

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FABIO DI GRANDI
Data di Nascita	01/04/1969
Indirizzo	VIA BRUNO MANENTI, 1 - CREMA (CR) - 26018
Telefono	0371 409721
E-mail personale	digra69@libero.it
E-mail ufficio	fabio.digrandi@comune.lodi.it
Amministrazione	Comune di LODI
Qualifica	Istruttore Direttivo Tecnico D1/4
Incarico Attuale	Responsabile area "Sportello Edilizia e Patrimonio" della Direzione Organizzativa 3

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di Studio	Diploma di Geometra conseguito presso l'ITCG di Trezzo sull'Adda nell'anno 1988 con votazione 52/60;
Altri titoli	Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra conseguita nella sessione 1994 "Collegio dei Geometri della Provincia di Milano";
Specializzazioni	Corso di specializzazione in Urbanistica presso il Politecnico di Milano Facoltà di Ingegneria Giugno 2000 in "Concertazione Urbanistica: una rassegna degli strumenti esistenti"; Corso di specializzazione in Urbanistica presso il Politecnico di Milano Facoltà di Ingegneria Maggio 2004 in "Piano dei servizi e pianificazione locale"; Corso di specializzazione in Urbanistica presso il Politecnico di Milano Facoltà di Ingegneria Marzo 2007 in "Governo del Territorio - Elaborazione tecnica del P.G.T.";

**ESPERIENZA LAVORATIVA E
PROFESSIONALI NELLA P.A.**

Luglio 1992 - Dicembre 1992	COMUNE DI PONTIROLO NUOVO (BG) Istruttore Tecnico ex 6° qualifica funzionale Responsabile del servizio tecnico
Dicembre 1992 - Dicembre 2010	COMUNE DI MELZO (MI) Dicembre 1992 - Febbraio 1994 istruttore tecnico ex 6° qualifica funzionale presso il Servizio LP – ruolo di esperto ecologo ; Marzo 1994 - Marzo 1999 istruttore tecnico ex 6° qualifica funzionale presso il Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata; Aprile 1999 - Giugno 2000 esperto tecnico D1 - Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata, Luglio 2000 - Marzo 2007 Responsabile del Settore Gestione del Territorio con incarico di

posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000 in ente privo di ruoli dirigenziali;

Marzo 2007 - Gennaio 2008 Responsabile del Settore Progetti Speciali con incarico di posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000;

Luglio 2007 - Dicembre 2009 a seguito di convenzione tra Comuni (Melzo - Bussero) Responsabile del Settore Tecnico Urbanistica ed Edilizia del Comune di Bussero con incarico di posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000, incarico svolto con ripartizione percentuale della presenza tra i due Comuni;

Gennaio 2010 - Dicembre 2010 a seguito del rinnovo della convenzione tra Comuni con assegnazione a tempo pieno al Comune di Bussero con incarico di Responsabile del Settore Servizi al Territorio con conferimento di posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000;

Da Gennaio 2011

COMUNE DI BUSSERO (MI)

Gennaio 2011 – Febbraio 2013 istruttore direttivo tecnico D1/3 con incarico di Responsabile del Settore Servizi al Territorio con conferimento di posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000 in ente privo di ruoli dirigenziali – competevano al settore la gestione tecnica, giuridica ed economica degli immobili comunali e quindi anche degli alloggi ERP;

Da Marzo 2013 incarico di Responsabile del Settore Edilizia Privata Urbanistica Ambiente con conferimento di posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000;

Da Luglio 2017 ad Novembre 2017 incarico di Responsabile del Settore Ambiente e Servizi con conferimento di posizione organizzativa apicale ai sensi dell'articolo 107 e 109 comma 2° del D.Lgs 267/2000;

Da Novembre 2017 incarico di Responsabile del Servizio Gestione Immobili Comunali – gestione delle locazioni degli alloggi ERP – gestione giuridica ed economica immobili dati in convenzione – servizi cimiteriali – sicurezza luoghi di lavoro D.Lgs 81 del 2008.

COMUNE DI PANTIGLIATE (MI)

Dal Luglio 2017 fino al 30 settembre 2017 incarico di Responsabile del Settore Tecnico in convenzione a part time con il Comune di Bussero.

Da Giugno 2018

COMUNE DI LODI

Da Agosto 2018 incarico di Posizione Organizzativa inerente la Sportello Edilizia e Patrimonio della Direzione Organizzativa 3.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE **E PROFESSIONALI**

Luglio 1988 - Dicembre 1988

Attività professionale di collaborazione con studi di progettazione architettonica e strutturale di cui si citano:

collaborazione alla progettazione architettonica di una Chiesa in Roma

collaborazione alla progettazione architettonica di un edificio residenziale di mc 5000 in Vaprio d'Adda

Gennaio 1990 - Luglio 1992

Attività professionale di collaborazione alle dipendenze dello "Studio di Architettura Schilirò" in Segrate trasformato successivamente in "Branca Costruzioni" di cui si citano:

collaborazione alla progettazione architettonica, direzione lavori ed esecuzione del centro direzionale Burona Ring-Side, edificio di mc 25.000 in Vimodrone, SS Padana Superiore;

collaborazione alla progettazione architettonica, direzione lavori ed esecuzione del centro direzionale Alchera Spa, edificio di mc 15.000 in Vimodrone, in via Grandi;

collaborazione alla progettazione architettonica, direzione lavori ed esecuzione di un edificio

produttivo di logistica con annessa palazzina direzionale in Liscate;
collaborazione alla progettazione architettonica di un edificio residenziale di mc 10.000 in Limite di Pioltello;

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese parlato e scritto - discreto/sufficiente

CAPACITÀ D'USO DELLE TECNOLOGIE

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e dei principali pacchetti applicativi: Microsoft, office, posta elettronica e internet;

DESCRIZIONE ATTIVITÀ E COLLABORAZIONI

Si descrivono le attività e progetti più significativi avviati e conclusi presso il Comune di Melzo seguiti dal sottoscritto direttamente o in termini di collaborazione alla redazione, gestione delle procedure amministrative e gestione amministrativa in qualità responsabile d'area e/o responsabile di procedimento:

- protocollo d'intesa tra la Provincia di Milano, Comune di Melzo e Comune di Pozzuolo Martesana per la riqualificazione della strada Antica Cassanese;
- variante parziale al PRG per la riqualificazione della strada Antica Cassanese;
- Accordo di programma per il quadruplicamento ferroviario, variante urbanistica e gestione del contratto in fase attuativa per gli aspetti urbanistici;
- Intervento di riqualificazione urbanistica mediante Accordo di Programma per l'edilizia residenziale pubblica 1992/95 e per interventi di programmazione negoziata a mezzo PII ricadenti nel nucleo antico;
- Gestione dei contratti urbanistici inerenti il PIP i via Togliatti, relativamente al riparto spese ai lottizzanti per il finanziamento dei costi di realizzazione delle opere di urbanizzazione;
- Collaborazione alla redazione della Variante Generale al PRG 1998;
- Incarico per l'esame delle osservazioni al PRG;
- Incarico per la redazione delle controdeduzioni alle proposte di modifica d'ufficio al nuovo PRG della Regione Lombardia – strumento definitivamente approvato nel giugno 2001;
- Gestione e collaborazione alle seguenti procedure di variante urbanistica parziale al PRG;
 - variante per l'individuazione di zone urbanistiche per l'installazione di stazioni radio base per le telecomunicazioni;
 - pianificazione e disciplina interventi edilizi del nucleo antico;
 - adeguamento dello strumento urbanistico generale ai criteri di programmazione urbanistica regionale relativi al settore commercio e distribuzione carburanti;
 - varianti parziali alle NTA del P.R.G.;
- Collaborazione alla redazione e gestione del Piano Particolareggiato Cascina Triulza, per la realizzazione di interventi sociali quali la "Casa di riposo" pubblica e privata per complessivi 30.000 mc, parco pubblico di circa 90.000 mq, e recupero delle cascina esistente per l'insediamento di funzioni di servizi;
- Piano attuativo commerciale di iniziativa privata GCA, per la realizzazione di edifici commerciali di media distribuzione e la realizzazione di strutture pubbliche di servizio quali "Asilo Nido" e "Centro Giovani" e altre opere di urbanizzazione primaria e secondaria a scomputo;
- Redazione del nuovo "Regolamento Edilizio Comunale - Titoli I";
- Collaborazione alla redazione del "Regolamento Edilizio Comunale – Titolo II", per la sostenibilità ambientale ed energetica, affidata al Prof. G. Dall'O';
- Regolizzazione cessioni derivanti dal PDR aree ex Tudor;
- Collaborazione con l'AC all'impostazione progettuale e contrattuale del Protocollo d'intesa "R.F.I. - Comune di Melzo", per la cessione delle aree a sud del tracciato ferroviario per circa 12500 mq e pianificazione delle aree a Nord dello stesso tracciato

ferroviario;

- Intervento di riqualificazione urbanistica aree ex Galbani, per 160.000 mc, impostazione urbanistica per le procedure di pianificazione, collaborazione quale tecnico del Comune responsabile del procedimento, alla progettazione di iniziativa comunale (1° ipotesi), affidata all'Arch. R. Pozzoli agli atti del Comune, aprile 2004;
- Intervento di riqualificazione urbanistica aree ex Galbani per 160.000 mc collaborazione in qualità di tecnico del Comune di Melzo alla impostazione e formulazione dei nuovi indirizzi per la pianificazione di cui alla deliberazione di CC del Luglio 2005, avvio e collaborazione in qualità di Responsabile di Procedimento alla nuova progettazione di iniziativa comunale (2° ipotesi) affidata al Prof. Arch. R. Cecchi;
- Collaborazione in qualità di tecnico dell'ente con il politecnico di Milano, Prof. Arch. F. Oliva, incaricato della redazione del Documento di Inquadramento per la gestione delle programmazioni negoziate del Comune di Melzo;
- Impostazione e avvio progettazione di PII di iniziativa pubblica di circa 25.000 mc per la realizzazione di edilizia residenziale libera, convenzionata e di servizi quali la nuova biblioteca comunale e un parco pubblico di 9000 mq;
- Predisposizione della documentazione e dei relativi bandi per l'alienazione di patrimonio pubblico, inerenti il terreno industriale in Via Erba e di Terreno industriale in via Togliatti/Erba e presieduto le relative aste;
- Avvio del procedimento di dismissione delle aree in ambito 167, predisposizione stime immobili e riparto millesimale per singola unità immobiliare;
- Avvio procedura per la redazione del PGT e di tutti i documenti costitutivi a corredo e collaborazione con il tecnico professionista incaricato alla redazione del documento tecnico delle strategie;
- Esame dei progetti preliminari inerenti la realizzazione delle infrastrutture BRE.BE.MI e TANGENZIALE EST/EST Milano, collaborazione alla formulazione del parere tecnico del Comune di Melzo, deliberato dall'AC;
- Esame del progetto di variante urbanistica del Comune di Pozzuolo Martesana per la realizzazione di un compendio immobiliare per la logistica di mq 200.000, avviato tramite procedura dello sportello unico, formulazione parere tecnico del Comune di Melzo e partecipazione alla relativa conferenza dei servizi;
- Esame del progetto urbanistico per la realizzazione in Melzo di un centro commerciale di mq 20.000 avviato mediante conferenza dei servizi presso Regione Lombardia, formulazione del parere tecnico comunale;
- Avvio procedura di variante urbanistica in Melzo mediante lo Sportello Unico Imprese - espressione parere tecnico comunale e partecipazione alla conferenza dei servizi per l'insediamento di una attività produttiva per la lavorazione di frutta secca;
- Esternalizzazione della gestione e direzione dei servizi di igiene urbana contratto di affidamento in house providing a CEM SERVIZI;
- Collaborazione, come tecnico comunale, alla redazione del capitolato di gara per l'appalto dei servizi di igiene urbana del Comune di Melzo, appaltato dalla società partecipata;
- Istruttoria e gestione procedure di formazione e approvazione del PDZA redatto dall'Arch. G. Pellegrino;
- Avvio procedimento di accertamento di cava di prestito abusiva in località fornace, per una attività di cava per presunti 150.000 mc e della relativa procedura sanzionatoria;
- Istruttoria ed espressione di parere tecnico per diversi procedimenti autorizzativi per impianti di trattamento rifiuti, si cita l'attività di istruttoria dell'autorizzazione attività di cernita e trattamento rifiuti in Melzo ditta Select;
- Approvazione piani di caratterizzazione per inquinamenti ambientali;
- Istruttoria e definizione amministrativa di numerose pianificazioni attuative (PL, PdR) di iniziativa privata conformi o in variante al PRG, e di differenti procedimenti di variante semplificata ai sensi della ex LR 23/97.

Di seguito si descrivono le attività e/o progetti più significativi sviluppati presso il Comune di Bussero, seguiti dal sottoscritto direttamente o in termini di collaborazione alla redazione, gestione delle procedure amministrative e gestione esecutiva quale tecnico dell'ente e/o responsabile di procedimento:

- Redazione del documento di inquadramento per la gestione delle programmazioni negoziate;
- Redazione del Regolamento Edilizio Energetico;
- Redazione accordo integrativo alla convenzione urbanistica inerente il Piano Particolareggiato PPE1 finalizzato alla realizzazione del "Progetto Auditorium" con il quale si è prevista la realizzazione di un auditorium e palazzetto dello sport - importo

lavori € 4.700.000;

- Responsabile del procedimento realizzazione del Palazzetto a servizio del Campo Sportivo Comunale;
- Responsabile del procedimento e autorità competente per la formazione del nuovo PGT approvato a marzo 2014;
- Responsabile del procedimento e autorità competente per la Variante n. 1 al PGT approvata a marzo 2017;
- Impostazione del progetto urbanistico del PII per la riqualificazione urbanistica aree elettrodotti (mc residenziali 85.000);
- Gestione procedura per il riscatto del diritto di proprietà degli alloggi ricadenti nel PDZ ed estinzione dei relativi vincoli (1220 alloggi circa) – accertamento di risorse per l'ente di circa € 2.000.000,00;
- Esternalizzazione della gestione e direzione dei servizi di igiene urbana contratto di affidamento in house providing a CEM SERVIZI anni 2007 – 2017 – Collaborazione alla stesura capitolato d'appalto;
- Istruttoria procedimenti di autorizzazione ambientale integrata per attività insalubri di prima classe nell'ambito delle conferenze di servizio;
- Responsabile del procedimento approvazione PII per intervento di edilizia convenzionata per mc 12.000 in via Grandi – aprile 2009;
- Responsabile del procedimento approvazione PA di iniziativa pubblica per intervento di edilizia convenzionata per mc 9.000 circa in via Volta - settembre 2016;
- Procedimenti di evidenza pubblica per l'affidamento di attività manutentive del patrimonio arboreo dell'ente (indicativamente 150.000 € anno);
- Progetto di aggiornamento oneri di urbanizzazione ai sensi dell'art. 44 L.R. 12 del 2005 – Responsabile del Procedimento - ottobre 2016.

COLLABORAZIONI

Comune di Truccazzano, in materia urbanistica ed edilizia e in particolare per il disbrigo di pratiche di tipo edilizio;

Comune di Vaprio d'Adda, membro delle commissioni consiliari Ambiente, Industria Artigianato, e componente della commissione edilizia;

RSSM (residenza socio sanitaria Melzo), attività di collaborazione per gli aspetti urbanistico ed edilizio inerenti la realizzazione dell'edificio "Casa di Riposo" struttura sanitaria per 100 posti letto;

Comune di Villasanta, incarico per l'espletamento di prestazioni specialistiche di supporto al settore tecnico urbanistica, servizio edilizia privata e SUAP;

Partecipazione come membro esterno a commissioni per la selezione del personale o a procedure di evidenza pubblica per l'affidamento di lavori e/o servizi presso diversi enti, più significativo quello dei servizi di igiene urbana del Comune di Truccazzano.

Il sottoscritto Geom. Fabio Di Grandi, nato a Vaprio d'Adda il 01/04/1969 e residente a Crema in via Bruno Manenti 1, DICHIARA sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445 del 2000 che i dati e le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae sono veritieri ed autentici.

Crema, 01/08/2018


Fabio Di Grandi

