



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comuneditodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA 1 - SERVIZI INTERNI E
GENERALI
EQ - GESTIONE GIURIDICA - ECONOMICA DEL
PERSONALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 449 DEL 07/05/2024**

OGGETTO: NOMINA ESPERTI LINGUA INGLESE E INFORMATICA A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 FIGURA DI ISTRUTTORE CULTURALE - IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2024-2025-2026 "
- di Consiglio Comunale n. 14 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2025-2026"
- di Giunta Comunale n. 42 del 13.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione - esercizio finanziario 2024-2025-2026"
- di giunta Comunale n. 52 del 29.03.2024 avente ad oggetto " Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026"

Dato atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del

provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Posizione Organizzativa “Gestione giuridica-economica del personale”, conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell’ 01.02.2023;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 184 del 12.03.2024 è stata costituita la commissione giudicatrice per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 figura di istruttore culturale – Area degli istruttori ex cat. C – riservandosi al punto 3) della stessa di procedere, prima della sessione orale, alla nomina di esperti in lingua inglese e di informatica, per attività di supporto alla commissione giudicatrice;

Atteso che debesi procedere alla suindicata nomina;

Visto l’art. 19 del vigente “Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all’impiego”;

Ritenuto, di assumere formale prenotazione di impegno di spesa per l’importo presuntivo di € 150,00 =. di cui € 119,82 a titolo di compenso oltre ad € 10,18 di IRAP ed € 20,00 a titolo di rimborso spese di accesso alla sede d’esame dovuti ai componenti esterni ed a carico del bilancio 2024 ai sensi di quanto disposto dall’art. 183, comma 3, del D.Lgs 267/2000;

Visti:

l’art.107 del D.Lgs. n.267/2000, l’art. 4 comma 2) e l’art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;

gli art. 4,5,6 e 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

i principi contabili contenuti del D.Lgs 267/2000 ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

dall’art. 6bis del Legge 241/1990 in merito all’eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

agli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;

dall’art. 191 del D. Lgs 267/2000 relativo alle regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese;

dall’art. 147bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

NULLA OSTANDO alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate

DETERMINA

1. di dare atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l’adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Posizione Organizzativa “Gestione giuridica-economica del personale”, conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell’ 01.02.2023;

2. di nominare a supporto della commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore culturale – Area degli istruttori (ex categoria C) i seguenti esperti:

- Dott. Brambati Paolo – dipendente comunale – PO - istruttore direttivo informatico - esperto di informatica
- Dott.ssa Monica Micheli – docente Istituto Alessandro Volta di Lodi - esperta in lingua inglese

3. di assumere impegno di spesa presunto per l'importo di € 150,00 a titolo di compenso e rimborso spese di accesso alla sede d'esame dovute alla Dottoressa Monica Micheli, a carico del bilancio 2024 ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 3, del D.Lgs 267/2000;

4. di dare atto che, il competente servizio personale ha richiesto preventiva autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001 – all' Istituto Alessandro Volta di Lodi con nota n. prot.22816 del 15 aprile 2024 ove la Dottoressa Micheli presta servizio in qualità di docente, a svolgere incarico di supporto alla commissione selezionatrice della procedura concorsuale, in qualità di esperto di lingua inglese – autorizzazione che ha avuto esito positivo come da nota dell'Istituto Volta n. prot. 28069 del 03 maggio 2024 (note agli atti);

Si dà atto infine, che

- si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.Lgs. n. 97/2016;

- in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.

**Sottoscritto dal Dirigente
CARLINO DIEGO
con firma digitale**

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 2070 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
S	880 / 31 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO - IRAP	Impegno 1754 / 2024 NOMINA ESPERTI LINGUA INGLESE E INFORMATICA A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 FIGURA DI ISTRUTTORE CULTURALE - IMPEGNO DI SPESA PER	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	10,18	33003 - MICHELI MONICA GIOVANNA
S	68 / 39 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	Impegno 1753 / 2024 NOMINA ESPERTI LINGUA INGLESE E INFORMATICA A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 FIGURA DI ISTRUTTORE CULTURALE - IMPEGNO DI SPESA PER	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1030201 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione 1030201008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	139,82	33003 - MICHELI MONICA GIOVANNA
Totale Impegni					150,00	



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI RISORSE NON DI PROPRIA COMPETENZA

OGGETTO: NOMINA ESPERTI LINGUA INGLESE E INFORMATICA A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 FIGURA DI ISTRUTTORE CULTURALE - IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI

Vista la proposta di determinazione n. **2070/2024**, si autorizza il Dirigente proponente ad utilizzare le risorse finanziarie non di propria competenza, ma afferenti al sottoscritto Dirigente, come indicato nell'allegata scheda contabile.

Lodi, 07/05/2024

Sottoscritto dal Dirigente
GIANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: NOMINA ESPERTI LINGUA INGLESE E INFORMATICA A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 FIGURA DI ISTRUTTORE CULTURALE - IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI

Vista la determinazione dirigenziale n. **449** del **07/05/2024** si appone, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nei termini indicati nella scheda contabile allegata al presente provvedimento e l'esecutività.

Lodi, 07/05/2024

Sottoscritto dal
Responsabile del Servizio Finanziario
GANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale