



CARTA DEI SERVIZI CENTRO ESTIVO



1. LA CARTA DEI SERVIZI

La CARTA DEI SERVIZI è un documento di programmazione previsto dal DPCM del 27/01/1994 e uno strumento di trasparenza nei confronti della cittadinanza che offre la conoscenza delle modalità di erogazione del servizio, le modalità di accesso e il suo modello organizzativo, al fine di garantire l'esigibilità del livello qualitativo del servizio stesso, stabilendo un patto tra chi lo gestisce e chi ne usufruisce.

2. PRINCIPI GENERALI

I PRINCIPI GENERALI che sottendono all'erogazione del servizio centro estivo sono:

- Uguaglianza: agli utenti è garantita parità di diritti;
- Imparzialità: obiettività ed equità sono assicurati ai fruitori del servizio, con libertà di accesso, senza distinzione di sesso, diverse abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica;
- Controllo qualità: si attivano strumenti per il monitoraggio del servizio erogato, atti a rilevare il grado di soddisfazione dell'utenza e la qualità, finalizzati al miglioramento delle prestazioni e degli interventi (questionari di gradimento);
- Diritto d'accesso: i centri estivi operano senza nessuna discriminazione. L'Amministrazione Comunale garantisce la trasparenza nell'accesso al servizio e nella modalità della partecipazione dell'utenza al costo;
- Diritto alla salute: i centri estivi promuovono la salute del bambino in accordo con le famiglie e secondo le indicazioni delle autorità sanitarie;
- Diritto alla privacy: i centri estivi garantiscono la privacy secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

3. IL CENTRO ESTIVO

Il Centro Estivo si caratterizza per la compresenza di una componente ludico-ricreativa, che offre al minore un'occasione sociale in cui poter esprimere la propria individualità e confrontarsi con gli altri; e di una componente pedagogica, focalizzata sui processi di apprendimento e di crescita del minore.

Il servizio accoglie minori dai 3 anni ai 14 anni, si svolge nel periodo estivo e consiste nell'organizzazione di attività ludico ricreative dal lunedì al venerdì rivolte a bambini i cui genitori non possono fruire del congedo per ferie.

4. ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Le sedi del centro estivo possono variare ogni anno a seconda delle decisioni assunte dall'Amministrazione Comunale.

Le sedi possono essere:

1. Le scuole dell'Infanzia;
2. Le scuole della Primaria;
3. La sede della Colonia Caccialanza.

I centri estivi sono aperti nel periodo estivo, di norma nel mese di luglio e agosto dal lunedì al venerdì.

Il servizio sarà erogato con questo orario:

- 8.00 - 9.00: accoglienza dei minori;
- 9.00 - 16.00: attività ludico-ricreative;
- 16.00 - 17.00: uscita dei minori.

5. MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

La DOMANDA DI ISCRIZIONE al servizio, formulata su apposito modulo, deve essere presentata esclusivamente tramite piattaforma telematica, nei periodi indicati annualmente dall'Amministrazione Comunale.

Sulla base della capienza delle sedi individuate, l'accesso al Centro Estivo è consentito prioritariamente a:

- minori, residenti in Lodi, inseriti in nucleo familiare in particolare stato di disagio, previa relazione del Servizio Sociale Comunale;
- minori con disabilità (L. 104/92) e/o Invalidità Civile (L. 102/09) residenti in Lodi;
- ai minori residenti in Lodi, sulla base della data di presentazione della domanda di iscrizione.

Possono essere ammessi utenti non residenti in Lodi, a fronte di eventuali posti disponibili.

6. COSTI DEL SERVIZIO

La frequenza al Centro Estivo è subordinata al pagamento di una quota di compartecipazione come previsto dalla delibera annuale delle tariffe (Delibera n. 25 del 24/02/2023):

- € 10,00 di iscrizione;
- € 60,00 per frequenza settimanale senza servizio mensa;
- € 77,50 per frequenza settimanale con servizio mensa;
- € 50,00 per frequenza settimanale a partire dal secondo figlio senza servizio mensa;
- € 67,50 per frequenza settimanale a partire dal secondo figlio con servizio mensa;
- € 100,00 per frequenza settimanale per non residenti senza servizio mensa;
- € 117,50 per frequenza settimanale per non residenti con servizio mensa;

7. LE ATTIVITA' DEL CENTRO ESTIVO

Le attività ludico-ricreative del Centro Estivo sono diversificate e progettate sulla base dell'età evolutiva dei minori, sulla base degli ambienti a disposizione e sulla base degli obiettivi educativi e di sviluppo. Le attività proposte all'interno del Centro Estivo sono organizzate in coerenza con un progetto educativo elaborato, annualmente, dall'ente gestore, sulla base di alcuni principi:

la socializzazione e il divertimento quali risposte ad un sano utilizzo del tempo libero;

l'apprendimento e lo sviluppo di competenze quale stimolo alla creatività, all'immaginazione, alla manipolazione, alla drammatizzazione, dando spazio alle varie forme di gioco e di attività motoria;

l'accoglienza ed il sostegno dell'inclusione in un clima di solidarietà;

il rapporto tra minori ed educatori improntato alla collaborazione e al rispetto reciproco;

il rapporto con l'ambiente, al fine di rafforzare il valore della tutela del pianeta.

8. PERSONALE

Nel rispetto della gara d'appalto in essere l'educatore (presente al centro estivo) deve essere in possesso del titolo di laurea triennale in scienze dell'educazione o titoli equipollenti, ovvero della qualifica di educatore professionale socio-pedagogico, ovvero del diploma di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo psicosociale e di un'esperienza lavorativa di almeno due anni e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Per l'espletamento del servizio il personale necessario rispetta il rapporto di n. 1 operatore ogni 20 bambini, nella fascia d'età tra i 3 e i 5 anni è presente 1 operatore ogni 15 bambini.

Il centro estivo garantisce la presenza di personale sufficiente a garantire un'organizzazione in gruppi ristretti o 1:1 per i bambini con disabilità secondo la L. 104/92.

9. RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO

Il servizio prevede la somministrazione di un questionario di gradimento rivolto alle famiglie, per valutare il grado di soddisfazione dell'utenza e della qualità, finalizzato all'individuazione di eventuali criticità e al miglioramento delle prestazioni e degli interventi.

CONTATTI

Comune di Lodi

Ufficio Istruzione - Piazza Mercato, 5 - Tel. 0371.409.358/454/324

Sito istituzionale: www.comune.lodi.it

Mail: istruzione@comune.lodi.it

La presente Carta dei Servizi è pubblicata nel Sito istituzionale dell'ente, Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Lodi,

Approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n.