



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

DIREZIONE ORGANIZZATIVA 1 - SERVIZI INTERNI E GENERALI EQ - GESTIONE GIURIDICA - ECONOMICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 1543 DEL 19/12/2023

OGGETTO: NOMINA ESPERTO LINGUA INGLESE A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CAT.D) - IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n.27 del 21.03.2023 avente ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2023-2024-2025”;
- di Consiglio Comunale n.28 del 21.03.2023 avente ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione 2023-2024-2025”;
- di Giunta Comunale n.66 del 26.04.2023 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – esercizio finanziario 2023-2024-2025”;
- di Giunta Comunale n.80 del 31.05.2023 avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025” successivamente aggiornato con delibera di Giunta Comunale n.145 del 20.09.2023 avente ad oggetto “Aggiornamento del Piano Integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.) 2023/2025”;

Dato atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 1, della Legge n.241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di

ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Elevata Qualificazione "Gestione giuridica-economica del personale", conferita con la determinazione dirigenziale n.109 dell'01/02/2023;

Considerato che con determinazione dirigenziale n.1356 del 05/12/2023 è stata costituita la commissione giudicatrice per il concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 unità nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Cat. D) – riservandosi al punto 3) della stessa di procedere, prima della sessione orale, alla nomina dell'esperto in lingua inglese, per attività di supporto alla commissione giudicatrice;

Atteso che deve procedersi alla suindicata nomina;

Visto l'art.19 del vigente "Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso", che al comma 12 recita "Ai componenti le commissioni di concorso spetta un compenso nella misura predeterminata dall'Amministrazione Comunale in applicazione delle disposizioni previste dal D.P.C.M. 24.02.2020, intendendo i suddetti compensi come limiti massimi. Ai componenti esterni viene altresì riconosciuto il rimborso delle spese documentate dalla sede di accesso alla sede di esame nonché, per l'uso del mezzo proprio, un importo pari ad un quinto del costo del carburante – vigente alla data di accesso – per ogni chilometro di distanza dalla sede di servizio alla sede di esame.";

Ritenuto, pertanto, di assumere formale prenotazione di impegno di spesa per l'importo presuntivo di € 180,20= di cui € 120,00 oltre ad € 10,20 di IRAP a titolo di compenso ed € 50,00 a titolo di rimborso spese di accesso alla sede d'esame dovuti ai componenti esterni, in applicazione di quanto previsto dalla deliberazione di G. C. n.793/1995 ed a carico del bilancio 2023 ai sensi di quanto disposto dall'art.183, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000;

Visti:

- l'art.107 del D. Lgs. n.267/2000, l'art.4 comma 2) e l'art.17 del D. Lgs. n.165/2001 in merito alle competenze dei Dirigenti;
- gli artt. 4, 5, 6 e 6bis della L.241/1990 in merito al Responsabile del procedimento;
- i principi contabili contenuti nel D. Lgs. n.267/2000 ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6bis della Legge n.241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Ufficio competente;
- agli artt. Nn.183, 184 e 185 del D. Lgs. n. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;
- dall'art.147bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

Nulla ostando alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate,

DETERMINA

1. di dare atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 1, della Legge n.241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il

Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Elevata Qualificazione “Gestione giuridica-economica del personale”, conferita con la determinazione dirigenziale n.109 dell’01/02/2023;

2. di nominare a supporto della commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 unità nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Cat. D) – in qualità di esperto di lingua inglese la Dott.ssa Monica Giovanna Micheli – docente presso l’Istituto Alessandro Volta di Lodi;
3. di assumere impegno di spesa presunto per l’importo di € 180,20= a titolo di compenso e rimborso spese di accesso alla sede d’esame dovute alla Dottoressa Monica Giovanna Micheli, in applicazione di quanto previsto dalla deliberazione G.C. n.793/1995 a carico del bilancio 2023 ai sensi di quanto disposto dall’art.183, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000;
4. di dare atto, inoltre, che il competente Ufficio Personale ha richiesto preventiva autorizzazione ai sensi dell’art.53 del D. Lgs. n.165/2001 all’Istituto Alessandro Volta di Lodi con nota n. prot. 78018 del 06.12.2023 ove la Dottoressa Monica Giovanna Micheli presta servizio in qualità di docente, a svolgere incarico di supporto alla commissione selezionatrice della procedura concorsuale, in qualità di esperto di lingua inglese - autorizzazione che ha avuto esito positivo come da nota dell’Istituto Volta n. prot. 80215 del 18.12.2023 (note agli atti).

Si dà, infine, atto che:

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., da ultima quella del D. Lgs. n. 97/2016;*
- *in caso si inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall’art.2 della Legge n.241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo è il Segretario Generale.*

Sottoscritto dal Dirigente
GANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PROP - 5785 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
S	880 / 31 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO - IRAP	Impegno 5199 / 2023 esperto lingua inglese - concorso istruttore direttivo tecnico ex D	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1020101 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10,20	33003 - MICHELI MONICA GIOVANNA
S	68 / 39 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	Impegno 5198 / 2023 esperto lingua inglese - concorso istruttore direttivo tecnico ex D	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1030201 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione 1030201008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	170,00	33003 - MICHELI MONICA GIOVANNA
Totale Impegni					180,20	



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunelodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: NOMINA ESPERTO LINGUA INGLESE A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CAT.D) - IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI

Vista la determinazione dirigenziale n. **1543** del **19/12/2023** si appone, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nei termini indicati nella scheda contabile allegata al presente provvedimento e l'esecutività.

Lodi, 19/12/2023

Sottoscritto dal
Responsabile del Servizio Finanziario
GIANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale