



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

EQ - GESTIONE GIURIDICA - ECONOMICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 584 DEL 06/06/2024

OGGETTO: SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 4 FIGURE DI ISTRUTTORE CULTURALE, APPROVATA CON PROPRIA PRECEDENTE DETERMINAZIONE N. 551 DEL 31.05.2024 - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2024-2025-2026";
- di Consiglio Comunale n. 14 del 28.02.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2025-2026";
- di Giunta Comunale n. 42 del 13.03.2024 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione - esercizio finanziario 2024-2025-2026";
- di giunta Comunale n. 52 del 29.03.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Dato atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria

Negri titolare della Elevata Qualificazione “Gestione giuridica-economica del personale”, conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell’ 01.02.2023;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 31.05.2023 di programmazione del fabbisogno di personale triennio 2023/2025, sono state individuate, fra le altre, figure di Istruttore Culturale - a tempo pieno e indeterminato – area degli Istruttori ex categoria C - da reclutarsi tramite concorso pubblico previo invio della comunicazione obbligatoria ex art. 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001;

Considerato altresì che con provvedimento di Giunta Comunale n. 52 in data 29.03.2024 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale - anni 2024/2025/2026 – sottosezione 3.3 del “Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO), riconfermando le necessità assunzionali in ordine alle suindicate figure;

Precisato che con determinazione n. 551 del 31/05/2024, sono stati approvati i verbali della commissione selezionatrice e la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale Istruttore Culturale, Area degli istruttori (ex cat. C), indetto con determinazione n. 1447 del 13.12.2023;

Rilevato che:

- ai sensi dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, le graduatorie dei concorsi pubblici banditi successivamente al 1° gennaio 2019 sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso (commi 361 e 365);
- ai sensi dell’art.1 comma 148 della Legge n. 160 del 27.12.2019 (cd. Legge di bilancio 2020), i commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati;
- risulta, pertanto, possibile, a normativa vigente, procedere allo scorrimento di propria graduatoria in vigore, approvata con propria precedente determinazione n. 551 del 31.05.2024;

Considerato che l’assunzione di personale a tempo indeterminato presso gli enti locali è altresì vincolata al rispetto delle ulteriori prescrizioni stabilite nel vigente quadro normativo di riferimento ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

- approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale, comunicazioni e adempimenti previsti dall’art. 6 e dall’art. 6-ter del D.lgs. 165/2001;
- ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell’articolo 33, comma 2, del D.lgs. 165/2001;
- approvazione del Piano della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell’art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;
- approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell’art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006;
- assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;
- contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell’art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006 e s.m.e.i., introdotto dal D.L. n. 90/2014. Il divieto si applica ai sensi dell’art. 1, comma 55/-ter;
- approvazione del bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell’articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché l’invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;

- rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;

Verificato che, a normativa vigente, sussistono le condizioni tutte per poter procedere ad assunzione di personale a tempo pieno ed indeterminato;

Viste:

- la nota prot. com. n. 33289 del 24.05.2024, con cui si trasmetteva a Polis Lombardia ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – dipartimento Funzione pubblica, la richiesta ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/01, relativa alla mobilità obbligatoria, ai fini dell'assunzione di n. 4 figure;
- la nota Polis Lombardia protocollo n. 33946 del 28.05.2024, ad oggetto “Art. 34 bis, comma 2, D.Lgs. 165/2001” in cui si comunica che non risultano soggetti aventi caratteristiche compatibili con i profili richiesti, iscritti nell'elenco ai sensi dell'articolo 34, comma 3, del D. Lgs. 165/2001;

Appurato che, ai sensi del comma 2, 3° periodo, dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – non ha assegnato eventuale personale presente nell'apposito elenco di personale in disponibilità, previsto per le amministrazioni dello Stato;

Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2024/2026;

Atteso che l'impegno di spesa che si andrà ad assumere con il presente atto rientra nella programmazione triennale 2024/2026 – piano assunzioni 2024, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 52/2024 sopra richiamata e verrà meglio dettagliato con la determina di decorrenza contratto dei singoli assunti;

Atteso altresì che il suindicato impegno risponde al buon andamento dell'azione amministrativa ed è conforme al principio generale di contenimento dei costi del personale;

Dato atto che le risorse necessarie per la stipula dei contratti di lavoro individuali di cui al presente atto trovano la necessaria capienza, nel bilancio 2024/2026 e sono impegnati ai sensi del D.Lgs 267/2000

Visti:

- L'art.107 del D.Lgs. n.267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- Gli art. 4,5,6 e 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- Il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- La normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- La Legge n.136/2010, il D.L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità
- Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;
- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 267/2000;

- Il Regolamento Comunale di Contabilità.

Attestato quanto previsto:

- Dall'art. 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- Dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs.267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- Dall'art. 147bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- dalla Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), ed in particolare dall'art. 1, commi da 819 a 823 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;
- Dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n.102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- Dal D.Lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti

NULLA OSTANDO alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate

DETERMINA

1. che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Elevata Qualificazione "Gestione giuridica-economica del personale", conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell' 01.02.2023;
2. di procedere allo scorrimento della graduatoria di merito, approvata con propria precedente determinazione n. 551 del 31.05.2024 relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale Istruttore Culturale, Area degli Istruttori (ex categoria C), indetto con propria precedente determinazione n. 1447 del 13.12.2023;
3. di dare atto che le risorse necessarie per la stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato e pieno, dei quattro candidato risultati idonei in graduatoria, in qualità di Istruttori Culturali – Area degli Istruttori (ex categoria C) trovano la necessaria capienza, negli appositi capitoli del bilancio 2024/2026 e i relativi impegni saranno assunti automaticamente all'atto della liquidazione degli stipendi, secondo gli esercizi di competenza;
4. di riservarsi la stipulazione del contratto di lavoro individuale così come previsto dall'art. 24 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, nonché l'attuazione degli istituti contrattuali obbligatori per legge.

Si dà atto infine, che

- *il presente provvedimento è trasmesso alla dirigente della Ragioneria per l'apposizione del visto di cui all'art.147bis D.Lgs.267/2000 ed è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;*
- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

**Sottoscritto dal Dirigente
CARLINO DIEGO
con firma digitale**



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 4 FIGURE DI ISTRUTTORE CULTURALE, APPROVATA CON PROPRIA PRECEDENTE DETERMINAZIONE N. 551 DEL 31.05.2024 - IMPEGNO DI SPESA

Vista la determinazione dirigenziale n. **584** del **06/06/2024** si appone, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nei termini indicati nella scheda contabile allegata al presente provvedimento e l'esecutività.

Lodi, 07/06/2024

Sottoscritto dal
Responsabile del Servizio Finanziario
GIANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale