

Al Dirigente del Servizio Personale
del Comune di Lodi

Il/la sottoscritto/a..... CF.....
nato/a a il, indirizzo
PEC..... dipendente del Comune di Lodi con profilo
professionale.....dell'Area.....
..... dal

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione valutativa per progressione verticale per la copertura
di **n.1 (uno) posto per il profilo di “Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile” – Area dei
Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare alla DO4
– UFFICIO SERVIZI SOCIALI/PARI OPPORTUNITA'/PARTECIPAZIONE/POLITICHE
ABITATIVE

A tale scopo:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai
sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. 445/2000 (barrare la cella):

- ☐ il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato e procedimenti penali e amministrativi in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 165/2001;
- ☐ non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di incompatibilità e inconferibilità previste dal citato D. Lgs n. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della presente selezione valutativa);
- ☐ idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie per il posto oggetto di selezione;
- ☐ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313, ne danno notizia al

momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

☐ il godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusa/o dall'elettorato politico attivo;

☐ aver assolto gli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

☐ con riferimento al titolo di studio posseduto:

TITOLO DI STUDIO	Barrare la cella corrispondente e indicare per esteso il titolo posseduto e la data di conseguimento
☐ Diploma di scuola secondaria di II grado <i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i>	
☐ Diploma di scuola secondaria di II grado <i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i>	
☐ Diploma di laurea triennale <i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i>	
☐ Diploma di laurea triennale <i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i>	
☐ Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento <i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i>	
☐ Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento <i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i>	

☐ con riferimento all'esperienza maturata nell'area di provenienza:

ESPERIENZA MATURATA	Barrare la cella corrispondente e indicare gli anni e la data di decorrenza
Passaggio da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari	
☐ Laurea e permanenza in ex Cat. C (istruttori)	☐ Da 5 a 10 anni (dal) ☐ Da 10 a 20 anni (dal) ☐ Oltre 20 anni (dal)
☐ Diploma e permanenza in ex Cat. C (istruttori)	☐ Da 10 a 15 anni (dal) ☐ Da 15 a 20 anni (dal) ☐ Oltre 20 anni (dal)

☐ con riferimento alle competenze professionali possedute :

COMPETENZE PROFESSIONALI	Barrare la cella corrispondente e indicare per esteso le competenze professionali possedute e la data di conseguimento
Competenze professionali maturate nell'ufficio di destinazione	Da calcolarsi in rapporto agli anni di servizio nell'ufficio di destinazione: ☐ da 1 a 5 anni ☐ da 5 fino a 10 anni ☐ oltre 10 anni

☐ di accettare le norme e condizioni dell'Avviso di selezione valutativa per progressione verticale per la copertura di **n.1 (uno) posto per il profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare alla DO4 – UFFICIO SERVIZI SOCIALI/PARI OPPORTUNITA'/PARTECIPAZIONE/POLITICHE ABITATIVE

ALLEGA

☐ *Curriculum vitae* dettagliato e sottoscritto, reso e sottoscritto nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, nel quale è presente una apposita sezione in cui sono descritte le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo;

☐ Copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (art. 38, comma 3 DPR 445/2000).

Data, _____ Firma leggibile per esteso _____