggetto, nominata con
determinazione dirigenziale n. 84 del 04/02/2022, presa visione dell'elenco dei candidati che hanno
presentato domanda di ammissione alla mobilità,

DICHIARANO

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.22 – comma 2 - del vigente Regolamento Concorsi,
che non sussistono situazioni di incompatibilità fra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt.51 e 52
C.P.C. e che non sussistono cause e condizioni indicate all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 e smi

Lodi, 17.02.2022

IL PRESIDENTE

Ing. Giovanni Digi

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott.ssa Bruna Albini

I COMMISSARI

Ing. Michela Binda -

Geom. Fabio Di Grandi

Concorso C1 - tecnico

Domande prova scritta:

HP1

- 1) Descrivi l'iter per l'ottenimento del Permesso di Costruire.
- 2) Definizione di responsabile del procedimento ai sensi della 241/90 e s.m.i.
- 3) Procedure di affidamento dei contratti pubblici sotto soglia. Il candidato descriva sinteticamente le modalità con le quali le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture in funzione dei loro importi.
- 4) Competenze della Giunta Comunale.
- 5) Redazione di un computo di spesa inerente lavori di esecuzione di un tratto di strada a una corsia con marciapiede lato destro e pista ciclabile in sede protetta: semplice descrizione dei lavori e computazione tecnica.

HP2

- 1) Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti. Il candidato descriva sinteticamente le modalità di individuazione, i requisiti di professionalità e i compiti specificatamente previsti dal Codice dei Contratti Pubblici e delle linee guida ANAC, del Responsabile del Procedimento (RUP).
- 2) In quale testo normativo sono contenuti i principi e la disciplina dell'attività edilizia, cosa viene attestato mediante la segnalazione certificata di agibilità e per quali interventi deve essere presentata, quali sono i documenti da allegare alla scia di agibilità, quali sono gli interventi eseguibili senza alcun titolo abilitativo.
- 3) Il Piano delle Regole del PGT, disciplina normativa di riferimento, contenuti e finalità.
- 4) Competenze del Consiglio Comunale.
- 5) Redazione di una stima del più probabile valore di mercato di un area edificabile libera localizzata nel TUC (tessuto urbano consolidato) del PGT (piano di governo del territorio) con indice fondiario "iF" di 1,5 mc/mq – area già dotata di urbanizzazione primaria avente consistenza di mq 1000,00.

HP 3

- 1) Livelli della progettazione per gli appalti di lavori. Il candidato descriva sinteticamente i vari livelli di progettazione di un appalto di lavori e gli elaborati tecnici ed amministrativi che compongono ogni livello.
- 2) La scia edilizia (riferimenti normativi- tipologia di interventi e caratteristiche).
- 3) Il documento di Piano del PGT di cui alla Legge regionale n. 12/08 della Lombardia: gli effetti sul regime giuridico dei suoli.
- 4) Il candidato illustri le competenze del Sindaco e dei Dirigenti o Posizioni Organizzative.
- 5) Redazione di un atto amministrativo della Pubblica Amministrazione, ovvero determina dirigenziale per l'individuazione di una ditta edile a cui affidare l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria consistenti il rifacimento di un servizio igienico, per un importo lavori di euro 10.000,00.



