



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

EQ - GESTIONE GIURIDICA - ECONOMICA DEL PERSONALE RISORSE UMANE - PERSONALE STIPENDI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 184 DEL 12/03/2024

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N 1 UNITÀ NEL PROFILO DI ISTRUTTORE CULTURALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C), CON RISERVA DI N 1 POSTO A FAVORE DEI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART 1014 DEL D.LGS. N.66/2010 (RISERVA MILITARE)

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2024-2025-2026 "
- di Consiglio Comunale n. 14 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2025-2026"
- di Giunta Comunale n. 198 del 19.12.2023 con la quale è stato aggiornato da ultimo il piano esecutivo di gestione per gli esercizi finanziari 2023-2024-2025;
- di Giunta Comunale n. 80 del 31.05.2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025" successivamente aggiornato con delibera di Giunta Comunale n.145 del 20.09.2023 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025";

Dato atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della

“Elevata Qualificazione - Gestione giuridica-economica del personale”, conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell’01.02.2023;

Considerato:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 31.05.2023 avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025” successivamente aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 145 del 20.09.2023 avente ad oggetto “Aggiornamento del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025” veniva approvata la sezione 3.3 di programmazione del fabbisogno del personale, triennio 2023/2025, nella quale è stata individuata, fra le altre, la figura dell’istruttore culturale – a tempo pieno e indeterminato – Area degli istruttori (ex cat C) , da reclutarsi tramite concorso pubblico previo invio della comunicazione obbligatoria ex artt.34 e 34bis del D. Lgs. n.165/2001;
- che il bando veniva approvato con determinazione dirigenziale n. 1447 in data 13.12.2023 e pubblicato su inPA Portale del Reclutamento e sul sito istituzionale dell’Amministrazione in data 19.12.2023;

Dato atto che alla data di scadenza sono pervenute n. 119 domande di partecipazione, come da allegato elenco;

Atteso che si deve procedere alla costituzione della commissione giudicatrice del concorso;

Ritenuto che detta commissione debba essere costituita secondo i criteri stabiliti dall’art. 16 del nuovo Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso - approvato con atto G.C. n. 24 del 19/02/2024, i quali criteri prevedono che la commissione giudicatrice sia costituita dal Dirigente dell’area Risorse Umane ed sia composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso scelti tra i dipendenti del Comune di Lodi inquadrati in aree o qualifiche almeno pari a quella messa a selezione e fra docenti e soggetti non legati da rapporto d’impiego con l’Ente, che non siano componenti dell’organo di direzione politica dell’amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

Considerato che ai lavori della commissione partecipa un segretario verbalizzante, individuato fra i dipendenti dell’Ente con il medesimo provvedimento di nomina della commissione esaminatrice. In assenza del segretario i relativi compiti sono svolti da uno dei componenti della commissione scelto dal presidente;

Considerato di dover procedere alla nomina di un esperto in lingua inglese e di un esperto in informatica, per attività di supporto alla commissione giudicatrice;

Visto l’art. 19 del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali, che recita: “Ai componenti le commissioni di concorso spetta un compenso nella misura predeterminata dall’Amministrazione Comunale in applicazione delle disposizioni previste dal d.p.c.m. 24.04.2020 in g.u. 19.09.2020 intendendo i suddetti compensi come limiti massimi. Ai componenti esterni viene altresì riconosciuto il rimborso delle spese documentate dalla sede di accesso alla sede di esame nonché, per l’uso del mezzo proprio, un importo pari ad un quinto del costo del carburante - vigente alla data di accesso – per ogni chilometro di distanza dalla sede di servizio alla sede di esame.”

Ritenuto che la sopra richiamata disposizione vada necessariamente interpretata in conformità a quanto previsto dall’art. 3 comma 13 della Legge 19.06.2019, n. 56 nel senso che i compensi potranno essere corrisposti nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l’amministrazione che li ha conferiti.

Dato atto, inoltre, che la suddetta commissione viene costituita con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 57 – 1° comma, lettera a) del D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che, la presente determinazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

Visti:

l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;

gli art. 4,5,6 e 6bis della L.241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

i principi contabili contenuti del D.Lgs. 267/2000 ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

dall'art. 6bis della L.241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

agli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;

dall'art. 191 del D. Lgs 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

dall'art. 147bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

NULLA OSTANDO alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate

D E T E R M I N A

1. di dare atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della "Elevata Qualificazione - gestione giuridica-economica del personale", conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell' 01.02.2023;

2. di costituire la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 posto di Istruttore Culturale – Area degli Istruttori, ex cat. C - come segue:

- Dott. Giuseppe Demuro - Presidente
- Dott.ssa Marina Sambusiti – Commissario interno
- Dott.ssa Giorgia Giordano - Commissario interno con funzioni di segretario verbalizzante

3. di dare atto che prima della sessione orale la commissione verrà integrata con la nomina dell'esperto in lingua inglese e dell'esperto in informatica;

4. di dare atto che la suddetta commissione viene costituita con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 57 – comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 165/2001.

Si dà atto infine, che

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.Lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

Sottoscritto dal Dirigente
GIANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale

CODICE CANDIDATURA
NSV7YQ3C3D
T22HRQNKHR
4UMCP3XY9S
CPCMD5RCE2
ECFBQP4C5F
UBY2545HSH
F4X9DY3H56
D5DA7SZ4RY
XP598SQ68K
R61RT4SD2G
NRQ885Y9C9
Y4XB7UM18U
6EBHCP73ED
N78DXCBZHG
XTQP52ZGWV
CEY13S3UHX
Z6BRU4VSR2
SQ4VBQWDZ3
NTFEB2K435
UFV3KPTWCY
G8PDQEB54F
QKW6CAANQY
H8FCFMR2BT

MG81Y7QYC9
QYQF32W7FH
98G17YRKTG
BK2152B3XR
NHEPS7BF9T
UZXW3PPU1Z
PW27FHDNW5
TYNSQ1XGVM
7A9M5YHH27
235YUVV9KB
12EHSAMQRU
N579EVD82P
W9BE4MMRVC
5MBWY7WK1Y
B1CDBMYH2B
3QZ1YR9BQH
TP22UR8G38
U7YH89THPE
N9DZUHZVTG
K2GADNBVWM
WD1HHF9NZA
MQF5EMR3E5
VGZZ96XF9G
9D6DNXZPEB

FGSTD2Y4G9
YF5MG89PA1
Q7BPEZBZ5U
9GNTD1FD4E
K2H6HC1953
YSPR5D9G6X
935GPW7QF1
91KW2CPMC6
V24N7ZNWBD
89XV57K87A
C8KX96CCA4
51V72N64YN
RVF2BRV8WT
ZTFS1RMQH3
ZBQATVYMRQ
U3P1PK7BH1
UHKDYWYFP9
U9BZYRUEMR
N2ZAGB5CZT
E52NP96QY3
277HFK3SWQ
99WHSNR2CU
P2XCQ8967Y
4HUCM82QCY

AT99DR3YH4
WMKMAFD37P
MDGDRGM23H
4B4D56CNSX
4Y1NZ5BFWF
UFDQBUTC27
Q1CB5S25RR
C2GNQFYDGC
DS5SCAFP5Q
EWBGWRE4KA
W47CTUKNSB
FSA2XKXRGW
DSU9FA5ZUT
N3F2PBEC1Y
A7SNQ9ESQP
BRVNZFR8TV
72HT1XAWWK
EUHTEY9RP3
AY23H46CFS
QGEBADBD9U
HUPGKBRNPF
9ZVY36DMBE
NCBCKBZTTD
5FDEGHAWUT

1XEDWVNSX7
QUHGENWMVA
YF3MTWQRDS
UV5N8V73WU
TNW39GTNCK
U8AD913S5A
M8DS8U14KU
6V1HPRRFZN
EEBGPSM3W9
QMX1MB8GTQ
4Y7637C9CT
7V8WEM8XEE
VMSWUXAYV6
TDEF2VBFPF
CE5793GY99
68GYPPBPGG
QDVE51WUBK
Y7NZ2XAKX7
ANVVSNF1A1
PC5C3Q6XAM
6AS18FFN9E
X1KMBV7YZM
CNSGMCRP47
849P1AU1NA