



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

RISORSE UMANE - PERSONALE STIPENDI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 1548 DEL 12/12/2024

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE - CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI, EX CAT. D - CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL' ART. 1014 DEL D.LGS N. 66/2010 (RISERVA MILITARE).

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2024-2025-2026";
- di Consiglio Comunale n. 14 del 28.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2025-2026";
- di Giunta Comunale n. 42 del 13.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione - esercizio finanziario 2024-2025-2026";
- di giunta Comunale n. 52 del 29.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Dato atto che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Elevata

Qualificazione "Gestione giuridica-economica del personale", conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell' 01.02.2023;

Considerato:

- che nel Piano del Fabbisogno del Personale, triennio 2024/2026, sottosezione 3.3 del PIAO adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 29.03.2024, sono state individuate, fra le altre, una figura di Assistente Sociale – a tempo pieno e indeterminato – Area dei Funzionari e delle E.Q. (ex cat. D), da reclutarsi tramite concorso pubblico previo invio della comunicazione obbligatoria ex art.34 e 34bis del D. Lgs. n.165/2001;
- che il concorso è stato indetto con determinazione dirigenziale n. 1292 in data 07.11.2024 e pubblicato sul portale INPA e sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente;

Dato atto che alla data di scadenza sono pervenute n. 10 domande di partecipazione (elenco agli atti dell'ufficio);

Atteso che deve procedersi alla costituzione della commissione giudicatrice del concorso;

Ritenuto che detta commissione debba essere costituita secondo i criteri stabiliti dall'art. 16 del nuovo Regolamento procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego - approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 438 del 17/10/2000 e successivamente integrato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 19/06/2024 - i quali criteri prevedono che la commissione giudicatrice sia costituita dal Dirigente dell'area Risorse Umane e sia composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso scelti tra i dipendenti del Comune di Lodi inquadrati in aree o qualifiche almeno pari a quella messa a selezione e fra docenti e soggetti non legati da rapporto d'impiego con l'Ente, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

Considerato che ai lavori della commissione partecipa un segretario verbalizzante, individuato fra i dipendenti dell'Ente con il medesimo provvedimento di nomina della commissione esaminatrice. In assenza del segretario i relativi compiti sono svolti da uno dei componenti della commissione scelto dal presidente;

Visto l'art. 19 del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali, che recita: "Ai componenti interni ed esterni delle commissioni di concorso spetta un compenso nella misura predeterminata dall'Amministrazione Comunale in applicazione delle disposizioni previste dal d.p.c.m. 24.04.2020 in g.u. 19.09.2020 intendendo i suddetti compensi come limiti massimi. Il suindicato compenso non sarà riconosciuto al personale dirigente dell'ente in caso di nomina quale Presidente di commissione e/o commissario, con riferimento ai concorsi per l'accesso a qualsiasi area, compresi quelli per la dirigenza."

Ritenuto di assumere formale prenotazione di impegno di spesa per il complessivo importo lordo di € 1.993,00, come di seguito dettagliato ed a carico del bilancio 2024 ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 3, del D. Lgs 267/2000:

- € 896,00 per il commissario interno, di cui € 825,000 a titolo di compenso oltre € 71,00 a titolo di IRAP;
- € 597,00 per il segretario verbalizzante, di cui € 550,00 a titolo di compenso oltre ad € 47,00 di IRAP;
- € 250,00 per l'esperto di informatica di cui € 230,00 a titolo di compenso oltre ad € 20,00 di IRAP;
- € 250,00 per l'esperto di inglese di cui € 230,00 a titolo di compenso oltre ad € 20,00 di IRAP

Dato atto, inoltre, che la suddetta commissione viene costituita con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 57 – 1° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 165/2001;

Visti:

l'art.107 del D. Lgs. n.267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D. Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;

gli art. 4,5,6 e 6bis della L. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

i principi contabili contenuti del D. Lgs 267/2000 ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

dall'art. 6bis della L. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

agli artt. 183, 184 e 185 del D. Lgs 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;

dall'art. 191 del D. Lgs 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

dall'art. 147bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

NULLA OSTANDO alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate

DETERMINA

1. di dare che il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente, è il Funzionario Dott.ssa Ilaria Negri titolare della Elevata Qualificazione "Gestione giuridica-economica del personale", conferita con la determinazione dirigenziale n. 109 dell' 01.02.2023;

2. di costituire la commissione giudicatrice della procedura di concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Assistente Sociale - Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, ex cat. D come segue:

- Dott.ssa Sabrina Massazza – Presidente;
- Dott.ssa – Giuseppina Tansini - Commissario interno;
- Dott. Giuseppe Demuro – Commissario interno;
- Dott.ssa Coletta Maria Raimondi- Segretario verbalizzante;
- Sig. Ivano Bainsi – Esperto informatico;
- Dott.ssa Antonella Rugginenti – Esperta lingua inglese;

3. di assumere impegno di spesa per il complessivo importo lordo di € 1.993,00 a carico del bilancio 2024 ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 3, del D.Lgs 267/2000, come di seguito dettagliato:

- € 896,00 per il commissario interno, di cui € 825,000 a titolo di compenso oltre € 71,00 a titolo di IRAP;
- € 597,00 per il segretario verbalizzante, di cui € 550,00 a titolo di compenso oltre ad € 47,00 di IRAP;
- € 250,00 per l'esperto di informatica di cui € 230,00 a titolo di compenso oltre ad € 20,00 di IRAP;
- € 250,00 per l'esperto di inglese di cui € 230,00 a titolo di compenso oltre ad € 20,00 di IRAP;

4. di dare atto che la suddetta commissione viene costituita con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 57 – comma 1, lettera a), del D. Lgs. n. 165/2001.

Si dà atto, infine, che

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D. Lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art.2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

**Sottoscritto dal Dirigente
CARLINO DIEGO
con firma digitale**

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 5538 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 2

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
S	68 / 39 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	Impegno 4740 / 2024 Compenso segretario dott.ssa Raimondi Coletta - concorso assistente sociale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1030201 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione 1030201008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	550,00	26125 - DIPENDENTI COMUNALI ED ASSIMILATI
S	1681 / 75 IRAP-SERV.SOCIALI	Impegno 4732 / 2024 IRAP Commissario interno dott.ssa Tansini Giuseppina - concorso assistente sociale	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	71,00	10530 - REGIONE LOMBARDIA
S	136 / 75 IRAP GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	Impegno 4735 / 2024 IRAP esperto lingua inglese dott.ssa Rugginenti Antonella- concorso assistente sociale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	20,00	10530 - REGIONE LOMBARDIA
S	880 / 30 PERS. RISORSE UMANE - IRAP	Impegno 4733 / 2024 IRAP segretario dott.ssa Raimondi Coletta - concorso assistente sociale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	47,00	10530 - REGIONE LOMBARDIA
S	68 / 39 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	Impegno 4739 / 2024 Compenso commissario interno dott.ssa Tansini Giuseppina - concorso assistente sociale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1030201 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione 1030201008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	825,00	26125 - DIPENDENTI COMUNALI ED ASSIMILATI
S	68 / 39	Impegno 4741 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1030201 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	230,00	26125 - DIPENDENTI COMUNALI ED ASSIMILATI

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 5538 / 2024

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
	SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	Compenso esperto lingua inglese dott.ssa Rugginenti Antonella - concorso assistente sociale	10 - Risorse umane	1030201008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione		
S	68 / 39 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	Impegno 4742 / 2024 Compenso esperto informatica sig. Baini Ivano - concorso assistente sociale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	1030201 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione 1030201008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	230,00	26125 - DIPENDENTI COMUNALI ED ASSIMILATI
S	915 / 30 PERS. STATISTICA E SISTEMI INF. - IRAP	Impegno 4736 / 2024 IRAP esperto informatica Sig. Baini Ivano - concorso assistente sociale	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	20,00	10530 - REGIONE LOMBARDIA
Totale Impegni					1.993,00	



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE - CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI, EX CAT. D - CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL' ART. 1014 DEL D.LGS N. 66/2010 (RISERVA MILITARE).

Vista la determinazione dirigenziale n. **1548** del **12/12/2024** si appone, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nei termini indicati nella scheda contabile allegata al presente provvedimento e l'esecutività.

Lodi, 13/12/2024

Sottoscritto dal
Responsabile del Servizio Finanziario
GANI ALBERTO MASSIMILIANO
con firma digitale