



AVVISO PUBBLICO

EROGAZIONI DI BUONI VIAGGIO PER GLI SPOSTAMENTI A MEZZO DEL SERVIZIO TAXI E NOLEGGIO CON CONDUCENTE (NCC) A FAVORE DI PERSONE CON PROBLEMI DI MOBILITÀ O IN CONDIZIONI DI BISOGNO

Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 762 / 2022

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE 2

RENDE NOTO CHE:

L'articolo 200-bis del DL n. 34/2020 convertito in L. n. 77/2020, modificato con D.L. 104/2020 convertito in L. 126 del 13/10/2020, e successive modifiche e integrazioni, recanti "Misure urgenti per il sostegno e rilancio dell'economia" ha istituito per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 un Fondo per Buoni Viaggio, definiti più comunemente come Bonus Taxi, finalizzato alla concessione di un bonus per il taxi o le auto a noleggio.

Art. 1 – Oggetto

L'Amministrazione Comunale intende sostenere la fruizione di un servizio taxi e noleggio con conducente (NCC), nei limiti dei fondi disponibili, da parte di specifiche categorie di soggetti, fronteggiando contestualmente l'attuale emergenza epidemiologica anche con un'efficace distribuzione degli utenti del servizio di trasporto pubblico in considerazione delle misure urgenti adottate di riduzione della capienza dei mezzi nelle diverse tratte e corse.

Il presente Avviso definisce i criteri e le modalità per la concessione dei benefici nella forma specifica dei buoni viaggio

Art. 2 – Requisiti di accesso

Possono richiedere i Buoni Viaggio, senza limite al numero di viaggi, le persone fisiche maggiorenni residenti a Lodi che necessitano di spostarsi per motivi: sanitari, sociali, lavorativi o di studio e si trovino in una o più delle seguenti condizioni:

- a) Over 70;
- b) Disabili, con invalidità accertata anche temporanea;
- c) Donne in gravidanza;
- d) Persone fisicamente impedito o comunque a mobilità ridotta ovvero con patologie accertate, anche se accompagnate.

Art. 3 – Entità del buono viaggio e modalità di assegnazione

Il buono viaggio che **verrà riconosciuto a rimborso** a ciascun beneficiario sarà pari al 50% della spesa sostenuta e, comunque, in misura non superiore a euro 20,00 per ciascun viaggio, da utilizzare per gli spostamenti da effettuarsi a mezzo del servizio taxi ovvero di noleggio di conducente NCC (Esempi: (1) spesa totale della corsa di Euro 10,00.=, verrà rimborsata la somma di Euro 5,00.=; (2) spesa totale della corsa Euro 50,00.=, verrà rimborsata la somma massima di Euro 20,00.=).

Il rimborso è possibile per i viaggi effettuati nel corso dell'anno 2022 e fino al 31.12.2022.

L'accesso al contributo è in funzione delle risorse economiche disponibili pari a € **119.041,24=**.



Le risorse verranno assegnate secondo l'ordine cronologico di richiesta facendo riferimento al momento in cui le stesse siano state completate.

Le istanze saranno oggetto di valutazione da parte del Servizio Politiche Sociali che determinerà il riconoscimento del beneficio a seguito di istruttoria.

Art. 4 – Presentazione della domanda

La domanda di assegnazione del buono viaggio dovrà essere presentata al Comune di Lodi in formato cartaceo presso il protocollo generale del Comune di Lodi – Piazza Mercato, n. 5 nei seguenti giorni e orari:

Lunedì: 8.30 - 12.00; 13.30 - 17.45

Martedì: CHIUSURA

Mercoledì: 8.30 - 17.45 (mercoledì del cittadino, orario continuato)

Giovedì: 8.30 - 13.00

Venerdì: 8.30 - 12.00.

Si precisa che la domanda viene compilata dal richiedente sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Nell'istanza il richiedente inserisce i propri dati anagrafici e dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti che danno diritto a ricevere il buono viaggio. Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

Il Comune di Lodi effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese ai fini della veridicità del possesso dei requisiti richiesti. Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni non veritiere costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000).

L'istanza deve essere corredata da ricevuta, fiscalmente valida e in originale, rilasciata dal taxi o dal noleggio con conducente indicante l'importo, la data e gli orari in cui è avvenuto il servizio. La detta ricevuta verrà trattenuta dal Comune di Lodi e non sarà restituita.

Art. 5 – Termini di presentazione delle domande

A partire dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al 31.12.2022, sono aperti i termini per presentare la richiesta di rimborso per i viaggi effettuati in taxi o con noleggio con conducente.

Sulla base del numero di domande accolte, ovvero a fronte della disponibilità residua dei fondi non utilizzati o di nuovi finanziamenti resi disponibili, i termini per presentare richiesta potranno essere riaperti. Altresì i termini potranno essere chiusi anticipatamente con l'esaurimento dei fondi disponibili.

Art. 6 – Modalità di rimborso del buono viaggio

Le persone che hanno diritto al buono viaggio possono, a loro discrezione, presentare richiesta di rimborso sia per il singolo viaggio sia cumulativamente per più viaggi, purché tali viaggi siano stati effettuati nel periodo compreso dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al 31.12.2022.

I rimborsi devono essere richiesti entro il termine di cui all'art. 5 indipendentemente dalla data di utilizzo del taxi o del trasporto con conducente. Il rimborso viene erogato direttamente al richiedente in base all'ordine di arrivo delle richieste e fino ad esaurimento fondi.

Art. 7 - Controlli

Il Comune di Lodi si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti il contributo in ordine al possesso dei requisiti richiesti.

In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatta salva la decadenza dal beneficio, il beneficiario dovrà rispondere penalmente e/o amministrativamente, oltre a restituire quanto eventualmente già percepito.



Art. 8 - Ricorsi

Contro la decisione di diniego, i richiedenti possono presentare ricorso entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione. Il ricorso deve essere indirizzato al Comune di Lodi – Servizio Politiche Sociali, per il tramite del protocollo generale del Comune di Lodi, nei giorni e con le modalità previste al precedente art. 4.

Art. 9 - Trattamento dei dati - Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Lodi, con sede in Piazza Broletto, 1 – 26900 Lodi.

Pec: comunedilodi@legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati: avv.latorre@ordineavvocatibopec.it

Finalità e base giuridica del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali identificativi comunicati in occasione del raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 per la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione. Il conferimento dei dati previsti dal modulo di richiesta on line è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso al procedimento di erogazione dei voucher e degli adempimenti conseguenti. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Lodi acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di erogazione dei buoni viaggio.

Eventuali destinatari

I dati trattati dal Comune di Lodi potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati.

Il Comune di Lodi conserva i dati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta degli atti e dei documenti amministrativi.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere l'erogazione del contributo.

Diritti dell'interessato

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendosi al Responsabile del Trattamento oppure Responsabile per la Protezione dei dati. Gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno diritto di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 10 – Responsabile del procedimento

La Responsabilità del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è attribuita alla D.ssa Elga Zuccotti (elga.zuccotti@comune.lodi.it)

Art. 11 – Informazioni



Per informazioni il richiedente potrà contattare telefonicamente il numero 0371 4091 (digitare l'opzione 5 Servizi sociali) attivo **il martedì e il giovedì dalle 9:00 alle 12:00** per l'assistenza alla compilazione dell'istanza e la messa a disposizione dei relativi moduli cartacei.

Il Dirigente

Dr. Giuseppe Demuro

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 D.lgs. 07/03/2005 n. 82)*